



# Цифровые сервисы Университета

Проректор по цифровой трансформации  
О.Н. Чопоров



# Современные вызовы, влияющие на процесс цифровизации в системы медицинского образования и деятельность вузов

## **1. Факторы цифровой геополитики.**

- 1.1. Уход с Российского рынка ведущих западных IT-компаний, производителей цифровой техники и ПО.
- 1.2. Санкции по отношению к государственному сектору РФ, включая образовательные организации.
- 1.3. Нарушение сложившихся логистических схем поставки комплектующих для российских производителей и конечных потребителей цифрового оборудования.
- 1.4. Рост стоимости аппаратных и программных средств.

## **2. Защита цифрового суверенитета России.**

- 2.1. Политика импортозамещения программных и аппаратных ресурсов.
- 2.2. Запрет со стороны органов власти РФ на использование зарубежного оборудования, ПО, техподдержки, сервисов, облачных хранилищ и т.д.

## **3. Растущие угрозы и ужесточение требований законодательства к информационной безопасности и конфиденциальности данных.**

## **4. Возросшие требования к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.**

## **5. Интенсификация процесса цифровой трансформации на федеральном уровне.**

- 5.1. Внедрение цифровых суперсервисов, реализуемых через Единый портал государственных услуг Российской Федерации (ЕПГУ).
- 5.2. Внедрение цифровых сервисов, ИС, систем мониторинга на уровне Министерства здравоохранения и Министерства науки и высшего образования РФ.
- 5.3. Интеграция потоков передачи данных между ФИС и ИС университета.



# Цифровые сервисы университета

## ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОММУНИКАЦИИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

- Сайты университета;
- Сервис видеоконференций (Webinar);
- Электронный документооборот (1С);
- Корпоративная почта;
- Группы в мессенджерах (WhatsApp);
- Группы в соцсетях;
- Колл-центр для абитуриентов;
- Колл-центр профсоюзной организации.

## УПРАВЛЕНИЕ ОБУЧЕНИЕМ

- Moodle;
- Деканат;
- Учебные планы;
- Сессия;
- БРС и журналы преподавателей;
- Договоры на обучение;
- Стипендия и другие выплаты;
- Нагрузка;
- Ординаторы;
- Аспиранты»;
- Тестирование;
- Военно-учетный стол;
- Аккредитация.

## НАУЧНАЯ И ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- Видеозапись защит диссертаций;
- РИНЦ, Scopus, Web of Science;
- EndNote;
- Антиплагиат.ВУЗ;
- SCIENCE INDEX;
- Сервисы Объединенной научной медицинской библиотеки.

## УПРАВЛЕНИЕ ЦИФРОВЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОСТРАНСТВОМ

- Суперсервис «Поступление в вуз онлайн»;
- Приемная кампания (Тандем. Университет);
- Онлайн-регистрация абитуриентов;
- Контингент;
- Движение контингента;
- Дипломирование;
- Расписание;
- Личный кабинет абитуриента;
- Документы;
- Планирование аудиторий;
- Онлайн оплата услуг.

## УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УНИВЕРСИТЕТА

- Организационная структура;
- Инфраструктура;
- Кадровый реестр;
- Электронный документооборот (1С);
- IP-телефония;
- Стационарные системы ВКС;
- Система управления контролем доступа (СКУД);
- Термометрия;
- Видеонаблюдение.





## Новые цифровые сервисы

### **Федеральные сервисы и ГИС**

- Суперсервис «Поступление в вуз онлайн»
- Суперсервис «Единый реестр цифровых документов об образовании»
- Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда» (ГИС СЦОС)

### **Сервисы ИС «Тандем.Университет»**

- «Дипломирование»
- «Расписание»
- «Личный кабинет обучающегося»


### **Онлайн-сервисы, размещенные на сайтах университета**

- Онлайн-запись в приемную комиссию
- Запись к психологу
- Запись в игровой зал СОК
- В стадии разработки онлайн сервис для подачи документов в ИДПО (на базе платформы Moodle)



# Личный кабинет обучающегося (ЛКО)

Регистрация в ЛКО ([lko.vrnngmu.ru](http://lko.vrnngmu.ru))



**Вход в систему** Русский ▾

Еще не зарегистрированы? [Регистрация](#)

E-mail

Пароль

Запомнить меня [Восстановление пароля](#)

**ВОЙТИ**

[Нужна помощь?](#) [Техподдержка](#)

**Перечень ролей:**

- Студент
- Сотрудник
- Родитель
- Верификатор достижений



# ЛКО: Роль «Студент». Основная экранная форма

Русский | Студент | Л-406

ПП Павел

- Рабочий стол
- Новости
- Чат
- Внешние ресурсы
- Обучающийся
- Услуги
- Приказы
- Портфолио
- Траектория
- Зачетная книжка
- Успеваемость
- Учебный план
- Расписание

Рабочий стол

Новости | Моя группа | Чаты

2022-10-24 07:23:00

Информация для обучающихся



## ЛКО. Роль «Студент». Функционал

- 1) просмотр текущей успеваемости (по неделям или по месяцам);
- 2) проверка содержимого зачетной книжки;
- 3) просмотр базового учебного плана;
- 4) просмотр индивидуальной образовательной траектории;
- 5) переход на «Внешние ресурсы» (ОНМБ ВГМУ, Moodle, Webinar),
- 6) просмотр списка своей группы и обмен сообщениями с одногруппниками через чат;
- 7) создание приватного и группового чата;
- 8) возможность отправки заявок на услуги деканата, профкома студентов, отдела организации учебного процесса, бухгалтерии (различные обращения в деканаты, заявки на социальную стипендию, материальную помощь, на получение справки об обучении, академической справки и т.п.) и получения ответа в чате от ответственных за эти услуги сотрудников, получение услуги - раздел «Услуги»;
- 9) хранение информации о своих достижениях в различных сферах деятельности (образовательной, научно-исследовательской, культурно-массовой, спортивной, общественной или иной), редактирование или удаление своих достижений (если они имеют статус «на рассмотрении») – раздел «Портфолио» .
- 10) просмотр приказов.



# ЛКО. Роль «Студент». Текущая успеваемость

Текущая успеваемость

Отображать события:  Лекции  Семинары  Прокт. занятия  Лаб. занятия

Дисциплина

Октябрь 2022

Дата	День	Начало	Окончание	Дисциплина	Тип	Балл	Присутствовал
01.10.2022	СБ	09:00	12:10	Урология	●	8	Да
03.10.2022	ПН	00:00	00:00	Факультетская хирургия	●	-	Да
03.10.2022	ПН	00:00	00:00	Акушерство и гинекология	●	-	Да
04.10.2022	ВТ	00:00	00:00	Акушерство и гинекология	●	-	Да
04.10.2022	ВТ	00:00	00:00	Факультетская хирургия	●	-	Да
05.10.2022	СР	00:00	00:00	Акушерство и гинекология	●	-	Да
05.10.2022	СР	00:00	00:00	Факультетская хирургия	●	3	Нет
05.10.2022	СР	00:00	00:00	Факультетская терапия и профессиональ...	●	-	Да
06.10.2022	ЧТ	00:00	00:00	Акушерство и гинекология	●	-	Да
06.10.2022	ЧТ	00:00	00:00	Факультетская хирургия	●	4	Нет





# ЛКО. Роль «Студент». Текущая успеваемость

Русский | Студент | Л-406

Текущая успеваемость

Отображать события:  Лекции  Семинары  Практ. занятия  Лаб. занятия

Дисциплина

Декабрь 2022 (50 неделя) Сегодня

Дисциплина/Мероприятие	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС	Рейтинг	Пропуски
Дерматовенерология	4	4	...	4				4.43	0-0
Оториноларингология					4	4		5.07	0-0



# ЛКО. Роль «Студент». Текущая успеваемость

Информация об отметке

Дисциплина  
Дерматовенерология

Дата  
15.12.2022

Тема  
Событие 17. Практические занятия (Негонорейные вульвовагиниты. Трихомоноз, хламидийная...) в реализации №5849 Дерматовенерология (3 з.е., 108 ч., 1/1), зимний семестр 2022/2023 для потока Л-406

Присутствовал  
Да

Балл  
4

Отметку выставил  
Погодаева Тамара Ивановна (Дерматовенерологии и косметологии)

Информация об отметке

Дисциплина  
Дерматовенерология

Дата  
14.12.2022

Тема  
Событие 19. (П) Рейтинговая оценка (Инфекционные болезни) в реализации №5849 Дерматовенерология (3 з.е., 108 ч., 1/1), зимний семестр 2022/2023 для потока Л-406

Присутствовал  
Да

Балл  
8

Отметку выставил  
Погодаева Тамара Ивановна (Дерматовенерологии и косметологии)

Дисциплина  
Дерматовенерология

Дата  
14.12.2022

Тема  
Событие 16. Практические занятия (Основные принципы диагностики лечения сифилиса. Гонорея.) в реализации №5849 Дерматовенерология (3 з.е., 108 ч., 1/1), зимний семестр 2022/2023 для потока Л-406

Присутствовал  
Да

Балл  
4

Отметку выставил  
Погодаева Тамара Ивановна (Дерматовенерологии и косметологии)



# ЛКО. Роль «Студент». Содержимое зачетной книжки

Русский | Студент | Л-406

## Зачетная книжка № 19390

4 курс | 3 курс | 2 курс | 1 курс

зимний семестр

ДИСЦИПЛИНА	ФОРМА КОНТРОЛЯ	ЧАСЫ	ЗАЧ. ЕД.	ДАТА ↓	РЕЗУЛЬТАТ	ПРЕПОДАВАТЕЛЬ/ КОМИССИЯ
Урология	Зачет дифференцированный	72	2	01.10.2022	ОТЛИЧНО	Золотухин О.В.
Офтальмология	Зачет	108	3	01.12.2022	ЗАЧТЕНО	Ковалевская М.А.
Дерматовенерология	Зачет	108	3	15.12.2022	ЗАЧТЕНО	Бахметьева Т.М.
Оториноларингология	Зачет	108	3	29.12.2022	ЗАЧТЕНО	Неровный А.И.
Факультетская хирургия	Экзамен	108	3	14.01.2023	ХОРОШО	Полубкова Г.В.
Топографическая анатомия и оперативная хирургия	Экзамен	108	3	16.01.2023	ХОРОШО	Якушева Н.В.

Павел

- Рабочий стол
- Новости
- Чат
- Внешние ресурсы
- Обучающийся
- Услуги
- Приказы
- Портфолио
- Траектория
- Зачетная книжка
- Успеваемость
- Учебный план
- Расписание



# ЛКО. Роль «Студент». Базовый учебный план

Русский | Студент | Л-406

## Учебный план

Базовый план

ИНДЕКС	НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	ВСЕГО, Ч	ПЕРИОД ОСВОЕНИЯ	ВИД КОНТРОЛЯ
Б1	Дисциплины (модули)	-	-	-
Б1.Б	Базовая часть ☰	-		
Б1.Б.01	Философия	180	3, 4	Экзамен [4]
Б1.Б.02	Биоэтика	72	1, 2	Зачет [1]
Б1.Б.03	История	108	1	Зачет [1]
Б1.Б.04	История медицины	108	1	Зачет [1]
Б1.Б.05	Правоведение	108	3	Зачет [3]
Б1.Б.06	Экономика	72	2	Зачет [2]
Б1.Б.07	Иностранный язык	180	1, 2	Экзамен [2]
Б1.Б.08	Латинский язык	108	1, 2	Зачет [2]
Б1.Б.09	Психология и педагогика	108	1, 2	Зачет [2]



# ЛКО. Роль «Студент». Образовательная траектория

Русский | Студент | Л

## Индивидуальная образовательная траектория

✓ 2019/2020 (ЗИМНИЙ)

- Анатомия
- Биология
- Биотика
- Доврачебная неотложная помощь детям при чрезвычайных ситуациях и катастрофах
- Зачет ✓
- Иностранный язык
- История
- Зачет ✓
- История медицины
- Зачет ✓

Left sidebar menu:

- Рабочий стол
- Новости
- Чат
- Внешние ресурсы
- Обучающийся
- Услуги
- Приказы
- Портфолио
- Траектория
- Зачетная книжка
- Успеваемость
- Учебный план
- Расписание



# ЛКО. Роль «Студент». Образовательная траектория

Факультетская хирургия	72 ч. / 2 з.е.
Фармакология	144 ч. / 4 з.е.
Экзамен	
Физическая культура и спорт	18 ч. / 0,5 з.е.
Зачет	
Элективная дисциплина по физической культуре и спорту	68 ч. / 0 з.е.
Зачет	
<b>2022/2023 (ЗИМНИЙ)</b>	
Акушерство и гинекология	108 ч. / 3 з.е.
Дерматовенерология	108 ч. / 3 з.е.
Зачет	
Медицина катастроф	72 ч. / 2 з.е.
Оториноларингология	108 ч. / 3 з.е.
Зачет	



# ЛКО. Роль «Студент». Внешние ресурсы

The screenshot shows the user interface of the LCO system. At the top right, there are language and role settings: 'Русский' and 'Студент | Л-406'. The main content area is titled 'Внешние ресурсы' (External Resources). It features a search bar with the placeholder text 'Название, описание или ссылка'. Below the search bar, there are two main categories of resources:

- Электронные библиотечные системы (ЭБС)**
  - [ОНМБ ВГМУ](#)  
Объединенная научная медицинская библиотека ВГМУ им.Н.Н.Бурденко
- Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)**
  - [Moodle для обучающихся](#)  
(Система дистанционного образования для обучающихся Moodle)
  - [Платформа вебинаров \(Webinar\)](#)

The left sidebar contains a navigation menu with the following items: 'Рабочий стол', 'Новости', 'Чат', 'Внешние ресурсы' (highlighted), 'Обучающийся', 'Услуги', 'Приказы', 'Портфолио', 'Траектория', 'Зачетная книжка', 'Успеваемость', 'Учебный план', and 'Расписание'.



## ЛКО. Роль «Студент». Список чатов

Русский | Студент | Л-406

**Павел**

- Рабочий стол
- Новости
- Чат**
- Внешние ресурсы
- Обучающийся
- Услуги
- Приказы
- Портфолио
- Траектория
- Зачетная книжка
- Успеваемость
- Учебный план
- Расписание

### Список чатов

Название	Пользователи	Дата добавления	
Admin, Павел (приватный) 0	DA ПП	19.01.2023	+ ↗
Павел, Олег (приватный) 0	ЧО ПП	13.10.2022	↗
Чат группы Л-406 0	ПП	13.10.2022	↗





# ЛКО. Роль «Студент». Услуги

**Электронные услуги** Получить услугу

Категории: Мои заявки

Введите название услуги

- Профком обучающихся**  
Заявление на материальную помощь по различным основаниям
- Учебный офис ВГМУ по ВО**  
Академическая справка  
Заявка на копию документа из личного дела  
Справка об обучении (ВО)
- Учебный офис ВГМУ по ФПКВК**  
Справка об обучении (ФПКВК)
- Учебный офис ВГМУ по СПО**  
Справка об обучении (СПО)
- Деканат лечебного факультета**  
Обращение в деканат лечебного факультета  
Заявка в деканат лечебного факультета на соц. стипендию
- Деканат педиатрического факультета**  
Обращение в деканат педиатрического факультета  
Заявка в деканат педиатрического факультета на соц. стипендию
- Деканат института стоматологии**  
Обращение в деканат института стоматологии  
Заявка в деканат института стоматологии на соц. стипендию
- Деканат медико-профилактического факультета**  
Обращение в деканат медико-профилактического факультета  
Заявка в деканат медико-профилактического факультета на соц. стипендию
- Деканат фармацевтического факультета**  
Обращение в деканат фармацевтического факультета  
Заявка в деканат фармацевтического факультета на соц. стипендию
- Деканат ФПКВК**  
Обращение в деканат ФПКВК  
Заявка в деканат ФПКВК на соц. стипендию



# ЛКО. Роль «Студент». Услуги. Обращение в деканат

Русский | Студент | Л-406

## 4 курс

Назад

Обращение в деканат лечебного факультета

**Заполните поля**

Вид обращения  
Предложения

Тема обращения  
тема обращения - предложения

Текст обращения  
текст обращения - предложения

Способ получения результата  
 Электронный

[Отправить заявку](#) [Удалить черновик](#)

ПП

**Павел**

- Рабочий стол
- Новости
- Чат
- Внешние ресурсы
- Обучающийся**
- Услуги**
- Приказы
- Портфолио
- Траектория
- Зачетная книжка
- Успеваемость
- Учебный план
- Расписание



# ЛКО. Роль «Студент». Услуги. Оформленные ранее

Русский | Студент | Л-406

## Электронные услуги

Получить услугу

Категории: Мои заявки

Услуга:  Статус: Не выбрано

НОМЕР	УСЛУГА	СТАТУС
2022111000001 10.11.2022	Справка об обучении (ВО) Запрос справки об обучении	Черновик
2022110300004 03.11.2022	Обращение в деканат института стоматологии 1 курс	Черновик
2022110300003 03.11.2022	Обращение в деканат института стоматологии 1 курс	Черновик
2022102800001 28.10.2022	Обращение в деканат лечебного факультета 4 курс	Черновик
2022101400001 14.10.2022	Справка об обучении (ВО) Запрос справки об обучении	Черновик

Павел

- Рабочий стол
- Новости
- Чат
- Внешние ресурсы
- Обучающийся
- Услуги**
- Приказы
- Портфолио
- Траектория
- Зачетная книжка
- Успеваемость
- Учебный план
- Расписание



# ЛКО. Роль «Студент». Портфолио

Русский | Студент [ /1406 ]

Портфолио [ XLSX PDF + ]

Поиск

**Еще одно пробное достижение**

Культурно-массовая деятельность

Вложение ↓

На рассмотрении

**ПРОБНОЕ ДОСТИЖЕНИЕ**

Образовательная деятельность

Вложение ↓

Отклонено

Павел

- Рабочий стол
- Новости
- Чат
- Внешние ресурсы
- Обучающийся**
- Услуги
- Приказы
- Портфолио**
- Траектория
- Зачетная южика
- Успеваемость
- Учебный план
- Расписание



# ЛКО. Роль «Студент». Приказы

Русский | Студент | Л-406

## Перечень приказов

**Считать больным**

Номер приказа	569-с
Дата приказа	17.01.2023
Содержание	в связи с болезнью

**Считать больным**

Номер приказа	294-с
Дата приказа	20.10.2022
Содержание	в связи с болезнью

**О переводе с курса на курс (2.48)**

Номер приказа	888-с
Дата приказа	11.07.2022
Содержание	в связи с успешной сдачей сессии

← 1 2 →



# ЛКО: Роль «Сотрудник». Основная экранная форма

The screenshot displays the LKO interface for the 'Employee' role. The top header shows the language set to 'Русский' and the user role as 'Сотрудник | Проректор по ЦТР'. A dropdown menu is open, showing 'Сотрудник | Профессор' and 'Сотрудник | Проректор по ЦТР'. The main content area is divided into 'Новости' (News) and 'Чаты' (Chats). The 'Новости' section contains two items: 'Информация для сотрудников' (Information for employees) dated 2022-10-24 08:12:00 and 'Информация для обучающихся' (Information for students) dated 2022-10-24 07:23:00. The left navigation menu includes 'Рабочий стол' (Dashboard), 'Новости', 'Обучающиеся', 'Сотрудники', 'Подразделения', 'Чат', 'Внешние ресурсы', 'Управление', 'Внешние ресурсы', 'Услуги', 'Новости', and 'Достижения обучающихся'.



## ЛКО. Роль «Сотрудник». Функционал

- 1) переход на «Внешние ресурсы» (ОНМБ ВГМУ, Moodle, Webinar);
- 2) просмотр общего списка обучающихся (есть фильтры по ФИО, уровням образования, факультетам/ институтам, специальностям, курсам, группам);
- 3) просмотр общего списка сотрудников (есть фильтры по ФИО, подразделениям, должностям);
- 4) создание сообщения обучающемуся или сотруднику, зарегистрированному в ЛКО,
- 5) создание группового или приватного чата;
- 6) просмотр списков сотрудников и обучающихся через подразделения вуза (раздел «Подразделения»),
- 7) просмотр информации в разделе «Новости» и добавление своей записи (новой новости) в этот раздел;
- 8) обработка заявки (права для работы в разделе «Услуги» с заявками обучающихся даны заместителям деканов факультетов/институтов, курирующих свои курсы, сотрудникам отдела организации учебного процесса, председателю профкома обучающихся);
- 9) просмотр перечня имеющихся в системе услуг для студентов;
- 10) просмотр достижений обучающихся (есть фильтры по ФИО, уровню образования, факультету/институту, курсу, группе, виду достижения, статусу), распечатка списка достижений с использованием фильтра.



# ЛКО. Роль «Сотрудник». Внешние ресурсы

The screenshot displays the LKO portal interface. At the top right, there are language and user selection options: "Русский" and "Сотрудник | Проректор по ЦТР". The main content area is titled "Внешние ресурсы" (External Resources). On the left, a navigation sidebar shows the user's name "Олег" and a list of menu items: "Рабочий стол", "Новости", "Обучающиеся", "Сотрудники", "Подразделения", "Чат", "Внешние ресурсы" (highlighted), "Управление", "Внешние ресурсы", "Услуги", "Новости", and "Достижения обучающихся".

**Внешние ресурсы**

Поиск

Название, описание или ссылка

**Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- [ОНМБ ВГМУ](#)  
Объединенная научная медицинская библиотека ВГМУ им.Н.Н.Бурденко

**Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)**

- [Moodle для обучающихся](#)  
(Система дистанционного образования для обучающихся Moodle)
- [Платформа вебинаров \(Webinar\)](#)





# ЛКО. Роль «Сотрудник». Список обучающихся

Русский | Сотрудник | Проректор по ЦТР

40 Олег

- Рабочий стол
- Новости
- Обучающиеся**
- Сотрудники
- Подразделения
- Чат
- Внешние ресурсы
- Управление
- Внешние ресурсы
- Услуги
- Новости
- Достижения обучающихся

### Обучающиеся

Поиск

ФИО / Личный номер  
Введите ФИО или личный номер

Уровень образования: Не выбрано  
Учебное подразделение: Не выбрано  
Квалификация: Не выбрано  
Направление: Не выбрано  
Группа: Не выбрано  
Форма обучения: Не выбрано  
Курс: Не выбрано  
Год поступления: Не выбрано  
Статус: Не выбрано

Пользователь ЛК

Показано: 7664 из 7664

Действия: Выбрать

	ФИО	Учебное подразделение	Группа	Курс
<input type="checkbox"/>	- Адил ахсан Врач - лечебник	Международный институт медицинского о... 31.05.01 Лечебное дело (Фин) (специальность, ВО ...	Ли-609	6 Очная
<input type="checkbox"/>	- Айуш йадав Врач - лечебник	Международный институт медицинского о... 31.05.01 Лечебное дело (Фин) (специальность, ВО ...	Ли-508	5 Очная
<input type="checkbox"/>	- Акшита Врач - лечебник	Международный институт медицинского о... 31.05.01 Лечебное дело (Фин) (специальность, ВО ...	Ли-505	5 Очная
<input type="checkbox"/>	- Ананья шарма Врач - лечебник	Международный институт медицинского о... 31.05.01 Лечебное дело (Фин) (специальность, ВО ...	Ли-508	5 Очная



# ЛКО. Роль «Сотрудник». Список сотрудников

Русский | Сотрудник | Проректор по ЦТФ

40 Олег

- Рабочий стол
- Новости
- Обучающиеся
- Сотрудники**
- Подразделения
- Чат
- Внешние ресурсы

Управление

- Внешние ресурсы
- Услуги
- Новости
- Достижения обучающихся

### Сотрудники

Поиск

ФИО

ФИО

Подразделение: Не выбрано

Должность: Не выбрано

Тип назначения: Не выбрано

Статус: Не выбрано

Пользователь ЛК

Показано: 1042 из 1042

Действия: [Выбрать](#)

	ФИО	Подразделение	Контакты
<input type="checkbox"/>	Абисов Руслан Магомедович Ассистент	Анестезиологии и реаниматологии	-
<input type="checkbox"/>	Авдеев Алексей Иванович Доцент	Урология	a.i.avdeev@mail.ru
<input type="checkbox"/>	Авдеев Алексей Иванович Зам.декана	Лечебный факультет	a.i.avdeev@mail.ru
<input type="checkbox"/>	Азарова Ольга Алексеевна Доцент	Подготовки кадров высшей квалификации..	-
<input type="checkbox"/>	Азизов Камран Шахвар оглы Ассистент	Подготовки кадров высшей квалификации..	-



## ЛКО. Роль «Сотрудник». Раздел «Подразделения»

The screenshot displays the 'Подразделения' (Departments) section of the LCO system. On the left is a navigation sidebar with a user profile for 'Олег' (Oleg) and a list of menu items: 'Рабочий стол', 'Новости', 'Обучающиеся', 'Сотрудники', 'Подразделения' (highlighted), 'Чат', 'Внешние ресурсы', 'Управление', 'Внешние ресурсы', 'Услуги', 'Новости', and 'Достижения обучающихся'. The main content area is titled 'Подразделения' and includes a search bar with the placeholder 'Введите название подразделения...'. Below the search bar is a list of departments for the 'Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Воронежский государственный медицинский университет имени Н.И. Бурденко" Министерства здравоохранения Российской Федерации'. The departments listed are: 'Административно-правовое управление', 'Воспитательная работа и информационная политика', 'Дополнительное профессиональное образование', 'Международная деятельность', 'Профком обучающихся', 'Профком сотрудников', 'Развитие регионального здравоохранения и клинической работы', and 'Управление информационных технологий'. A 'Ссылка сотрудников' (Employee link) icon is visible next to the last department. At the bottom, three specific departments are listed: 'Отдел Интернет-проектов', 'Отдел администрирования и технического обеспечения', and 'Отдел развития и сопровождения информационных систем'.



# ЛКО. Роль «Сотрудник». «Учебные подразделения»

The screenshot displays the LKO interface for a user named Олег (Oleg). The main content area is titled 'Подразделения' (Divisions) and shows the organizational structure under 'Учебные подразделения' (Educational Divisions). The user is currently viewing the 'Институт стоматологии' (Institute of Stomatology) and its specific department '31.05.03 Стоматология (специальность, ВО специалитет (2013))'. A list of sub-divisions (C-101 to C-107) is visible, with a 'Список обучающихся' (List of students) button next to C-102.

Русский | Сотрудник | Проректор по ЦТР

40 В  
Олег

- Рабочий стол
- Новости
- Обучающиеся
- Сотрудники
- Подразделения**
- Чат
- Внешние ресурсы
- Управление
- Внешние ресурсы
- Услуги
- Новости
- Достижения обучающихся

Подразделения

Структура организации Учебные подразделения

Введите наименование подразделения, направления подготовки или группы...

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко" Министерства здравоохранения Российской Федерации

- Институт сестринского образования
- Институт стоматологии
  - 31.05.03 Стоматология (специальность, ВО специалитет (2013))
    - C-101
    - C-102
    - C-103
    - C-104
    - C-105
    - C-106
    - C-107

Список обучающихся



# ЛКО. Роль «Сотрудник». Раздел «Новости»

Русский | Сотрудник | Проректор по ЦТР

## Новости

+ Добавить

Поиск  
ID, название или автор

№	НАЗВАНИЕ	АВТОР	ОПУБЛИКОВАНО	СНЯТО	СОЗДАНО	ОБНОВЛЕНО	ДЕЙСТВИЯ
3	<a href="#">Информация для сотрудников</a>	УИТ	24.10.2022 08:12:00		24.10.2022 09:24:16	10.01.2023 13:05:52	
2	<a href="#">Информация для обучающихся</a>	УИТ	24.10.2022 07:23:00		24.10.2022 08:48:30	10.01.2023 13:15:46	

40

Олег

- Рабочий стол
- Новости
- Обучающиеся
- Сотрудники
- Подразделения
- Чат
- Внешние ресурсы
- Управление
- Внешние ресурсы
- Услуги
- Новости
- Достижения обучающихся



# ЛКО. Роль «Сотрудник». Обработка заявки

Русский | Сотрудник | Председатель профкома обучающихся

## Обработка заявок

Номер заявки:     Услуга:     ФИО автора:

ФИО исполнителя:     Статус:     Активные:

[XLSX](#)

НОМЕР	АВТОР	УСЛУГА	СТАТУС	ИСПОЛНИТЕЛЬ	ДАТА СОЗДАНИЯ
2022122200001 0	Федорцов Александр Александрович	Заявление на материальную помощь по различным основаниям Сироты	Требуется уточнений		22.12.2022
2022112800003 0	Федорцов Александр Александрович	Заявление на материальную помощь по различным основаниям Инвалиды	Выполнена успешно	Толбин А.А. Профком обучающихся	28.11.2022



# ЛКО. Роль «Сотрудник». Просмотр перечня услуг

Русский | Сотрудник | Проректор по ЦТР

## Услуги

40 в  
Олег

- Рабочий стол
- Новости
- Обучающиеся
- Сотрудники
- Подразделения
- Чат
- Внешние ресурсы
- Управление
- Внешние ресурсы
- Услуги
  - Заявки
  - Услуги
- Новости
- Достижения обучающихся

Название	Описание	Категория	В архиве		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Не выбрано	Не выбрано		
НАЗВАНИЕ		КАТЕГОРИЯ	В АРХИВЕ	ПОРЯДОК	ДЕЙСТВИЯ
Заявка в деканат МИМОС на соц стипендию		Деканат МИМОС	Нет	50	
Заявка в деканат ФПКВК на соц стипендию		Деканат ФПКВК	Нет	48	
Заявка в деканат ИСО на соц стипендию		Деканат ИСО	Нет	47	
Заявка в деканат медико-профилактического факультета на соц стипендию		Деканат медико-профилактического факультета	Нет	46	
Заявка в деканат фармацевтического факультета на соц стипендию		Деканат фармацевтического факультета	Нет	45	
Заявка в деканат института стоматологии на соц стипендию		Деканат института стоматологии	Нет	44	
Заявка в деканат педиатрического факультета на соц стипендию		Деканат педиатрического факультета	Нет	43	
Справка об обучении (СПО)		Учебный офис ВГМУ по СПО	Нет	38	
Справка об обучении (ФПКВК)		Учебный офис ВГМУ по ФПКВК	Нет	39	
Заявление на материальную помощь по различным основаниям		Профком обучающихся	Нет	51	
Обращение в деканат ФПКВК		Деканат ФПКВК	Нет	31	



# ЛКО. Роль «Сотрудник».

## Просмотр достижений обучающихся

Русский | Сотрудник | Проректор по ЦТР

40  
Олег

- Рабочий стол
- Новости
- Обучающиеся
- Сотрудники
- Подразделения
- Чат
- Внешние ресурсы
- Управление
- Внешние ресурсы
- Услуги
- Новости
- Достижения обучающихся

Достижения обучающихся

Поиск

Показано: 3 из 3

Обучающийся	Название достижения	Вид	Статус
Подлесных Павел Сергеевич Л-406	Еще одно пробное достижение	Культурно-массовая деятельность	На рассмотрении
Подлесных Павел Сергеевич Л-406	ПРОБНОЕ ДОСТИЖЕНИЕ	Образовательная деятельность	Отклонено
Харитонов Илья Дмитриевич С-502	Ф Г Б О У В О В Г М У И М . Н . Н . Б У Р Д Е Н К О М И Н З А Р А В А Р О С С И И X V I I Международная Бурденковская научная конференция	Научно-исследовательская деятельность	На рассмотрении

XLSX





## ЛКО. Роль «Родитель». Функционал

- 1) просмотр текущей успеваемости обучающегося (по неделям или по месяцам);
- 2) просмотр содержимого зачетной книжки обучающегося;
- 3) просмотр базового учебного плана обучающегося;
- 4) просмотр индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- 5) просмотр достижений обучающегося в разделе «Портфолио»;
- 6) просмотр приказов обучающегося.



# ЛКО: Роль «Родитель». Успеваемость

Русский | Подлесных П.С. | Л-406

ШС Сергей

- Рабочий стол
- Новости
- Обучающийся
- Приказы
- Портфолио
- Траектория
- Зачетная книжка
- Успеваемость**
- Учебный план
- Расписание

Текущая успеваемость

Отображать события:  Лекции  Семинары  Практик. занятия  Лаб. занятия

Дисциплина

Декабрь 2022 (52 неделя) Сегодня

Дисциплина/Мероприятие	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС	Рейтинг	Пропуски
Оториноларингология	5	4	4	...				5.07	0-0



## Выполненные работы по настройке ЛКО

1. Проведено более 25-ти обновлений ЛКО с тестированием заявленных разработчиком изменений в новых версиях личного кабинета.
2. Создано 5 справочников, 13 категорий услуг, 23 услуги, 72 реализации услуг, 21 форма, подключено 3 внешних ресурса. При необходимости возможно создавать новые категории услуг, услуги и их реализации.
3. Произведена настройка ролей обучающихся, сотрудников, родителей, верификаторов достижений.
4. Даны права заместителям деканов факультетов, заместителям директоров институтов для работы с заявками обучающихся, курируемых ими, на услуги деканатов.
5. Даны права председателю профкома студентов для работы с заявками обучающихся вуза на услуги профкома.
6. Даны права сотрудникам отдела организации учебного процесса, ИСО, ФПКВК для работы с заявками на услуги по заказу справок об обучении.



## Необходимые работы по настройке ЛКО

1. Создание формы и реализация услуги по заказу справки о стипендиальных выплатах, предоставление прав сотрудникам бухгалтерии на работу с заявками на эту услугу.

2. Создание формы и реализация услуги по заказу копии документа из личного дела обучающегося и предоставление прав сотрудникам, имеющим доступ к этим документам, на работу с заявками на эту услугу.

3. Добавление роли «Верификатор достижений» сотрудникам деканатов, которые будут заниматься проверкой в ЛКО внесенных обучающимися достижений.

4. Заполнение расписания в системе «ТАНДЕМ.Университет» – после этого в разделе «Расписание» у обучающихся и родителей появилась возможность видеть расписание занятий конкретного обучающегося в виде списка с указанием преподавателей, с возможностью просмотра расписания обучающегося по конкретному преподавателю (при текущей настройке ЛКО в разделе «Расписание» происходит переход на расписание, размещенное на сайте вуза).



# Переход на российское оборудование и ПО

1. На новых или «обновленных» компьютерах устанавливается российская операционная система **Astra Linux** и офисные пакеты **Р7 Офис, Мой офис** и др.:

- могут возникнуть проблемы с совместимостью используемого ПО с новой ОС;
- файлы, созданные ранее в приложениях MS Office, могут не совсем корректно открываться в российском ПО (придется частично переделывать заново; или сохранять в формате PDF).

2. Отсутствие возможности покупки и продления лицензий ПО ведущих западных вендоров (Microsoft, Adobe, Corel, Autodesk, IBM, Cisco, Huawei и др.):

- использование альтернативного российского ПО;
- отсутствие российского ПО в отдельных сегментах рынка ПО.

3. Административная и уголовная ответственность за использование нелицензионного ПО.



# Переход на новую корпоративную почту

С 17 апреля 2023 г. изменяются условия предоставления услуг компанией Яндекс по использованию корпоративной почты.

## **Предстоящие изменения** в ВГМУ им. Н.Н. Бурденко:

- корпоративная почта останется только у структурных подразделений университета;
- корпоративная почта структурного подразделения обязательна к использованию, будет размещена на сайте университета и являться одним из основных каналов для получения документов и сообщений при осуществлении официальной рассылки;
- изменятся адреса корпоративной электронной почты – будет осуществлена привязка адреса не к физическому лицу, а к структурному подразделению;
- после 17 апреля 2023 г. все старые адреса корпоративной почты (...@vrngmu.ru) преподавателей, а также файлы, расположенные на «облачных» хранилищах Яндекс будут недоступны.

## **Что необходимо сделать:**

- сформировать список новых корпоративных адресов - УИТ с учетом потребностей структурных подразделений университета, до 12.02.2023 г.;
- скопировать из старой корпоративной почты и с «облачных» хранилищ всю необходимую информацию, адресную книгу - владельцы электронной почты, сотрудники УИТ, до 10.04.2023 г.
- осуществить перерегистрацию пользователей (с привязкой к актуальной электронной почте) в системах Webinar, Moodle и личном кабинете Тандем – ППС, УИТ, ОЭМО, до 17.04.2023 г.



## Центр информационной безопасности и инженерно-технической защиты

**Создан** в январе 2023 г.

**Руководитель** - Харин Александр Валерьевич.

**В сферу ответственности подразделения входит:**

- обеспечение информационной безопасности университета;
- организация работы с ЭЦП;
- построение защищенных сегментов локальной вычислительной сети и организация обмена данными с государственными информационными системами и федеральными сервисами через защищенный канал;
- обеспечение защиты критической информационной инфраструктуры (медицинские информационные системы клиник);
- обеспечение работы системы контроля управления доступом университета (СКУД) и системы видеонаблюдения, в том числе, выполнение работ по обеспечению студентов и сотрудников электронными пропусками;
- защита персональных данных и др.



# Актуальные вопросы обеспечения информационной безопасности

## **Использование электронных цифровых подписей (ЭЦП, ЭП):**

- в настоящее время в университете используется более 200 ЭЦП;
- требуется ежегодное продление ЭЦП (срок действия – 15 месяцев);
- просьба всем владельцам ЭЦП следить за сроком окончания их действия, и за 14 дней до его окончания обратиться к Харину А.В. с новой доверенностью и флешкой, на которой записана ЭЦП.

## **Ограничение на использование USB флеш-накопителей:**

- использование на компьютерах университета только зарегистрированных флеш-накопителей;
- количество зарегистрированных накопителей не ограничено;
- по возможности использовать электронную почту и мессенджеры для отправки файлов на рабочие компьютеры.

## **Система контроля управлением доступа (СКУД):**

- всем студентам, у которых нет пропуска или он не работает, включая выпускные курсы, необходимо подойти в 307к УЛК с 12:30 до 15:00 с понедельника по пятницу для получения или регистрации своего пропуска (банковской карты) в системе СКУД;

- для первокурсников 2023 года все пропуска будут оформлены до 03 сентября 2023 года и переданы в деканаты, выдача пропусков будет возможна непосредственно деканатом вместе со студенческими билетами и зачётными книжками;

- для иностранных студентов на данный момент проводится процедура закупки магнитных карт и необходимого оборудования для изготовления пропусков.





## Обновление сайта университета

В течении 2023-2024 гг. будет осуществлен переход сайта университета на новый шаблон:

- современный дизайн;
- адаптация под мобильные устройства;
- обновленная структура сайта.

Первый этап – создание обязательного раздела «Сведения об образовательной организации, соответствующего требованиям Рособнадзора и Минобрнауки РФ.

### **Структура раздела:**

1	Основные сведения
3	Документы
4	Образование
5	Образовательные стандарты и требования
6	Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав
7	Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса
8	Стипендии и меры поддержки обучающихся
9	Платные образовательные услуги
10	Финансово-хозяйственная деятельность
11	Вакантные места для приема (перевода) обучающихся
12	Доступная среда
13	Международное сотрудничество



## Работа с оборудованием в лекционных залах университета

### **Начало работы:**

1. Открыть трибуну
2. Включить питание трибуны (большая зеленая кнопка)
3. Включить компьютер (на трибуне это металлическая кнопка с подписью: «ПК»)
4. Вставить флешку в разъем с подписью «флешки»
5. Включить микрофон. Кнопка расположена на микрофоне.
6. Включить телевизоры с пульта если это не обходимо

**Завершение работы** – выполнение пп. 1-6 в обратном порядке.



**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ**