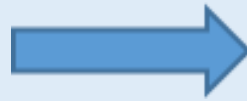




**Порядок предоставления рассрочки и (или)
отсрочки по оплате обучения, отмены пени
за просрочку по оплате обучения**

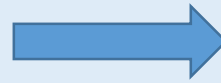
**ШАГ 1
ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ**

КТО?



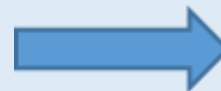
**ЗАКАЗЧИК
ПЛАТЕЛЬЩИК**

СРОК



**не позднее 25 августа и
25 января
соответствующего года**

КУДА ?



в профильный деканат

**ШАГ 1
ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ**

ЗАЯВЛЕНИЕ +

**КАКИЕ
ДОКУМЕНТЫ**

- документы, свидетельствующие о существенном изменении финансовых условий плательщика;
- копия свидетельства о смерти;
- медицинские документы;
- иные документы и т.д.

ШАГ 1 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ

<http://vrngmu.ru/education/studentam/>

ГДЕ ВЗЯТЬ
ОБРАЗЕЦ
ЗАЯВЛЕНИЯ ?

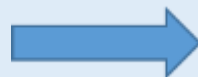


The screenshot shows the website interface for the 'Education' section of Voronezh State Medical University. The header includes the university's name and logo. A navigation menu contains links for 'Поступление' (Admission), 'Университет' (University), 'Образование' (Education), 'Медицина' (Medicine), and 'Наука' (Science). The main content area is titled 'Информация для обучающихся' (Information for students) and contains several informational blocks, including one about psychological support services and another about the anti-corruption commission. A red banner at the bottom of the page reads 'Давайте вместе скажем коррупции «НЕТ!»' (Let's say 'NO' to corruption together!).

**ШАГ 2
ОФОРМЛЕНИЕ
МОТИВИРОВАННОГО
МНЕНИЯ ДЕКАНАТА**

**ШАГ 3
проверка факта
наличия/отсутствия
академической
задолженности,
дисциплинарных
взысканий**

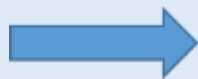
КТО ?



**ПРОФИЛЬНЫЙ
ДЕКАНАТ**

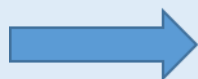
ШАГ 4
ПЕРЕДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ В
АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВОЕ
УПРАВЛЕНИЕ

КТО ?



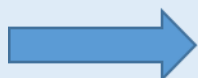
ПРОФИЛЬНЫЙ ДЕКАНАТ

СРОК



в течение 3 (трех) рабочих
дней с момента
поступления заявления

КОМУ ?



ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА
ОРГАНИЗАЦИЮ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

ШАГ 5
ПРОВЕРКА ФАКТА
НАЛИЧИЯ/ОТСУТСТВИЯ У
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
ПО ОПЛАТЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ
в течение 1 (одного) рабочего дня

ШАГ 6
ПЕРЕДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ
РЕКТОРУ/ПЕРВОМУ ПРОРЕКТОРУ

КТО ?



ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА
ОРГАНИЗАЦИЮ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

**ШАГ 7
ПРИЯТИЕ РЕШЕНИЯ**

КТО ?

РЕКТОР/ПЕРВЫЙ
ПРОРЕКТОР

КАКОЕ ?

- о предоставлении
льготы;
- об отказе
предоставлении льготы

РЕШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛЬГОТЫ ПО ОПЛАТЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ ВСТУПАЕТ В СИЛУ ПОСЛЕ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАКАЗЧИКОМ/ПЛАТЕЛЬЩИКОМ ПО ДОГОВОРУ И (ИЛИ) ОБУЧАЮЩИМСЯ СООТВЕТСТВУЮЩЕГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К ДОГОВОРУ ОБ ОБРАЗОВАНИИ.