Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Есауленко Игорь Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.06.2025 11:04:01

Уникальный программный ключ:
691eebef92031be66ef61648f97025fa2e2da8756

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко

Минздрава России

«26» ноября 2020 года № 1016

(в ред. приказа от 05.12.2023 №866, приказа от 21.02.2025 №123)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА ЗА РАБОТУ С
ИНОСТРАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ФГБОУ ВО ВГМУ ИМЕНИ Н.Н.
БУРДЕНКО МИНЗДРАВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Воронеж, 2025

1. РАЗРАБОТАНО

Международным институтом медицинского образования и сотрудничества
полное наименование структурного подразделения, ответственного за разработку документа

2. ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИЯ УЧЁНОГО СОВЕТА ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н.
Бурденко Минздрава России

20.02.2025 г., протокол № 6.

3. ВЕРСИЯ I.

Один экземпляр принят на хранение:

Начальник АПУ

_____

Л.А. Гришина

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет порядок установления и выплаты стимулирующих доплат за интенсивность труда сотрудникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - университет), выполняющим учебную, организационную и воспитательную работу с иностранными обучающимися (далее – доплата).

1.2 Доплата назначается с целью повышения мотивации сотрудников университета к осуществлению деятельности с учетом этнических, религиозных, языковых особенностей обучающихся (межкультурная коммуникация), направленной на адаптацию иностранных граждан к пребыванию в Российской Федерации и обучению в университете, повышение успеваемости, соблюдение норм этического кодекса обучающихся и финансовой дисциплины.

1.3 Доплата производится за следующие виды деятельности:

1.3.1. за учебную деятельность:

- ✓ чтение лекций, проведение практических занятий для иностранных обучающихся 1-3 курсов на русском языке.
- ✓ чтение лекций, проведение практических занятий для иностранных обучающихся 4-6 курсов на русском языке.
- ✓ чтение лекций, проведение практических занятий на языке-посреднике (английский) для иностранных обучающихся 1-6 курсов;
- ✓ проведение практических занятий с иностранными обучающимися преподавателям кафедры русского языка.

1.3.2. за организационную деятельность:

- ✓ работа с иностранными обучающимися: контроль качества организации учебного процесса иностранных учащихся на кафедре; текущий контроль успеваемости иностранных учащихся 1 - 6 курсов.
- ✓ сотрудникам МИМОС за использование иностранного языка в организационной и воспитательной работе с иностранными обучающимися.

1.3.3 за воспитательную работу:

1.1 кураторам иностранных обучающихся, занимающимся воспитательной работой с иностранными обучающимися во внеучебное время, в соответствии с Положением о кураторе иностранных обучающихся.

2. ПОРЯДОК СТИМУЛИРОВАНИЯ

2.1. Доплата за учебную деятельность

2.1.1. на русском языке:

- ✓ за чтение лекций и проведение практических занятий с иностранными обучающимися 1-3 курсов на русском языке начисляется в конце каждого семестра исходя из фактически отработанного времени преподавателей из расчета 30% от стоимости одного часа должностного оклада с учетом компенсации за вредные условия труда;
- ✓ за чтение лекций и проведение практических занятий с иностранными

обучающимся 4-6 курсов на русском языке начисляется в конце каждого семестра исходя из фактически отработанного времени преподавателей из расчета 20% от стоимости одного часа должностного оклада с учетом компенсации за вредные условия труда;

2.1.2. на английском языке:

✓ за чтение лекций и проведение практических занятий с иностранными обучающимся 1-6 курсов на языке-посреднике (английский) начисляется в конце каждого семестра исходя из фактически отработанного времени преподавателей из расчета 40% от стоимости одного часа должностного оклада с учетом компенсации за вредные условия труда.

Доплата за учебную работу по п. 2.1.1., п. 2.1.2. назначается на основании служебной записки проректора по международной деятельности, сформированной с учетом данных, предоставленных заведующими кафедрами не позднее 20 числа последнего месяца учебного семестра.

2.1.3. Доплата преподавателям кафедры русского языка, Центра дополнительного образования МИМОС за проведение практических занятий с иностранными обучающимися. Назначается ежемесячно в течение учебного года из расчёта 20 % от должностного оклада.

2.2. Доплата за организационную деятельность лицам, ответственным за работу с иностранными обучающимися на кафедре.

Назначается ежемесячно из расчёта стоимости 5 (пяти) часов должностного оклада (с учетом компенсации за вредные условия труда) пропорционально фактически отработанному времени.

Изменения вступают в силу с 01.01.2025 года.

2.3. Доплата за организационную деятельность сотрудникам МИМОС:

2.3.1. за знание и использование в работе одного иностранного языка в размере 15% от минимального оклада по соответствующей ПКГ;

2.3.2. за знание и использование в работе двух иностранных языков в размере 25% от минимального оклада по соответствующей ПКГ.

Назначается ежемесячно на основании личного заявления сотрудника, заверенного проректором по международной деятельности.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Проект Положения с листом согласования хранится в ученом совете, утвержденный экземпляр Положения - в административно-правовом управлении, на официальном сайте в сети Интернет - в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».