

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 29.06.2023 15:30:04  
Уникальный программный ключ:  
691eebef92031be66ef61648f97525a2e2da8356

Утверждено  
приказом ректора  
№ 659 от 30.09.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Факультет является структурным подразделением университета, осуществляющим подготовку обучающихся с целью реализации образовательных программ высшего образования (специалитет) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также руководство учебно-методической и воспитательной работой закрепленных за ним кафедр.

1.2. Факультет организуется в соответствии с Уставом университета и в своей деятельности руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, нормативными и методическими документами Минобрнауки, Министерства здравоохранения Российской Федерации регуливающими образовательную деятельность, Уставом и нормативными актами университета, документированной информацией системы менеджмента качества университета, настоящим положением (далее – Положение).

1.3. Факультет объединяет кафедры, соответствующие специальностям факультета, и имеет собственное название.

1.4. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации в соответствии с приказом ректора университета на основании соответствующего решения ученого совета университета.

1.5. При реорганизации факультета, имеющиеся на факультете документы по основной деятельности, должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив университета.

1.6. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан.

1.7. На факультете в качестве коллективного совещательного органа создается совет факультета. В случае отсутствия совета (малое количество закреплённых непосредственно за факультетом кафедр – менее 5) его функции могут быть возложены на цикловую методическую комиссию факультета.

1.8. Контроль деятельности факультета осуществляет проректор по учебной работе, который координирует работу данного факультета.

1.9. Декан факультета отчитывается в своей деятельности перед ученым советом университета, ученым советом факультета.

1.10. Действие настоящего Положения распространяется на лечебный, педиатрический, стоматологический, медико-профилактический, фармацевтический факультеты и факультет подготовки кадров высшей квалификации.

**2. Основные задачи факультета**

2.1. Удовлетворение потребности обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего медицинского, фармацевтического образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.

2.2. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим медицинским, фармацевтическим образованием.

2.3. Формирование у обучающихся гражданской позиции и нравственных качеств

врача, провизора.

2.4. Воспитание у обучающихся стремления к сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.5. Распространение медицинских знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

### **3. Функции факультета**

На факультет возлагаются функции:

3.1. Организации учебной, учебно-методической, воспитательной и научной работы.

3.2. Организации, проведения и контроля учебного процесса в соответствии с утвержденными учебными планами.

3.3. Подведения итогов и доведении до сведения кафедр результатов промежуточной аттестации знаний студентов.

3.4. Организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, бакалавриата.

3.5. Организации учета контингента обучающихся на факультете и их учебной успеваемости.

3.6. Планирования и организации учебной, учебно-методической, организационно-методической работы и отчетности по ним.

3.7. Внедрения новых технологий обучения и контроля знаний обучающихся.

3.8. Воспитания студентов на основе общечеловеческих ценностей.

3.9. Повышения профессионального и морально-этического уровня сотрудников факультета.

3.10. Контроля состояния и сохранности учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за факультетом.

3.11. Участия в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах, в учреждениях.

3.12. Контроля воспитательного процесса и состояния бытовых условий в студенческих общежитиях.

3.13. Сотрудничества с образовательными организациями Российской Федерации по учебной и воспитательной деятельности.

3.14. Распространения медицинских знаний и осуществления санитарно-просветительской работы среди населения.

3.15. Обеспечения делопроизводства и документооборота по функционированию факультета.

3.16. Проведения мероприятий и принятия мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за факультетом помещениях, проведении массовых мероприятий.

3.17. Поддержания в рабочем состоянии систему менеджмента качества университета в пределах своей компетенции.

3.18. Выявление внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность факультета.

3.19. Выявление рисков и возможностей в рамках деятельности факультетов.

### **4. Организационная структура факультета**

4.1. В состав факультета входят кафедры, по решению ученого совета университета или приказа ректора, участвующие в подготовке специалистов по закрепленным за ними специальностям.

4.2. Факультет возглавляет декан, избираемый в соответствии с положением о выборах декана на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных

специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и звание. Декан утверждается в должности приказом ректора университета.

4.3. Общее управление факультетом осуществляет совет факультета, председателем которого является декан факультета.

4.4. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются ученым советом университета и утверждаются приказом ректора по предложению совета факультета.

## **5. Взаимосвязи с другими подразделениями**

5.1. Факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и не учебными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

## **6. Права факультета**

Факультет имеет право:

6.1. Согласовывать с планирования штатов и расписания содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий.

6.2. Утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами.

6.3. Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых с обучающимися на факультете.

6.4. Допускать обучающихся к экзаменационной сессии и государственной итоговой аттестации.

6.5. Посещать практические занятия, лекции, экзамены и вносить предложения по улучшению качества преподавания и организации учебного процесса.

6.6. Вносить проект приказа о назначении стипендий по представлению стипендиальной комиссии факультета.

6.7. Контролировать соблюдение обучающимися на факультете правил внутреннего распорядка.

6.8. Представлять обучающихся за успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественных мероприятиях к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения руководству университета о наложении взыскания обучающимся.

6.9. Устанавливать отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения.

6.10. Контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.

6.11. Проводить конкурсный отбор на замещение должностей ассистентов и младших научных сотрудников, внесение рекомендаций к присвоению им ученых званий.

6.12. Рекомендовать к обучению в аспирантуре, ординатуре.

6.13. Издавать факультетские сборники или иные труды на средства факультета, организовывать научные и научно-методические конференции, выставки научных трудов и т.д.

6.14. Рекомендовать к избранию членов ученого совета университета от факультета.

6.15. В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации университета.

6.16. Вносить предложения по улучшению системы менеджмента качества университета.

## **7. Ответственность факультета**

Факультет несет ответственность за:

7.1. Невыполнение возложенных на факультет задач, функций и обязанностей.

7.2. Подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

7.3. Нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников факультета.

7.4. Не обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников факультета во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

7.5. Не обеспечение сохранности и функционирования переданного факультету оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

7.6. Своевременность проведения и эффективность корректирующих действий по несоответствиям, выявленным при проверке факультета по результатам внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества,

7.7. Выявление, анализ и оценку рисков и возможностей в рамках деятельности факультета.

## **8. Хранение и передача экземпляров Положения**

8.1. Первый экземпляр Положения хранится в управлении кадров (УК). Копия с отметкой УК о принятии документа на учет хранится в УМУ, электронная копия – в базе данных.

**Принято решением ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (протокол №2 от 29.09.2016).**