

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.10.2024 13:10:07

Уникальный программный ключ:

691eebef92031be66ef61648f97525a2e2da8356

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан фармацевтического факультета

д.м.н., профессор Т.А. Бережнова

«04» апреля 2024 г.

Рабочая программа

по дисциплине	ОУП. 05 Информатика
	(наименование дисциплины)
для специальности	33.02.01 Фармация (СПО)
	(номер и наименование специальности)
форма обучения	очная
	(очная, заочная)
факультет	Фармацевтический
кафедра	Управления в здравоохранении
курс	1
семестр	1,2

Лекции	–	(часов)
Зачет	2	(семестр) 6 часов
Практические (семинарские) занятия	124	(часов)
Самостоятельная работа	-	(часов)
Всего часов	130	

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.06.2021 г. № 449, профессиональным стандартом «Фармацевт», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 394 н.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры управления в здравоохранении «21» марта 2024 г., протокол №10.

Заведующая кафедрой, д.м.н., профессор Н.Е. Нехаенко

Рецензенты:

Проректор по развитию регионального здравоохранения и клинической работе ВГМУ им. Н.Н. Бурденко, доктор медицинских наук Петрова Т.Н.

Заместитель главного врача БУЗ ВО ВОКБ № 1, доктор медицинских наук Бисюк Ю.В.

Программа одобрена на заседании ЦМК по координации преподавания специальности Фармация от «04» апреля 2024 г., протокол №5.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика» является обязательной частью среднего общего образования основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целями освоения учебной дисциплины «Информатика» являются:

- Ознакомление студентов с основными сведениями по информатике и современным информационным и коммуникационным технологиям.
- Формирование представлений о процессах и способах обработки медицинской информации на основе знания особенностей практического использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности фармацевта;
- Воспитание навыков эффективного использования информационных и коммуникационных компьютерных технологий на уровне профессионального пользователя.
- Освоение основных навыков работы с текстовыми и табличными документами (редактирование текста, составление таблиц, графических объектов, создание макетов для печати).

Задачи дисциплины:

- Изучение теоретических основ информатики;
- Освоение компьютерных приложений для решения задач фармации;
- Формирование представлений о методах обработки информации фармацевтического характера посредством пакетов прикладных программ;
- Освоение студентом практических умений по использованию пакетов прикладных программ, а также программного обеспечения работы в сети Интернет при решении профессиональных задач.

Ожидаемые результаты образования обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины «Информатика».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ⌚ Классифицировать программное обеспечение, внедрять современные прикладные программные средства. Работать в операционной системе Windows. Производить операции с файловой структурой. Осуществлять настройку Windows.
- ⌚ Создавать, сохранять и редактировать документ. Форматировать текст. Осуществлять поиск, замену фрагментов текста, проверку правописания. Создавать и форматировать таблицы. Делать настройку гиперссылок. Использовать встроенный редактор формул. Вставлять графические изображения, WordArt. Производить оформление страницы документа и вывод на печать.
- ⌚ Создавать таблицы. Осуществлять ввод и редактирование данных. Производить форматирование таблицы. Использовать формулы и функции. Построить диаграмму с помощью Мастера диаграмм. Редактировать диаграмму. Осуществлять сортировку и поиск данных в таблице. Установить параметры страницы. Произвести печать документа.
- ⌚ Создавать базу данных. Создавать таблицы и межтабличные связи. Редактировать данные и структуру таблицы. Создавать запросы, формы, делать отчёты.

⌚ Осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет, использовать электронную почту. Создавать учетную запись пользователя. Отправлять и принимать сообщения электронной почты. Осуществлять поиск, сбор и обработку информации с помощью информационно-справочных систем.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:*

⌚ Методы и средства сбора, обработки, хранения и передачи информации. Устройство персонального компьютера. Программные средства.

⌚ Действия с документами. Правила ввода текста. Приёмы форматирования текста. Работу со списками. Способы создания таблиц, операции со столбцами и строками таблицы, приёмы форматирования таблиц. Понятия: гиперссылка, стиль документа. Основные приемы работы с графическими объектами. Оформление страниц и печать документа.

⌚ Правила ввода и редактирования данных. Средства обработки данных. Приёмы работы с формулами и функциями. Этапы построения и приемы редактирования диаграмм. Оформление страниц и печать документа.

⌚ Приёмы создания баз данных и таблиц. Алгоритм создания связей между таблицами. Возможности редактирования данных таблицы и структуры таблицы. Способы создания запросов, форм и составления отчётов.

⌚ Принципы работы и назначение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене. Тенденции развития компьютерных коммуникаций в медицине. Понятие медицинских информационных систем. Классификацию, области применения. Назначение и особенности поисковых серверов. Алгоритм поиска медицинской информации в Интернете. Электронную почту. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Использование компьютерных технологий в приборах и аппаратуре медицинского назначения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	130
в т.ч. в форме практической подготовки	124
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	124
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину.		6
Тема 1.1 Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	Практическое занятие №1. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Содержание учебного материала: Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности. Требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения.	2
	Практическое занятие №2. Компьютерное рабочее место. Содержание учебного материала: Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности. Защита от несанкционированного доступа к информации с использованием паролей.	2
Тема 1.2 Правовые нормы информационной деятельности.	Практическое занятие №3. Правовые нормы информационной деятельности. Содержание учебного материала: Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Лицензирование программного обеспечения. Правовые нормы информационной деятельности. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии.	2
Раздел 2. Информационная деятельность человека.		8
Тема 2.1 Информация и информатика	Практическое занятие №4. Информация, ее свойства и виды. Содержание учебного материала: Информация, ее свойства и виды. Информационная культура и информационная грамотность. Этапы работы с информацией. Роль информации и связанных с ней процессов в окружающем мире. Различия в представлении данных, предназначенных для хранения и обработки в автоматизированных компьютерных системах, и данных, предназначенных для восприятия человеком.	2
	Практическое занятие №5. Этапы работы с информацией. Содержание учебного материала: Информационные связи в системах различной природы. Информационные связи в системах. Обработка информации. Задачи обработки информации. Кодирование информации. Поиск информации. Передача информации. Хранение информации.	2
Тема 2.2 Основные этапы развития	Практическое занятие №6. Информационное общество и этапы его развития. Содержание учебного материала:	2

информационного общества.	Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности. Информационные ресурсы современного общества. Понятие об информационном обществе.	
Тема 2.3 История возникновения вычислительной техники. Поколения ЭВМ.	Практическое занятие №7. История развития вычислительной техники Содержание учебного материала: История развития компьютеров и программного обеспечения. Поколения компьютеров. Современные тенденции развития компьютеров. Суперкомпьютеры. Этапы истории развития ЭВМ; что такое неймановская архитектура ЭВМ.	2
Раздел 3. Информация и информационные процессы. Математические основы информатики		10
Тема 3.1. Подходы к понятию и измерению информации.	Практическое занятие №8. Задачи обработки информации. Содержание учебного материала: Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Понятие информации в частных науках: нейрофизиологии, генетике, кибернетике, теории информации; что такое язык представления информации; какие бывают языки; понятия «кодирование» и «декодирование» информации.	2
	Практическое занятие №9. Перевод чисел в различные системы счисления. Содержание учебного материала: Представление информации в двоичной системе счисления Алгоритмы перевода чисел из двоичной системы счисления в десятичную и обратно. Двоичная, восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления.	2
Тема 3.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации	Практическое занятие №10. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров. Содержание учебного материала: Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания. сущность объемного (алфавитного) подхода к измерению информации; определение бита с алфавитной точки зрения; связь между размером алфавита и информационным весом символа (в приближении равновероятности символов); связь между единицами измерения информации: бит, байт, Кб, Мб, Гб.	2
Тема 3.3 Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях	Практическое занятие №11. Хранение информационных объектов различных видов. Содержание учебного материала: Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Проведение исследования в социально-экономической сфере на основе использования готовой компьютерной модели.	2
Раздел 4. Представление информации в компьютере		6
Тема 4.1 Программное обеспечение компьютеров.	Практическое занятие №12. Программное обеспечение компьютеров. Содержание учебного материала: Виды программного обеспечения и их назначение. Особенности программного обеспечения мобильных устройств. Операционная система. Понятие о системном администрировании. Установка и деинсталляция программного обеспечения.	2
Тема 4.2 Представление текста, изображения и звука в компьютере	Практическое занятие №13. Организация хранения и обработки данных Содержание учебного материала: Файловая система. Поиск в файловой системе. Организация хранения и обработки данных с использованием интернет-сервисов, облачных технологий и мобильных устройств. Общие подходы к кодированию графической информации. О векторной и растровой графике. Кодирование цвета. Кодирование звуковой информации. Звук и его характеристики.	2

	Понятие звукозаписи. Оцифровка звука	
Тема 4.3 Хранение и передача информации	Практическое занятие №14. Хранение и передача информации Содержание учебного материала: Принципы представления данных в памяти компьютера; представление целых чисел; диапазоны представления целых чисел без знака и со знаком; получение внутреннее представление целых чисел в памяти компьютера; определять по внутреннему коду значение числа. Архивирование информации.	2
Практическая работа №15. Контрольная работа.		2
Раздел 5. Средства информационных и коммуникационных технологий		10
Тема 5.1. Архитектура компьютеров.	Практическое занятие №16. Архитектура компьютера Содержание учебного материала: Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров. Аппаратное обеспечение информационных технологий. Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Системная шина и её характеристики. Устройства компьютера. Многопроцессорные системы. Суперкомпьютеры. Распределенные вычислительные системы и обработка больших данных. Мобильные цифровые устройства и их роль в коммуникациях. Встроенные компьютеры. Микроконтроллеры. Роботизированные производства. Системная (материнская) плата. Системная (внутренняя) память компьютера. Долговременная (внешняя) память компьютера. Устройства ввода и вывода информации. Выбор конфигурации компьютера в зависимости от решаемой задачи.	2
Тема 5.2. Основы построения компьютерных сетей	Практическое занятие №17. Компьютерные сети Содержание учебного материала: Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.	2
Тема 5.3. Интернет как глобальная информационная система	Практическое занятие №18. Интернет в профессиональной деятельности Содержание учебного материала: Назначение коммуникационных служб Интернета; назначение информационных служб Интернета; что такое прикладные протоколы; основные понятия WWW: веб-страница, веб-сервер, веб-сайт, веб-браузер, HTTP-протокол, URL-адрес; что такое поисковый каталог: организация, назначение; что такое поисковый указатель: организация, назначение. Подключение к Интернету. Всемирная паутина. Электронная почта. Общение в Интернете в реальном времени. Файловые архивы. Радио, телевидение и Web камеры в Интернете. Геоинформационные системы в Интернете. Поиск информации в Интернете.	2
Тема 5.4. Локальные сети	Практическое занятие №19. Локальные сети Содержание учебного материала: Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	2

	Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Назначение и состав локальных сетей. Классы и топологии локальных сетей.	
Тема 5.5. Основы информационной и компьютерной безопасности	Практическое занятие №20. Защита информации, антивирусная защита. Содержание учебного материала: Основы информационной и компьютерной безопасности. Виды защиты информации (физические, программные, аппаратные, организационные, законодательные, психологические). Защита компьютеров от вредоносных программ. Организация безопасной работы с компьютерной техникой. Биометрические системы защиты. Вредоносные и антивирусные программы. Компьютерные вирусы, сетевые черви, троянские программы, хакерские утилиты и защита от них.	2
Раздел 6. Технологии создания и преобразования информационных объектов		12
Тема 6.1. Понятие об информационных системах.	Практическое занятие №21. Информационные системы. Содержание учебного материала: Классификация информационных систем по назначению. Классификация информационных систем по структуре аппаратных средств. Классификация информационных систем по режиму работы. Классификация информационных систем по характеру взаимодействия с пользователем.	2
	Практическое занятие №22. Информационные технологии. Содержание учебного материала: Технические средства информационных технологий. Описание роли и значения информационных технологий при освоении материала профессиональных модулей. Технические и программные средства реализации современных информационных технологий.	2
Тема 6.2. Систематизации информационных процессов.	Практическое занятие №23. АРМ и офис Содержание учебного материала: Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста, санитарно-гигиенические и эстетические требования к техническому оснащению АРМ. Описание различных типов применяемых автоматизированных рабочих мест в различных видах деятельности. Описание примеров использования информационно-коммуникационных технологий в различных видах профессиональной деятельности.	2
	Практическое занятие №24. Программное обеспечение Содержание учебного материала: Программное обеспечение. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения. Специализированное программное обеспечение: сбор, хранение и обработка информации.	2
	Практическое занятие №25. Операционные системы Содержание учебного материала:	2

	Операционные системы. Понятие, функции, классы и состав ОС. Основные виды ОС. Разновидности операционных систем. Операционная система WINDOWS. Интерфейс ОС WINDOWS. Выявление отличительных особенностей операционной системы Linux и других существующих операционных систем. Типология прикладного программного обеспечения.		
	Практическое занятие №26. Пакет прикладных программ. Содержание учебного материала: Прикладное программное обеспечение, понятие, функции прикладного программного обеспечения.	2	
Раздел 7. Современные технологии создания и обработки информационных объектов		16	
Тема 7.1.	Практическое занятие №27. Издательские системы. Содержание учебного материала: Возможности настольных издательских систем. Текстовые редакторы. Разновидности текстовых редакторов. Форматирование и разметка и текстовых файлов. Функциональные возможности текстовых процессоров. Понятие вёрстки, оригинал-макета.	2	
	Практическое занятие №28. Возможности систем распознавания текста. Содержание учебного материала: Возможности систем распознавания текста. Программы-переводчики. Системы проверки правописания.	2	
Тема 7.2. Работа с Microsoft Word. Технология подготовки текстовых документов	Практическое занятие №29. Ввод, редактирование текста (ч.1) Содержание учебного материала: Текст как информационный объект: характерные особенности, назначение. Преобразование текста с помощью текстового редактора: редактирование, форматирование, построение таблиц, графических изображений. Структурные элементы текста, их характеристика.	2	
	Практическое занятие №30. Ввод, редактирование текста (ч.2) Содержание учебного материала: Редактирование документа. Выделение блоков текста. Операции с выделенным текстом. Контекстное меню. Масштабирование рабочего окна. Форматирование абзацев. Работа с линейкой. Режим предварительного просмотра. Проверка орфографии, грамматики, смена языка, расстановка переносов. Поиск и замена текста. Вставка специальных символов.	2	
Тема 7.3 Работа с Microsoft Word. Технологии преобразования текстовых документов	Практическое занятие №31. Создание таблиц в Word (ч.1) Содержание учебного материала: Создание и редактирование таблиц. Сортировка таблиц. Вычисления в таблицах. Преобразование текста в таблицу Управление просмотром документов. Просмотр и перемещение внутри документа.	2	
	Практическое занятие №32. Создание таблиц в Word (ч.2) Содержание учебного материала: Контекстные вкладки Конструктор и Макет для работы с таблицами в текстовом редакторе. Оформление документа. Создание титульного листа. Создание списка литературы Страницы и разделы документа Разбивка документа на страницы. Разрывы страниц. Нумерация страниц. Колончатые тексты. Внесение исправлений 2в текст. Создание составных документов. Слияние документов.	2	
	Практическое занятие №33. Создание формул	2	

	Содержание учебного материала: Набор и оформление математических формул. Работа с научными формулами.	
Тема 7.4 Технологии создания и обработки графики	Практическое занятие №34. Создание и вставка рисунка Содержание учебного материала: Работа с рисунками в документе. Вставка рисунков. Комплексное использование возможностей MS WORD для создания документов. Составление блок-схемы. Переупорядочивание слоев рисунка и вращение фигур. Технология создания деловых документов. Нормативные требования к оформлению текстовых документов. Оформление документов таблицами, ссылками, сносками, формулами, графикой.	2
Практическое занятие №35. Контрольная работа.		2
Раздел 8. Технологии обработки информации в электронных таблицах.		8
Тема 8.1 . Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности.	Практическое занятие №36. Редактор электронных таблиц Microsoft Office Excel. Содержание учебного материала: Интерфейс программы. Элементы окна программы: меню, панели инструментов, строка формул. Рабочие листы Excel, работа с листами: вставка, удаление, перемещение, переименование. Элементы таблицы на листе: ячейки, строки, столбцы, диапазоны. Приемы выделения строк, столбцов, диапазонов. Множественное выделение. Основные действия с ячейками, строками, столбцами и диапазонами. Копирование, перемещение, вставка, удаление, очистка. Объединение ячеек. Работа с буфером обмена. Изменение ширины столбцов и высоты строк. Удаление и добавление строк и столбцов. Закрепление области.	2
	Практическое занятие №37. Форматы данных. Формулы и математические вычисления в Excel (ч.1) Содержание учебного материала: Типы данных: текст, число, формула. Ввод, редактирование и форматирование текста. Числовые данные: ввод, редактирование. Форматы числовых данных (процентный, денежный, финансовый, дробный). Автозаполнение числовых данных, автосуммирование.	2
	Практическое занятие №38. Форматы данных. Формулы и математические вычисления в Excel (ч.2) Содержание учебного материала: Формула как математическое выражение из констант, операторов, ссылок на адреса ячеек. Правила записи формул. Адреса ячеек (ссылки). Автоматический пересчет ссылок при копировании и перемещении содержимого ячеек.	2
	Практическое занятие №39. Графическое представление числовых массивов в Microsoft Excel. Содержание учебного материала: Назначение диаграмм. Создание диаграмм. Элементы диаграмм: ряды данных, категории, метки и подписи, легенда. Мастер диаграмм. Редактирование диаграмм, добавление и удаление рядов данных. Форматирование диаграмм.	2
Занятие 40. Итоговое занятие по разделу Технологии обработки информации в электронных таблицах.		2
Раздел 9. Представление информации в виде презентации		6
Тема 9. 1	Практическое занятие №41. Назначение и функциональные возможности Power Point. Содержание учебного материала: Возможности и область использования приложения PowerPoint. Типовые объекты презентации. Группы инструментов среди PowerPoint. Запуск и настройка приложения PowerPoint. Назначение панелей инструментов. Оформление	2

	презентации. Дизайн, цветовая схема слайда, фон слайда. Изменение шрифтов. Изменение верхнего и нижнего колонтитулов. Сортировка слайдов. Перестановка слайдов. Изменение дизайна слайда.		
Тема 9.2 Мультимедийные технологии обработки и представления информации	Практическое занятие №42. Создание типовой презентации (ч.1) Содержание учебного материала: Выполнение тренировочных заданий по знакомству с программой. Работа над самостоятельным проектом.	2	
	Практическое занятие №43. Создание типовой презентации (ч.2) Содержание учебного материала: Выполнение тренировочных заданий по знакомству с программой. Работа над самостоятельным проектом.	2	
Занятие 44. Контрольная работа по теме Современные технологии создания и обработки информационных объектов		2	
Раздел 10. Основы социальной информатики		10	
Тема 10.1. Социальная информатика.	Практическое занятие №45. Информационное общество. Содержание учебного материала: Информационное общество. Информационная инфраструктура общества. Информационные продукты и услуги. Структура информационного потенциала общества. Основные черты информационного общества. Новая информационная среда обитания и информационное пространство. Информационный образ жизни. Информационное неравенство.	2	
	Практическое занятие №46. Информатизация образования Содержание учебного материала: Основные направления информатизации образования: техническое оснащение образовательного учреждения, внедрение новых информационных технологий в образование, формирование информационной культуры субъектов образования, создание информационного пространства (информационной среды) учебного заведения.	2	
	Практическое занятие №47. Информационные ресурсы Содержание учебного материала: Виды и классификации информационных ресурсов. Информационные ресурсы и потенциал общества. Информационный продукт. Технологии информационного общества. Функции информационных сред.	2	
Тема 10.2. Информационное право.	Практическое занятие №48. Информационное право. Содержание учебного материала: Государственная политика и правовое регулирование в области информационных ресурсов. Информационная безопасность. Информационная свобода личности. Информационная преступность.	2	
Раздел 11. Сетевые информационные системы		6	

<p>Тема 11.1 Сетевые информационные системы как функционально связанная совокупность аппаратно-программных средств обработки и обмена информацией.</p>	<p>Практическое занятие №49. Службы Интернета. Содержание учебного материала: Как устроен Интернет. Интернет как совокупность сетей. Основа аппаратной структуры сети Интернет, магистральные каналы передачи данных. Координация развития Интернета.</p>	2
	<p>Практическое занятие №50. Интернет как глобальная информационная система. Содержание учебного материала: IP-адрес. Цифровые и символьные адреса. Система доменных имён DNS. Безопасность компьютерных сетей.</p>	2
53. Итоговая работа по темам 10-11		2
Раздел 12. Информационные технологии в профессиональной деятельности		14
<p>Тема 12.1. Компьютерные справочные правовые системы</p>	<p>Практическое занятие №51. Компьютерные справочные правовые системы. Содержание учебного материала: Компьютерные справочные правовые системы. Организация поиска. Поиск документов, работа со списком и текстом найденных документов в СПС.</p>	2
<p>Тема 12.2. Автоматизация учета движения товаров в аптеке</p>	<p>Практическое занятие №52. Аптечные информационные системы. Содержание учебного материала: Автоматизация учета движения товаров в аптеке. Режим эксплуатации компьютерной техники. Компьютерные программы, применяемые в фармацевтической деятельности. Структура и настройка программного обеспечения. АИС медицинского назначения. АИС «Аптека». Основные функции программы.</p>	2
	<p>Практическое занятие №53. Основные направления фармацевтической информации. Содержание учебного материала: Механизм и источники формирования информации: оригинальная, официальная, расширенная. Показатели Фармацевтической информации: количество, доступность, точность, оперативность, достоверность, достаточность и глубина.</p>	2
	<p>Практическое занятие №54. Программное обеспечение и Программные комплексы для Аптек Содержание учебного материала: Программа для аптек. Функционал для автоматизации: рабочего места фармацевта-кассира, зав. аптекой, бухгалтерского учета и отдела маркетинга. Многофункциональная программа для автоматизации аптеки. Автоматизация учета всех операций, производящихся в аптеке.</p>	2
	<p>Практическое занятие №55. Система маркировки и прослеживаемости «ЧЕСТНЫЙ ЗНАК» Содержание учебного материала: Национальная система цифровой маркировки и прослеживаемости товаров. Преимущества системы Честный знак.</p>	2

	Товары, подлежащие обязательной маркировке. Единая информационная система прослеживаемости товаров.		
Занятие 60. Тестирование по разделу Информационные технологии в профессиональной деятельности		2	
Раздел 13. Презентация результатов			
Тема 13.1 Презентация результатов	Практическое занятие №61-62. Презентация результатов по заданным темам (ч.1-2)	4	

Темы индивидуальных проектов по информатике

1. Влияние интернета на подростков.
2. Кодирование информации: история и методы
3. Цифровая грамотность и её роль в современном обществе
4. Информационные технологии в медицине: достижения и перспективы
5. Интернет-безопасность и методы защиты от кибератак.
6. Технологии виртуальной реальности в образовании
7. Технологии 3D-печати и их будущее
8. Анализ влияния информационных технологий на здравоохранение и прогнозирование трендов в медицине с использованием данных.
9. Анализ развития технологий в области виртуальной и дополненной реальности и их применение в различных отраслях.
10. Анализ влияния социальных сетей на формирование общественного мнения и политические процессы.
11. Анализ и сравнение эффективности различных антивирусных программ на защиту от вредоносных программ.
12. Компьютерные вирусы: история развития. Чего нам ждать в будущем?
13. Интернет-зависимость – проблема современного общества.
14. Влияние компьютера на здоровье человека.
15. Преступления в сфере компьютерной информации.
16. Война ПК и книги.
17. Безопасность работы в сети Интернет.
18. Компьютерные технологии в фармации
19. Действительно ли ПК – друг человека?
20. Безопасный интернет.
21. Влияние компьютера на организм младшего школьника.
22. История и развитие компьютера. Перспективы развития компьютера будущего.
23. Операционные системы: Windows против Linux кто кого?
24. Современные средства связи. Их развитие в будущем.
25. Роботы в нашей жизни.
26. Гаджеты настоящего и будущего.
27. Идеальный компьютерный класс: проблемы изучения информатики в школе.
28. Интерактивный урок будущего: развитие мультимедийных систем.
29. Современные офисные программы: MS Office против LibreOffice кто кого?
30. Создание программы для расчета индивидуальной нормы потребления калорий человеком.
31. Эволюция накопителей информации: от наскальных рисунков до флеш-карт.
32. Компьютерная зависимость
33. Устройства памяти, их применение в персональных компьютерах и основные направления их развития
34. Применение видеокарт в современных ПК, рабочих и графических станций.
35. Способы увеличения быстродействия компьютера в различных операционных системах.
36. Облачные технологии.
37. Сравнение мобильных платформ ОС iOS и Андроид.
38. Роль компьютерных технологий в развитии средств мировых коммуникаций.
39. Искусственный интеллект: его возможности и потенциал.
40. Этические нормы поведения в информационной сети.

41. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.
42. Значение компьютерных технологий в жизни современного человека.
43. Современные технологии и их возможности.
44. Система защиты информации в Интернете.
45. Средства удаленного управления ПК, удаленная инсталляция операционных систем.
46. Виртуальные обучающие системы, тренажеры.
47. Умный дом.
48. Правовые нормы охраны программ и данных.
49. Образовательные информационные ресурсы.
50. Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты
51. Автоматизированное рабочее место (АРМ) специалиста.
52. Современные информационные технологии и их виды.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

Реализация программы учебной дисциплины «Информатика» требует наличие учебного кабинета по информатике.

Оборудование учебного кабинета:

- 15 посадочных мест (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Информатика» входят:

- технические средства обучения (средства ИКТ): компьютеры (рабочее место преподавателя, Интернет); периферийное оборудование.
- Настенный монитор для демонстрации с компьютера преподавателя.
- компьютеры на рабочих местах с системным программным обеспечением (операционная системы Linux), системами программирования и прикладным программным обеспечением по каждой теме программы учебной дисциплины «Информатика»;
- учебно-практическое;
- вспомогательное оборудование;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд

Информационное обеспечение обучения:

Основная литература

1. Босова, Л. Л. Информатика : 10 класс : базовый уровень: учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. – 5-е изд., стереотип. – Москва : Просвещение, 2022. – 288 с. : ил. – ISBN 978-5-09-087402-1.

2. Босова, Л. Л. Информатика : 11 класс : базовый уровень: учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. – 5-е изд., стереотип. – Москва : Просвещение, 2023. – 256 с. : ил. – ISBN 978-5-09-103612-1.

Дополнительная литература

1. Омельченко, В. П., Информатика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 384 с. – ISBN 978-5-9704-3752-0. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437520.html>. – Текст: электронный. Омельченко, В. П. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 336 с. – ISBN 978-5-9704-3950-0. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439500.html>. – Текст: электронный.

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 355 с. – (Профессиональное образование). – ISBN978-5-534-15930-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/510331>. – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Освоенные умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах; –Использовать в профессиональной деятельности различные виды ПО, в том числе специального; – Применять компьютерные и телекоммуникационные средства. <p><i>Освоенные знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Основные понятия автоматизированной обработки информации; – Общий состав и структуру ПК и вычислительных систем; – Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – Методы и средства сбора, обработки, хранения. Передачи и накопления информации; – Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. 	<p><i>Текущий контроль по каждой теме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • устный опрос, • компьютерное тестирование, • контроль выполнения практических заданий. <p><i>Промежуточный контроль – контрольная работа,</i> которая проводится на последнем практическом занятии. Контрольная работа проводится в виде тестирования для проверки усвоения теоретического материала и выполнения практических работ с решением ситуационной задачи для контроля усвоения практических умений.</p> <p><i>Итоговый контроль - зачет:</i> итоговое тестирование, решение ситуационных задач.</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • уровень усвоения студентами теоретического материала, предусмотренного учебной программой дисциплины, • рациональное применение методов сбора, автоматизированной обработки информации; работа с различными прикладными программами.