

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Болотский Владимир Иванович

Должность: Исполняющий обязанности ректора

Дата подписания: 03.10.2025 19:16:27

Уникальный идентификатор:

ae663c0c1487e585f469a7d4fa4e7d73adb0ca41

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Фармацевтический факультет
Кафедра иностранных языков

Утверждаю
декан фармацевтического факультета,
д.м.н., профессор Т.А. Бережнова
«25» марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине Иностранный язык в профессиональной деятельности
для специальности 33.02.01 Фармация

всего часов (ЗЕ)	105 часов
лекции	не предусмотрено учебным планом
практические (семинарские) занятия	72 часа
самостоятельная работа	24 часа
курс	2
семестр	3, 4
контроль	4 семестр
экзамен	9 часов

Воронеж 2025 г.

Настоящая рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык» является частью основной образовательной программы по специальности 33.02.01 «Фармация».

Рабочая программа подготовлена на кафедре иностранных языков ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России авторским коллективом:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы
1	Стеблецова Анна Олеговна	доктор филологических наук, профессор	заведующая кафедрой иностранных языков	ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко
2	Медведева Анастасия Викторовна	кандидат филологических наук, доцент	доцент кафедры иностранных языков	ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко
3	Ефимова Татьяна Владимировна	кандидат филологических наук, доцент	доцент кафедры иностранных языков	ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко
4	Повалюхина Диана Анатольевна		старший преподаватель кафедры иностранных языков	ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностранных языков ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России «28» февраля 2025 г., протокол № 7.

Рабочая программа одобрена на заседании ЦМК по координации преподавания специальностей 33.05.01 Фармация и 33.02.01 Фармация (СПО) от 25.03.2025 г., протокол № 4.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины (модуля)\практики:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденный Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «13» июня 2021 г. № 449.
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021г. №394н. «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»».
3. Общая характеристика образовательной программы по специальности 33.02.01 «Фармация».
4. Учебный план образовательной программы по специальности 33.02.01 «Фармация».
5. Устав и локальные нормативные акты Университета.

© ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1	Цель освоения дисциплины (модуля)\практики	4
1.2	Задачи дисциплины (модуля)\практики	4
1.3.	Перечень панируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)/практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	21
2.1.	Код учебной дисциплины (модуля)\практики	22
2.2.	Взаимосвязь дисциплин ОПОП СПО	22
2.3.	Типы задач профессиональной деятельности	22
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	22
3.1.	Объем дисциплины и виды учебной деятельности	22
3.2.	Содержание, структурированное по разделам (если предусмотрено) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий, форм контроля	22
3.3.	Тематический план лекций	22
3.4.	Тематический план ЗСТ	23
3.5.	Хронокарта ЗСТ	24
3.6.	Самостоятельная работа обучающихся	25
4.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)\ПРАКТИКЕ	29
5.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	31
6.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	32
7.	МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	32
8.	ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	34
9.	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	35
10.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)\ПРАКТИКИ	36

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»:

формирование умения использовать иностранный язык в соответствии с коммуникативными ситуациями профессионального вербального и невербального общения.

Задачи дисциплины:

- формирование языковых и речевых навыков, позволяющих использовать иностранный язык для получения профессионально значимой информации, используя разные виды чтения;
- формирование языковых и речевых навыков, позволяющих участвовать в академическом и профессиональном взаимодействии на иностранном языке;
- повышение общего культурного уровня обучающегося на основе совершенствования умений речевого общения и изучения культурных реалий стран изучаемого языка.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)\практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций, на формирование которых направлены результаты обучения по дисциплине	Наименование компетенций, на формирование которых направлены результаты обучения по дисциплине	Содержание компетенций, на формирование которых направлены результаты обучения по дисциплине
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан. Умения: применять современные технологии и давать

		обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; определять состояния, при которых оказывается первая помощь.
		Знания: - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров

		аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; - порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; - методы поиска и оценки
--	--	--

		фармацевтической информации; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск Лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Умения: - визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользоваться специализированными программными продуктами; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; - соблюдать порядок

		реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным
--	--	---

		нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты медицинским работником; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения
--	--	---

		кассовых операций и денежных расчетов.
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента. Умения: - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;

		- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		Знания: - идентификация товаров аптечного ассортимента; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;

		- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
ПК 1.6.	Осуществлять оптовую торговлю Лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
		Умения: - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; - пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; - пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;

		- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проводить калькуляцию заявок потребителей; - вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей оформлять возврат лекарственных средств от
--	--	--

		потребителя; маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; соблюдать порядок реализации и отпуска
--	--	--

		лекарственных препаратов медицинским организациям; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.
		Знания: - перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - нормативные правовые

		акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; правила делового
--	--	--

		общения, культуры и профессиональной этики; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий потребителей; правила оформления зоны карантинного хранения; порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость

		результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические

		основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые

		или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.	Умения: оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан Знания: критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень

		мероприятий по оказанию первой помощи
--	--	---------------------------------------

1. Знать:

- лексический минимум в объёме, необходимом для возможности академического и профессионального взаимодействия и получения информации из зарубежных источников;
- основы устного и письменного профессионального общения на иностранном языке (базовую грамматику и основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи);
- основные виды чтения, принципы и цели различных видов чтения, основы техники перевода и аннотирования академических (медицинского и фармацевтического) текстов, об актуальных проблемах медицины из зарубежных источников информации;
- основные принципы самостоятельной работы с медицинской литературой;
- основные виды словарно-справочной литературы и правила работы с ними;
- культурные традиции стран изучаемого языка.

2. Уметь:

- использовать лексический минимум в объёме, необходимом для возможности академического и профессионального взаимодействия и получения информации из зарубежных источников;
- использовать грамматические конструкции, характерные для устного стиля общения на иностранном языке, общую и специальную лексику (продуктивно);
- составлять, переводить с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) на иностранном языке;
- объясняться на уровне бытового, академического и профессионального взаимодействия;
- участвовать в беседе на иностранном языке, выбирая стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства;
- пользоваться современными компьютерными средствами для изучения иностранного языка; самостоятельно находить необходимую информацию на иностранном языке, пользоваться справочной литературой;

3. Владеть:

- коммуникативными навыками и навыками речевого поведения, навыками смысловой компрессии текста;
- различными стратегиями чтения медицинской литературы на иностранном языке;
- навыками письменной и устной коммуникации на иностранном языке как средством информационной деятельности и дальнейшего самообразования;
- навыками перевода, реферирования, обзора и аннотирования академических текстов;

– иностранным языком в объеме, необходимом для получения информации из зарубежных источников, используя различные поисковые системы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП СПО

2.1. Дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему блоку обязательной части ООП СПО по направлению подготовки 33.02.01 «Фармация», ее трудоемкость составляет 105 часов, изучается в 3, 4 семестрах.

2.2. Взаимосвязь дисциплин ООП СПО.

Наименование предшествующей дисциплины	Наименование изучаемой дисциплины	Наименование последующей дисциплины
Ботаника Общая и неорганическая химия Основы латинского языка с медицинской терминологией	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Лекарствоведение с основами фармакологии Фармацевтическое консультирование и информирование Контроль качества лекарственных средств

2.3 Типы задач профессиональной деятельности:

В рамках освоения дисциплины, обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- фармацевтический

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Объем дисциплины и виды учебной деятельности.

Виды учебной работы	Всего часов	Семестр(ы)	
		3	4
Лекции	—	—	—
Практические занятия	105	32	40
Семинарские занятия	—	—	—
Самостоятельная работа	24	23	1
Промежуточная аттестация	9	—	2
Общая трудоемкость в часах	105		
Общая трудоемкость в зачетных единицах			

3.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (если предусмотрено) с указанием отведенного на них количества

академических часов и видов занятий, форм контроля

№ п/п	раздел учебной дисциплины	занятия лекционного типа	практические занятия (семинарские занятия)	самостоятельная работа (часов)	контроль (часов)	всего (часов)
1	Раздел I.	—	32	23		55
2	Раздел II.	—	40	1		41
	Итого:	—	72	24	9	96

3.3 Тематический план практических или семинарских занятий

3.3.1 Английский язык

№	Тема	Краткое содержание темы	Код компетенции	Часы
1	ВГМУ.	История ВУЗа. Структура. Институты и факультеты. Внеучебная университетская деятельность.	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
2	Здоровый образ жизни.	Основные составляющие здорового образа жизни: правильное питание, спорт, физическая активность.	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
3	Рабочий и свободный день студента-фармацевта СПО.	Распорядок дня. Свободное время. Хоби и увлечения. Планы на будущее.	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
4	Анатомия человека	Строение скелета, основные функции и патологии опорно-двигательной системы человека.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
5	Физиология человека	Строение, основные функции и патологии дыхательной системы человека.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
6	Боль и способы ее устранения.	Определение и виды боли. Шкала определения степени болевых ощущений.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4

7	Признаки и симптомы основных заболеваний.	Основные признаки и симптомы распространенных заболеваний. Различия между признаками и симптомами.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
8	Патологии.	Основные патологии организма человека.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
9	Ботаника.	Ботаника как наука о растениях. Лекарственные растения.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
10	Химия. В химической лаборатории	Химия как наука о строении и свойствах различных веществ и превращении одного вещества в другое.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
11	Фармация. Лекарственные препараты.	Фармация как отрасль научных знаний и практической деятельности, решающую вопросы получения, обработки, изготовления, хранения и отпуска лекарственных средств их потребителям, пациентам.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
12	В аптеке.	Организация работы аптеки. Основные отделы и должностные обязанности сотрудников.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
13	Основы фармацевтического производства.	Основные принципы работы фармацевтического завода.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
14	Разработка лекарственных препаратов.	Основные направления фармацевтического производства. Разработка и производство лекарственных препаратов. Развитие биотехнологии.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
15	Аудит качества лекарственных препаратов.	Основные принципы аудита качества лекарственных препаратов.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4

16	Тестирование в пробирке и в живом организме.	Этапы тестирования в пробирке и в живом организме.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
17	Контроль безопасности лекарственных препаратов.	Вопросы безопасности лекарственных препаратов.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
18	Производство и упаковка лекарственных препаратов.	Особенности производства и упаковки лекарственных препаратов.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4

3.5 Хронокарта ЗСТ

№ п/п	Этап ЗСТ	% от занятия
1.	Организационная часть.	5
1.1	Приветствие.	
1.2	Регистрация присутствующих в журнале	
2.	Введение.	20
2.1	Озвучивание темы и ее актуальность, цели и плана занятия.	
2.2.	Ответы на вопросы обучающихся, возникшие при подготовке к занятию.	
3.	Разбор теоретического материала Обсуждение основных положений темы (устный разбор теоретического материала, объём и содержание определяет кафедра).	30 - 60
4.	Практическая часть занятия проводится в соответствии с учебной деятельностью, прописанной для каждой темы в рабочей программе по дисциплине (демонстрация преподавателем практической манипуляции, обязательное решение типовой ситуационной задачи с обсуждением решения, разбор клинического случая, история болезни и тд).	30
4.1.	Самостоятельная практическая работа обучающихся	
4.2.	Индивидуальное и групповое консультирование при выполнении заданий.	
4.3.	Контроль успешности выполнения практических заданий	
5.	Заключительная часть.	15
5.1.	Подведение итогов занятия. Анализ результатов. Ответы на вопросы.	
5.2.	Сообщение темы следующего занятия, вопросов для самостоятельной подготовки, рекомендуемой литературы.	
5.3.	Завершение занятия, оформление учебного журнала.	

3.6. Самостоятельная работа обучающихся

3.6.1. Английский язык

№	Тема	Формы самостоятельной работы	Код компетенции	Часы
1	ВГМУ.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
2	Здоровый образ жизни.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
3	Рабочий и свободный день студента-фармацевта СПО.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
4	Анатомия человека	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
5	Физиология человека	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
6	Боль и способы ее устранения.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4

		высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ОК 12	
7	Признаки и симптомы основных заболеваний.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
8	Патологии.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 12	4
9	Ботаника.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
10	Химия. В химической лаборатории	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
11	Фармация. Лекарственные препараты.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
12	В аптеке.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4

		занятия.		
13	Основы фармацевтического производства.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
14	Разработка лекарственных препаратов.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
15	Аудит качества лекарственных препаратов.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
16	Тестирование в пробирке и в живом организме.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
17	Контроль безопасности лекарственных препаратов.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4
18	Производство и упаковка лекарственных препаратов.	Выполнение лексико-грамматических упражнений, упражнений на аудирование, подготовка устного высказывания по теме, перевод текстов по теме занятия.	ПК 1.3.; ПК 1.4. ; ПК 1.5.; ПК 1.6. ;	4

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ – в соответствии с учебным планом не предусмотрена.

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№	Тема	Формы оценочных средств	Представление оценочного средства в фонде (количество)
1	ВГМУ.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
2	Здоровый образ жизни.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
3	Рабочий и свободный день студента-фармацевта СПО.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
4	Анатомия человека	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
5	Физиология человека	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
6	Боль и способы ее устранения.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
7	Признаки и симптомы основных заболеваний.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
8	Патологии.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа

			2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
9	Ботаника.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
10	Химия. В химической лаборатории	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
11	Фармация. Лекарственные препараты.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
12	В аптеке.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
13	Основы фармацевтического производства.	Разноуровневые задания	3 задания репродуктивного типа 3 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
14	Разработка лекарственных препаратов.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
15	Аудит качества лекарственных препаратов.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
16	Тестирование в пробирке и в живом организме.	Разноуровневые задания	2 задания репродуктивного типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
17	Контроль безопасности	Разноуровневые	2 задания репродуктивного

	лекарственных препаратов.	задания	типа 2 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа
18	Производство и упаковка лекарственных препаратов.	Разноуровневые задания	3 задания репродуктивного типа 3 задания реконструктивного типа 1 задание творческого типа

Форма промежуточной аттестации	Формы оценочных средств	Представление оценочного средства в фонде (количество)
Экзамен (4 семестр)	Собеседование	24 вопроса
	Творческое задание (перевод)	24 текста на перевод

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Тема/ Разделы практики	Формы образовательных технологий	Средства образовательных технологий
1	ВГМУ.	Разноуровневое обучение (РО) Лекционно-семинарская система (ЛСС) Исследовательские методы в обучении (ИМО)	Опрос, собеседование Творческое задание Информационно-справочные системы Программное обеспечение
2	Здоровый образ жизни.		
3	Рабочий и свободный день студента-фармацевта СПО.		
4	Анатомия человека		
5	Физиология человека		
6	Боль и способы ее устранения.		
7	Признаки и симптомы основных заболеваний.	Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) Разноуровневые задания	
8	Патологии.		
9	Ботаника.		
10	Химия.		

	В химической лаборатории		
11	Фармация. Лекарственные препараты.		
12	В аптеке.		
13	Основы фармацевтического производства.		
14	Разработка лекарственных препаратов.		
15	Аудит качества лекарственных препаратов.		
16	Тестирование в пробирке и в живом организме.		
17	Контроль безопасности лекарственных препаратов.		
18	Производство и упаковка лекарственных препаратов.		

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Золина, Н. А. Английский язык для студентов медицинских колледжей : учебник для СПО / Н. А. Золина. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 380 с. – ISBN 978-5-8114-9183-4. – URL: <https://e.lanbook.com/book/187797>. – Текст: электронный.
2. Попаз, М. С. Английский язык для студентов медицинских колледжей : учебно-методическое пособие / М. С. Попаз. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 80 с. – ISBN 978-5-8114-3353-7. – URL: <https://e.lanbook.com/book/206030>. – Текст: электронный.
3. Англо-русский и русско-английский словарь основных фармацевтических и фармакопейных терминов / составители О. Ю. Щепочкина, Г. В. Раменская, В. И. Прокофьева. – Москва : Лаборатория знаний, 2018. – 181 с. – ISBN 9785001016120. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/book/anglo-russkij-i-russko->

- anglijskij-slovar-osnovnyh-farmaceuticheskikh-i-farmakopejnyh-terminov-8947453/.
– Текст: электронный.
4. Безкоровайная, Г. Т. Английский язык : учебник / Г. Т. Безкоровайная. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2021. – 416 с. – DOI 10.33029/9704-6229-4-ELB-2021-1-416. – ISBN 978–5–9704–6229–4. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462294.html>. – Текст: электронный.
 5. Козырева, Л. Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ: учебное пособие / Козырева Л. Г. , Шадская Т. В. - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 334 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-35182-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222351826.html>
 6. Малецкая, О. П. Английский язык в профессиональной сфере для студентов средних медицинских учебных заведений. Анатомия. Первая помощь. Патология. Сестринский уход : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45882-0. — URL: <https://e.lanbook.com/book/319367>.
 7. Игнатушенко, В. П. Английский язык. Communication with patients. English for nurses : учебное пособие для СПО / В. П. Игнатушенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-8114-9828-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199502>.
 8. Игнатушенко, В. П. Английский язык. Тематический словарь медицинских терминов : учебное пособие для СПО / В. П. Игнатушенко. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-46001-4. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292976>.
 9. Марковина, И. Ю. Английский язык. Вводный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2021. – 160 с. – ISBN 978–5–9704–6496–0. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464960.html>. – Текст: электронный.
 10. Марковина, И. Ю. Английский язык. Полный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. – Москва : ГЭОТАР–Медиа, 2021. – 304 с. – ISBN 978–5–9704–6324–6. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970463246.html>. – Текст: электронный

Немецкий язык

1. Басова, Н. В. Немецкий язык для колледжей = Deutsch für Colleges : учебник / Н. В. Басова, Т. Г. Коноплева. – Москва : КноРус, 2023. – 346 с. – ISBN 978-5-406-10335-7. – URL: <https://book.ru/book/944959>. – Текст : электронный.
2. Коноплева, Т. Г. Немецкий язык для колледжей. Рабочая тетрадь : учебное пособие / Т. Г. Коноплева. – Москва : КноРус, 2022. – 93 с. – ISBN 978-5-406-09795-3. – URL: <https://book.ru/book/943676>. – Текст : электронный.
3. Репин, Б. И. Немецкий язык для медицинских вузов: развитие навыков устной речи : учебное пособие / Б. И. Репин, Л. М. Царева. – Москва : КноРус, 2022. – 196 с. – ISBN 978-5-406-09960-5. – URL: <https://book.ru/book/943962>. – Текст : электронный. Гриф: Рекомендовано Экспертным советом УМО в системе ВО и СПО в качестве учебного пособия для всех медицинских специальностей высшего образования.
4. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472944>
5. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475086>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Электронная энциклопедия «Википедия» <http://ru.wikipedia.org>

Электронный словарь Abby Lingvo – <http://www.lingvo.ru>

Электронный словарь Multitran – <http://www.multitran.ru>

Centre for Disease Control and Prevention - <https://www.cdc.gov/index.html>

World Health Organisation. - <https://www.who.int/>

Caïm Doctissimo – <http://www.doctissimo.fr>

Caïm Audio-lingua – <http://www.audio-lingua.eu/>

Caïm Les metiers – <http://www.lesmetiers.net/>

Caïm Canalacademie – <http://www.canalacademie.com/apprendre>

Caïm Pratiks – <http://www.pratiks.com/video>

Caïm Allo, docteurs – <http://www.allodocteurs.fr/>

Caïm Inserm – <http://www.inserm.fr/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Освоение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Лицензии Microsoft:

- License – 41837679 от 31.03.2007: Office Professional Plus 2007 – 45, Windows Vista Business – 45
- License – 41844443 от 31.03.2007: Windows Server - Device CAL 2003 – 75, Windows Server – Standard 2003 Release 2 – 2
- License – 42662273 от 31.08.2007: Office Standard 2007 – 97, Windows Vista Business – 97
- License – 44028019 от 30.06.2008: Office Professional Plus 2007 – 45,
- License – 45936953 от 30.09.2009: Windows Server - Device CAL 2008 – 200, Windows Server – Standard 2008 Release 2 – 1
- License – 46746216 от 20.04.2010: Visio Professional 2007 – 10, Windows Server – Enterprise 2008 Release 2 – 3
- License – 62079937 от 30.06.2013: Windows 8 Professional – 15
- License – 66158902 от 30.12.2015: Office Standard 2016 – 100, Windows 10 Pro – 100
- Microsoft Windows Terminal WinNT Russian OLP NL.18 шт. от 03.08.2008
- Операционные системы Windows (XP, Vista, 7, 8, 8.1, 10) разных вариантов приобретались в виде OEM (наклейки на корпус) при закупках компьютеров через тендеры.
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса
Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License
- № лицензии: 0B00-170706-072330-400-625, Количество объектов: 700 Users, Срок использования ПО: с 2017-07-06 до 2018-07-14
- № лицензии: 2198-160629-135443-027-197, Количество объектов: 700 Users, Срок использования ПО: с 2016-06-30 до 2017-07-06
- № лицензии: 1894-150618-104432, Количество объектов: 500 Users, Срок использования ПО: с 2015-06-18 до 2016-07-02
- № лицензии: 1894-140617-051813, Количество объектов: 500 Users, Срок использования ПО: с 2014-06-18 до 2015-07-03
- № лицензии: 1038-130521-124020, Количество объектов: 499 Users, Срок использования ПО: с 2013-05-22 до 2014-06-06
- № лицензии: 0D94-120615-074027, Количество объектов: 310 Users, Срок использования ПО: с 2012-06-18 до 2013-07-03

- Единая информационная система управления учебным процессом Tandem University. Лицензионное свидетельство №314ДП-15(223/Ед/74). С 03.02.2015 без ограничений по сроку.

- Moodle - система управления курсами (электронное обучение. Представляет собой свободное (распространяющееся по лицензии GNU GPL). Срок действия без ограничения. Существует более 10 лет.

Bitrix (система управления сайтом университета <http://vrngmu.ru> и библиотеки <http://lib.vrngmu.ru>). ID пользователя 13230 от 02.07.2007. Действует бессрочно.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень помещений, используемых для организации практической подготовки обучающихся

Литер	Этаж	Номер помещения на поэтажном плане (по экспликации)	Адрес помещения	Назначение помещений	Общая площадь помещения в кв.м.
УЛК	4	401	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	34,3
УЛК	4	403	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	19,1
УЛК	4	404	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	18,0
УЛК	4	405	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	16,6
УЛК	4	407	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	16,0
УЛК	4	411	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	15,3
УЛК	4	413	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	18,1
УЛК	4	415	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	20,5
УЛК	4	417	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	18,3
УЛК	4	421	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	23,7
УЛК	4	423	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Учебная комната	26,2
Главный корпус	1	5	г. Воронеж, ул Студенческая 10	Электронный зал библиотеки	