

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2024 13:52:46
Уникальный программный идентификатор:
691eebef92031be66ef61648f97575a2e2da8356

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГМУ им. Н.Н. Бурденко
профессор И.Э. Есауленко
от «27» мая 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

32.05.01 МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО

Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ

по направлению подготовки

32.05.01 МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО

Квалификация выпускника
Врач по общей гигиене, по эпидемиологии

Форма обучения – очная

Срок получения образования – 6 лет

Год набора 2021

Воронеж, 2021

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 32.05.01 Медико-профилактическое дело рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК по координации преподавания специальности медико-профилактическое дело 14.05.21 г. протокол № 4/1, актуализирована ЦМК по координации преподавания специальности медико-профилактическое дело (протокол №6 от 16.06.2022; протокол №6 от 31.05.2023; протокол №5 от 07.05.2024).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 32.05.01 Медико-профилактическое дело рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России 27.05.2021 г. протокол №10, актуализирована ученым советом ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России протокол № 11 от 30.06.2022; протокол №9 от 01.06.2023, протокол №9 от 30.05.2024).

Разработчики:

декан медико-профилактического факультета, д.м.н., профессор Л.Е. Механтьева

Рецензенты:

1 Руководитель Управления Роспотребнадзора по Воронежской области, Главный государственный санитарный врач по Воронежской области, к.м.н., доцент Механтьев И.И.

2 Декан медико-профилактического факультета ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России, к.м.н., доцент Моталова Т.В.

Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы

ПД – профессиональная деятельность

ПС - профессиональный стандарт

УК - универсальные компетенции

ОПК - общепрофессиональные компетенции

ПК - профессиональные компетенции

ЛР - личностные компетенции

ОТФ - обобщенная трудовая функция

ТФ - трудовая функция

ИД - индикатор достижения

з.е. - зачётная единица

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП) по направлению подготовки 32.05.01 «Медико-профилактическое дело», реализуемая в ФГБОУ ВО «Воронежский государственный медицинский университет им. Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (специальности).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред.от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся").
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программе бакалавриата, программам специалитета Воронежского государственного медицинского университета им. Н.Н. Бурденко (приказ ректора № 699 от 31.08.2017).
- Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (модуля) образовательной программы высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета Воронежского государственного медицинского университета им. Н.Н. Бурденко (приказ ректора № 282 от 31.03.2017).
- Положение об организации и проведении практики студентов Воронежского государственного медицинского университета имени Н.Н. Бурденко (приказ ректора № 906 от 17.10.2019).
- Положение об элективных дисциплинах (модулях) для студентов Воронежского государственного медицинского университета имени Н.Н. Бурденко (приказ ректора № 610 от 31.08.2015).
- Положение о рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в Воронежском государственном медицинском университете имени Н.Н. Бурденко (приказ ректора № 825 от 29.10.2015).

- Положение о порядке проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и отчисления обучающихся Воронежского государственного медицинского университета им. Н.Н. Бурденко (приказом ректора № 687 от 30.08.2018, в ред. приказа № 1035 от 30.11.2018, в ред. приказа № 269 от 29.03.2019).
- Положение об ускоренном обучении и обучении по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Воронежского государственного медицинского университета имени Н.Н. Бурденко (приказ ректора от 30.08.2016 № 553).
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в Воронежском государственном медицинском университете им. Н.Н. Бурденко (приказ ректора от 30.08.2016 № 553).
- Положение о порядке ликвидации текущей задолженности студентов Воронежского государственного медицинского университета имени Н.Н. Бурденко (приказ ректора от 29.10.2015 № 825).
- Положение по организации учебного процесса по дисциплине «Физическая культура и спорт» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежском государственном медицинском университете имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации приказом ректора № 1043 от 24.11.2017).
- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – по программам бакалавриата, программам специалитета Воронежского государственного медицинского университета имени Н.Н. Бурденко (приказом ректора № 696 от 02.09.2019).
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (приказ ректора № 462 от 25.05.2020).
- Положение о порядке пересдачи экзаменов с целью повышения оценок, полученных в ходе промежуточной аттестации студентов Воронежского государственного медицинского университета имени Н.Н. Бурденко (приказ ректора № 80 от 01.02.2018).
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (приказ ректора № 80 от 01.02.2018).
- Положение об обеспечении самостоятельности выполнения учебных и научных работ в ГБОУ ВПО ВГМА им. Н.Н. Бурденко Минздрава России на основе системы «Антиплагиат» (приказ № 787 от 25.12.2014).
- Положение о проведении образовательных мероприятий в ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России.
- Положение о целевом обучении в ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.
- Положение об обеспечении основных образовательных программ библиотечно-информационными ресурсами ФГБОУ ВО ВГМУ ИМ. Н.Н. БУРДЕНКО Минздрава России.
- Положение об электронной библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации.
- Положение о формировании фонда Объединенной научной медицинской библиотеки ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России.

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности Медико-профилактическое дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от 15 июня 2017 г. № 552 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональный стандарт «Специалист в области медико-профилактического дела», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 июня 2015 г. №399н.
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
 - Устав ФГБОУ ВО «Воронежский государственный медицинский университет им. Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы.

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

В области воспитания общими целями основной образовательной программы является: формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения общими целями основной образовательной программы являются: получение высшего профессионально-профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранению и улучшению его здоровья, осуществлению надзора в области защиты прав потребителей.

1.3.2. Срок освоения ОПОП по специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» - 6 лет.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП по специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» - 360 зачетных единиц.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА - СПЕЦИАЛИСТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО»

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01. Образование и наука (в сфере научных исследований);
02. Здравоохранение (в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей, профилактической медицины).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- профилактический;

- диагностический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- здоровье населения;
- среда обитания человека;
- физические и юридические лица;
- совокупность средств и технологий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, сохранение и улучшение его здоровья, в том числе надзора в сфере защиты прав потребителей;
- области законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, технического регулирования, защиты прав потребителей.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ специалитета по направлению подготовки (специальности) 32.05.01 Медико-профилактическое дело, представлен в таблице 2.1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции (ТФ)		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
02.002 ПС «Специалист в области медико-профилактического дела»					
А	Деятельность по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) и предоставлению государственных услуг	7	Осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей	А/01.7	7
			Выдача санитарно-эпидемиологических заключений	А/02.7	
			Осуществление лицензирования отдельных видов деятельности, представляющих	А/03.7	

			<p>потенциальную опасность</p> <p>Осуществление государственной регистрации потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также впервые ввозимых на территорию Российской Федерации отдельных видов продукции</p> <p>Осуществление приема и учета уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности</p>	<p>A/04.7</p> <p>A/05.7</p>	
В	Деятельность по обеспечению безопасности среды обитания для здоровья человека	7	<p>Проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок</p> <p>Проведение СГМ и оценки риска воздействия факторов среды обитания на здоровье человека</p>	<p>В/01.7</p> <p>В/02.7</p>	

С	Деятельность по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	7	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.	С/01.7	7
D	Деятельность по обеспечению функционирования органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность	8	Организация обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора)	D/01.8	8
			Организация, контроль, планирование и анализ деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность	D/02.8	
			Взаимодействие с подразделениями и представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами	D/03.8	
			Обеспечение развития деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений,	D/04.8	

			обеспечивающих их деятельность		
Е	Деятельность по организации федерального государственного контроля (надзора)	9	Обеспечение координации и полномочий в области федерального государственного контроля (надзора).	Е/01.9	

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности) не предусмотрены.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: врач по общей гигиене, эпидемиологии.

3.3. Объем программы: 360 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения: очная

3.5. Срок получения образования при очной форме обучения 6 лет.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения настоящей образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции.

4.1. Универсальные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Таблица 4.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-1 _{ук-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи (проблемной ситуации)
		ИД-2 _{ук-1} Рассматривает и предлагает возможные варианты системного подхода в решении задачи (проблемной ситуации), оценивая их достоинства и недостатки
		ИД-3 _{ук-1} Формирует собственные выводы и точку зрения на основе аргументированных данных

		ИД-4 _{ук-1} Определяет и оценивает риски (последствия) возможных решений поставленной задачи
		ИД-5 _{ук-1} Принимает стратегическое решение проблемных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{ук-2} Определяет проблему и способ ее решения через реализацию проектного управления
		ИД-2 _{ук-2} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		ИД-3 _{ук-2} Организует и координирует работу участников проекта; обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами
		ИД-4 _{ук-2} Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
		ИД-5 _{ук-2} Осуществляет мониторинг за ходом реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 _{ук-3} Проявляет лидерство в планировании и осуществлении профессиональной деятельности, в постановке целей, в побуждении других к достижению поставленных целей
		ИД-2 _{ук-3} Вырабатывает командную стратегию для выполнения практических задач
		ИД-3 _{ук-3} Распределяет задания и добивается их исполнения реализуя основные функции управления
		ИД-4 _{ук-3} Формулирует, аргументирует, отстаивает свое мнение и общие решения, несет личную ответственность за результаты
		ИД-5 _{ук-3} Умеет разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные	ИД-1 _{ук-4} Выбирает стиль общения и язык жестов с учетом ситуации взаимодействия

	<p>коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>ИД-2_{ук-4} Ведет деловую переписку на государственном и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий</p> <p>ИД-3_{ук-4} Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>ИД-4_{ук-4} Публично выступает, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>ИД-5_{ук-4} Представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИД-1_{ук-5} Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем</p> <p>ИД-2_{ук-5} Может преодолеть коммуникативные барьеры при межкультурном взаимодействии</p> <p>ИД-3_{ук-5} Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-1_{ук-6} Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>ИД-2_{ук-6} Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>ИД-3_{ук-6} Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>ИД-4_{ук-6} Строит и определяет стратегию профессионального развития на основе индивидуальных достижений</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень</p>	<p>ИД-1_{ук-7} Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику заболеваний</p>

	физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-2_{ук-7} Выполняет индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры ИД-3_{ук-7} Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1_{ук-8} Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		ИД-2_{ук-8} Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		ИД-3_{ук-8} Осуществляет оказание первой помощи пострадавшему
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1_{ук-9} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития медицинских организаций, цели формы участия государства в экономике
		ИД-2_{ук-9} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
		ИД-3_{ук-9} Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1_{ук-10} Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		ИД-2_{ук-10} Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

		ИД-3 _{ук-10} Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
--	--	---

4.2. Общепрофессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы, и индикаторы их достижения:

Таблица 4.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Этические и правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен реализовать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности.	ИД-1 опк-1 Соблюдает моральные и правовые нормы в профессиональной деятельности.
		ИД-2 опк-1 Умеет излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдая принципы этики и деонтологии
Здоровый образ жизни	ОПК-2. Способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний населения.	ИД-1 опк-2 Анализирует информированность населения о здоровом образе жизни и медицинской грамотности.
		ИД-2 опк-2 Разрабатывает план организационно-методических мероприятий, направленных на повышение информированности населения о здоровом образе жизни, его грамотности в вопросах профилактики болезней.
		ИД-3 опк-2 Умеет подготовить устное выступление или печатный текст, пропагандирующие здоровый образ жизни и повышающие грамотность населения в вопросах профилактики болезней.
Естественно-научные методы познания	ОПК-3. Способен решать профессиональные задачи врача по общей гигиене, эпидемиологии с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов.	ИД-1 опк-3 Владеет алгоритмом основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных методов исследований.
		ИД-2 опк-3 Интерпретирует результаты физико-химических, математических и иных естественнонаучных исследований при решении профессиональных задач.
Медицинские технологии, оборудование и	ОПК-4. Способен применять медицинские	ИД-1 опк-4 Владеет алгоритмом применения медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач.

специальные средства профилактики	технологии, специализированное оборудование и медицинские изделия, дезинфекционные средства, лекарственные препараты, в том числе иммунобиологические, и иные вещества и их комбинации при решении профессиональных задач с позиций доказательной медицины.	ИД-2 опк-4 Применяет дезинфекционные средства, лекарственные препараты, в том числе иммунобиологические, и иные вещества и их комбинации при решении профессиональных задач.
		ИД-3 опк-4 Оценивает результаты использования медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач.
Этиология и патогенез	ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для решения профессиональных задач.	ИД-1 опк-5 Владеет алгоритмом клинико-лабораторной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач.
		ИД-2 опк-5 Оценивает результаты клинико-лабораторной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач.
		ИД-3 опк-5 Определяет морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы организма человека.
Первая врачебная помощь	ОПК-6. Способен организовать уход за больными и оказать первую врачебную помощь при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения, а также обеспечить организацию работы и принятие профессиональных решений в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения.	ИД-1 опк-6 Владеет алгоритмом оказания первой врачебной помощи при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения.
		ИД-2 опк-6 Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания.
		ИД-3 опк-6 Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)).
		ИД-4 опк-6 Применяет лекарственные препараты и изделия медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.

Биостатистика в гигиенической и эпидемиологической диагностике	ОПК-7. Способен применять современные методики сбора и обработки информации, проводить статистический анализ и интерпретировать результаты, изучать, анализировать, оценивать тенденции, прогнозировать развитие событий и состояние популяционного здоровья населения.	ИД-1 опк-7 Использует современные методики сбора и обработки информации. ИД-2 опк-7 Проводит статистический анализ полученных данных в профессиональной области и интерпретировать его результаты. ИД-3 опк-7 Проводит анализ основных демографических показателей и состояния здоровья населения, оценивать их тенденции и составлять прогноз развития событий.
Управление рисками здоровью населения	ОПК-8. Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью населения, разрабатывать, обосновывать медико-профилактические мероприятия и принимать управленческие решения, направленные на сохранение популяционного здоровья.	ИД-1 опк-8 Анализирует состояние здоровья населения по основным показателям и определять его приоритетные проблемы и риски. ИД-2 опк-8 Разрабатывает план медико-профилактических мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения.
Донозологическая диагностика	ОПК-9. Способен проводить донозологическую диагностику заболеваний для разработки профилактических мероприятий с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний.	ИД-1 опк-9 Владеет алгоритмом донозологической диагностики заболеваний
Менеджмент	ОПК-10. Способен	ИД-1 опк-10 Выполняет профессиональную деятельность надлежащего качества.

качества	реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности.	ИД-2 опк-10 Анализирует и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям.
		ИД-3 опк-10 Разрабатывает план организационно-методических мероприятий по достижению надлежащего уровня качества профессиональной деятельности.
Научная и организационная деятельность	ОПК-11. Способен подготовить и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения.	ИД-1 опк-11 Умеет подготовить научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в соответствии с направлением профессиональной деятельности и действующими требованиями к их оформлению.
		ИД-2 опк-11 Применяет научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в рамках своей профессиональной деятельности.
Информационная безопасность	ОПК-12. Способен применять информационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности.	ИД-1 опк-12 Использует современные информационные и коммуникационные средства и технологии в профессиональной деятельности.
		ИД-2 опк-12 Соблюдает правила информационной безопасности в профессиональной деятельности.

4.3. Профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Таблица 4.3

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен осуществлять федеральный государственный контроль (надзор) и предоставлять государственные услуги.	ИД-1 пк-1 Осуществляет федеральный государственный контроль (надзор) в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей.
	ИД-2 пк-1 Выдаёт санитарно-эпидемиологические заключения
	ИД-3 пк-1 Осуществляет лицензирование отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность
	ИД-4 пк-1 Осуществляет государственную регистрацию потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, отдельных видов продукции, радиоактивных веществ, отходов производства и потребления, а также впервые ввозимых на территорию Российской Федерации отдельных видов продукции

	ИД-5 пк-1 Осуществляет прием и учет уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности
ПК-2. Способность и готовность к выявлению причинно-следственных связей в системе "факторы среды обитания человека - здоровье населения".	ИД-1 пк-2 Проводит санитарно-эпидемиологические экспертизы, расследования, обследования, исследования, испытания и иные виды оценок
	ИД-2 пк-2 Проводит социально-гигиенический мониторинг и оценки риска воздействия факторов среды обитания на здоровье человека
ПК-3. Способность и готовность к проведению санитарно-эпидемиологических исследований, испытаний и иных видов оценок.	ИД-1 пк-3 Умеет организовать и проводить санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятий
ПК-4. Способность и готовность к проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений), в т.ч. чрезвычайных ситуаций санитарно-эпидемического характера.	ИД-1 пк-4 Владеет организацией обеспечения полномочий в сфере федерального государственного контроля (надзора)
	ИД-2 пк-4 Умеет организовать, контролировать, планировать и анализировать деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность
	ИД-3 пк-4 Взаимодействует с подразделениями и представителями вышестоящих организаций, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами
	ИД-4 пк-4 Обеспечивает развитие деятельности органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор), и учреждений, обеспечивающих их деятельность
ПК-5. Способность и готовность к обеспечению эпидемиологической безопасности медицинской деятельности, к проведению мер по санитарно-эпидемиологическому обеспечению медицинских организаций, направленному на создание безопасной больничной среды, обеспечение качества и безопасности медицинской помощи.	ИД-1 пк-5 Обеспечивает координации и полномочия в области федерального государственного контроля (надзора)

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 32.05.01 МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ДЕЛО

В соответствии с п. 10 ст.1 ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. и ФГОС ВО по направлению подготовки 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Учебный план

Учебный план специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Он обеспечивает последовательность изучения дисциплин и прохождения практик, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы. Учебный план составлен на основании ФГОС ВО с учетом имеющихся в нем рекомендаций, обеспечивающих формирование компетенций. В учебном плане указывается общая трудоёмкость дисциплин, модулей, практик в зачётных единицах, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы, формы промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный план (на сайте университета)

5.2. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

В ОПОП специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» приведены рабочие программы всех учебных курсов, дисциплин: обязательная часть, часть, формируемая участниками образовательных отношений, практика, ГИА. Рабочие программы учебных дисциплин прилагаются отдельно.

5.3. Программы учебной и производственных практик

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» раздел основной образовательной программы «Производственная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию у выпускника всех компетенций, установленных программой специалитета.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды производственных практик:

Обязательные	Типы учебной практики:	<ul style="list-style-type: none">• ознакомительная клиническая практика,• ознакомительная санитарно-гигиеническая практика.
--------------	------------------------	---

	Типы производственной практики:	<ul style="list-style-type: none"> • первично-профессиональная практика; • клиническая практика; • медико-профилактическая практика; • практика по получению профессиональных умений, профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
--	---------------------------------	---

Производственная практика предполагает ведение дневника, отчёта студента об итогах практики и отзыва работодателя. По результатам аттестации выставляется итоговая оценка.

Программы практик прилагаются отдельно.

5.4. Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы студентов реализуется на протяжении всего периода обучения и включает в себя следующие виды:

- подготовка рефератов по учебной, научной проблематике в соответствии с учебным планом;
- выполнение лабораторных работ с элементами научных исследований по преподаваемым дисциплинам в соответствии с учебным планом УИРС;
- выполнение заданий учебно-поискового характера, решение нестандартных задач на практических занятиях по преподаваемым дисциплинам в соответствии с учебным планом УИРС;
- реферирование научных статей (в том числе на иностранных языках) по проблематике научных тем и дисциплин кафедр в соответствии с учебным планом или планом научной работы кафедры;
- участие студентов в работе научных кружков при кафедрах вуза;
- выступление студентов с докладами на внутривузовских и межвузовских научных студенческих конференциях;
- выдвижение лучших студенческих работ на конкурсы;
- участие студентов в предметных олимпиадах, конкурсах между факультетами;
- участие студентов в региональных и межвузовских олимпиадах;
- подготовка студентами статей для публикаций в научных журналах.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

6.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО.

ВГМУ им. Н.Н. Бурденко располагает материально-техническим обеспечением, соответствующим действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающее проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ВГМУ им. Н.Н. Бурденко.

Электронная информационно-образовательная среда ВГМУ им. Н.Н. Бурденко обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО.

Факультет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ВГМУ и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень необходимого материально-технического обеспечения включает: - лаборатории по физике и математике, фармакологии; наборы реактивов и научного оборудования по химии, биохимии, биологической химии; витрины тематические экспозиции: коллекция врожденных пороков развития человека, эволюция систем органов, наиболее распространенных видов гельминтов, членистоногих; муляжи по эволюции человека; информационные стенды по биологии; специально оборудованные кабинеты и аудитории для изучения гуманитарных и социально-экономических дисциплин, гигиены, общественного здоровья и здравоохранения; физиологии; микробиологии - краски (для приготовления мазка), демонстрационно-тематический материал, чашки Петри с посевами; анатомический зал, анатомический музей для анатомии, патологической анатомии, патофизиологии; гистологии - коллекция гистологических микропрепаратов; физическая культура - спортивный инвентарь; реаниматологии, интенсивной терапии – дефибриллятор, тренажёры, манекены-тренажеры, оториноларингологии - риноскопы, кабинеты, оборудованные для приема и показа больных; - врачебные кабинеты, оснащенные необходимым оборудованием, для проведения работы с пациентами получающими профилактическую, диагностическую, лечебную (терапевтического и хирургического профиля) и реабилитационную помощь: тренажеры для проведения инъекций, тренажер катетеризации мужского и женского мочевого пузыря, тренажер для постановки клизм, тренажер для зондирования и промывания желудка, тренажер для отработки навыков ухода, биксы, тонометр, штатив для капельниц, жгуты, подушечки клеенчатые, ведра, медицинский инструментарий (шприцы разные, системы для внутривенного капельного вливания, иглы разные, корнцанги, ножницы, пинцеты, лотки, газоотводные трубки, грушевидные баллоны, грелка, кружки Эсмарха, мочевой катетер Фоллея, перчатки медицинские (чистые и стерильные), предметы ухода (бинты, вата, клеенки, подгузники, судно); акушерство и гинекология - тренажеры для приема нормальных и патологических родов, медицинский инструментарий (зажимы, пинцеты, держатели, щипцы, тазомеры).

При использовании электронных изданий факультет имеет возможность работать на 26 компьютерах с выходом в сеть Интернет. Обеспечен доступ обучающимся к электронным библиотечным системам (ЭБС) через сайт библиотеки: <http://lib://vrngmu.ru/>. Электронно-библиотечная система: "Консультант студента" (studmedlib.ru), "Консультант врача" (www.rosmedlib.ru), "Medline With Fulltext" (search.ebscohost.com), "BookUp" (www.books-up.ru), "Лань" (e.lanbook.com).

Лекционный курс проводится в аудиториях ВГМУ и лечебно-профилактических учреждениях, являющихся базами кафедр.

Факультет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

1. License – 41837679 от 31.03.2007: Office Professional Plus 2007 – 45, Windows Vista Business – 45, License – 41844443 от 31.03.2007: Windows Server - Device CAL 2003 – 75, Windows Server – Standard 2003 Release 2 – 2, License – 42662273 от 31.08.2007: Office Standard 2007 – 97, Windows Vista Business – 97, License – 44028019 от 30.06.2008: Office Professional Plus 2007 – 45, License – 45936953 от 30.09.2009: Windows Server - Device CAL 2008 – 200, Windows Server – Standard 2008 Release 2 – 1, License – 46746216 от 20.04.2010: Visio Professional 2007 – 10, Windows Server – Enterprise 2008 Release 2 – 3, License – 62079937 от 30.06.2013: Windows 8 Professional – 15, License – 66158902 от 30.12.2015: Office Standard 2016 – 100, Windows 10 Pro – 100, Microsoft Windows Terminal WinNT Russian OLP NL.18 шт. от 03.08.2008, Операционные системы Windows (XP, Vista, 7, 8, 8.1, 10) разных вариантов приобретались в виде OEM (наклейки на корпус) при закупках компьютеров через тендеры.

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License, № лицензии: 0B00-170706-072330-400-625, Количество объектов: 700 Users, Срок использования ПО: с 2017-07-06 до 2018-07-14, № лицензии: 2198-160629-135443-027-197, Количество объектов: 700 Users, Срок использования ПО: с 2016-06-30 до 2017-07-06, № лицензии: 1894-150618-104432, Количество объектов: 500 Users, Срок использования ПО: с 2015-06-18 до 2016-07-02, № лицензии: 1894-140617-051813, Количество объектов: 500 Users, Срок использования ПО: с 2014-06-18 до 2015-07-03, № лицензии: 1038-130521-124020, Количество объектов: 499 Users, Срок использования ПО: с 2013-05-22 до 2014-06-06, № лицензии: 0D94-120615-074027, Количество объектов: 310 Users, Срок использования ПО: с 2012-06-18 до 2013-07-03

3. Единая информационная система управления учебным процессом Tandem University. Лицензионное свидетельство №314ДП-15(223/Ед/74). С 03.02.2015 без ограничений по сроку.

4. Moodle - система управления курсами ([электронное обучение](#)). Представляет собой [свободное](#) (распространяющееся по лицензии [GNU GPL](#)). Срок действия без ограничения. Существует более 10 лет.

5. Bitrix (система управления сайтом университета <http://vrngmu.ru> и библиотеки <http://lib.vrngmu.ru>). ID пользователя 13230 от 02.07.2007. Действует бессрочно.

Кафедры клинического профиля располагаются на базах лечебно-профилактических учреждений: роддома, областные и городские клинические больницы, ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии». Оборудование, имеющиеся на кафедрах (мультимедийный комплекс - ноутбук, проектор, экран; усилитель для микрофона, микрофон, доска учебная, учебные парты, стулья), достаточно для обеспечения чтения лекций, проведения практических, лабораторных и семинарских занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.

Реализация программы специалитета обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на условиях гражданско-правового договора:

- доля научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущие научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70%;

- доля педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет не менее 5%;

- доля педагогических работников и лиц, привлекаемых на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60%.

Общее руководство содержанием теоретической и практической подготовки по специализации осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора или кандидата наук и (или) ученое звание профессора или доцента, стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования не менее трех лет. К общему руководству содержанием теоретической и практической подготовки по специализации может быть привлечен высококвалифицированный специалист в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В университете разработана «Концепция воспитания студентов», утвержденная Ученым советом вуза, которая определяет направление воспитательной политики и основные мероприятия по их реализации. Программа содержит формы и методы воспитательной работы применительно к каждому году обучения.

Вопросы организации воспитательной работы отражены в Уставе университета, положении об управлении по ВРСРСО, положении об управлении по ВРМДСО, планах работы кафедр на учебный год, индивидуальных планах работы преподавателей на учебный год.

Внутривузовскими локальными актами по воспитательной работе являются приказы, положения, программы, распоряжения, служебные записки и другие документы, регламентирующие воспитательную деятельность.

Основным планом воспитательной работы на учебный год в университете является план Управления по ВРМДСО, утверждаемый ректором в сентябре каждого учебного года. На его основе формируются планы учебных подразделений (с учетом специфики), которые утверждаются заведующими структурных подразделений.

План воспитательной работы на год включает традиционные мероприятия, учитывает возрастные и психологические особенности студентов, приоритеты в молодежной политике, памятные даты истории страны и вуза, предусматривает цикл мероприятий по гражданско-патриотическому, культурно-нравственному, профессионально-трудовому воспитанию студентов, совершенствованию материально-технической базы воспитательной работы.

В университете созданы необходимые условия для успешной внеучебной работы с обучающимися. Воспитательную работу на уровне студенческих групп организуют кураторы, традиционно назначаемые из числа наиболее опытных преподавателей. Значительный объем работы проводят совет обучающихся и профком обучающихся.

При реализации воспитательной работы сотрудники вуза используют различные формы:

- индивидуальная работа со студентами;
- кураторство;
- деятельность студенческого научного кружка;
- деятельность профильных студенческих организаций;
- реализация профильных программ и проектов;
- инновационная деятельность;
- взаимодействие с социальными партнерами на муниципальном, региональном и межрегиональном уровнях.

Основными целями воспитательной работы в Воронежском государственном медицинском университете являются всестороннее развитие личности обучающихся, укрепление их нравственных, гражданских, общекультурных качеств.

Достижение этой цели предполагает выполнение следующих задач:

- создание условий, способствующих самоорганизации студента;
- создание условий для формирования способности к сотрудничеству, профессиональному ориентированию в постоянно меняющихся условиях;
- формирование условий, способствующих развитию активности, творческого мышления молодых специалистов, способных самостоятельно принимать решения в ситуации выбора;
- использование образовательных технологий, формирующих активную общественную, нравственно-познавательную и гражданскую позицию студента.

Условиями успешной реализации компонентов воспитательной работы выступают: создание системы связей с другими вузами и организациями по воспитанию студентов; наличие структурных подразделений, реализующих основные направления воспитательной деятельности; функционирование студенческого спортивного клуба и Центра студенческих и культурных инициатив.

Исходя из требований к уровню и компетентности врача-специалиста, определены основные направления, по которым ведется воспитательная деятельность в ВГМУ им. Н.Н. Бурденко и в том числе, на медико-профилактическом факультете:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- формирование толерантности и навыков межнационального общения;
- студенческое самоуправление;
- развитие и поддержание традиций ВГМУ;
- эстетическое воспитание;
- волонтерство;
- здоровый образ жизни.

Гражданско-патриотическое воспитание способствует формированию уважения к истории и культуре страны, города, университета. Воспитание гражданской ответственности предполагает изучение законов и знание основ гражданского общежития.

Учитывая многонациональный состав студенческого контингента Воронежского государственного медицинского университета, важным направлением воспитательной работы является **формирование толерантности и навыков межкультурного взаимодействия**, что способствует расширению культурных связей между молодежью университета, общественными организациями и национальными диаспорами города Воронежа.

Система **студенческого самоуправления** является важным условием формирования самостоятельности студента, развития умения работать в команде, ориентироваться в условиях конкурентной среды.

Неотъемлемой частью воспитательной работы является ознакомление студентов с историей и **традициями университета**, что позволяет сформировать чувство вузовской корпоративности и солидарности, уважение к научным достижениям преподавателей, интерес к научным школам университета, способствует развитию культуры взаимоотношений студентов и профессорско-преподавательского состава. Важное место в этой работе занимает институт кураторства.

В процессе воспитания будущего специалиста особое место занимает **эстетическое воспитание**, цель которого развитие творческих способностей студентов, формирование всесторонне развитой личности.

Посредством **волонтерской работы** в медицинских учреждениях студенты факультета получают первый опыт профессиональной деятельности, что помогает осознать общественную значимость будущей профессии, ответственность за качество работы.

Формирование навыков здорового образа жизни стимулирует формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

Актуальными на сегодняшний день направлениями социальной работы являются:

- помощь в социально-психологической адаптации студентов;
- оказание материальной помощи студентам в связи с тяжелым материальным положением в семье;
- ходатайство перед администрацией ВУЗа о назначении отлично успевающим и участвующим в общественной жизни студентам именных стипендий;
- ходатайство перед администрацией ВУЗа о получении путевок на лечение и отдых в профилактории и оздоровительном лагере.

Все уровни и направления воспитательной работы на медико-профилактическом факультете ВГМУ им. Н.Н. Бурденко призваны создать условия для успешной социализации студентов, формирования студенческого сообщества, в котором могут успешно формироваться их активная гражданская позиция и позитивное мировоззрение.

8. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП ВО

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО по направлению подготовки 32.05.01 «Медико-профилактическое дело» оценка качества освоения обучающимися студентами основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств рассматриваются на кафедральных заседаниях, утверждаются заведующим кафедрой.

8.2. Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами ВГМУ им. Н.Н. Бурденко.

8.3. Государственная итоговая аттестация выпускников ВГМУ им. Н.Н. Бурденко

8.3.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится по окончании полного курса обучения студентов по специальностям, предусмотренным государственными образовательными стандартами высшего образования, завершается выдачей диплома об уровне образования и квалификации.

8.3.2. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускаются лица, завершившие в полном объеме курс теоретического обучения по основной образовательной программе и успешно сдавшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

8.3.3. Цель ГИА состоит в объективной и унифицированной оценке достигнутого выпускниками реального объема и уровня базового медицинского образования в соответствии с требованиями утвержденными государственными образовательными

стандартами высшего образования к минимуму содержания и уровня подготовки выпускника.

8.3.4. В ходе проведения ГИА проверке подлежит компетенция выпускника, выражающаяся в его способности использовать на практике интегральную (междисциплинарную) методологию.

Содержание и форма проведения ГИА

8.3.5. ГИА осуществляется государственной аттестационной комиссией, организуемой в ВГМУ им. Н.Н. Бурденко по специальности «Медико-профилактическое дело».

8.3.6. К видам итоговых аттестационных испытаний ГИА выпускников по специальности «Медико-профилактическое дело» относят государственный экзамен.

8.3.7. Государственный экзамен, по своему содержанию, реализуется в виде междисциплинарного экзамена по специальности, в котором ответ на задание требует знаний из различных дисциплин. Междисциплинарный экзамен по специальности должен, наряду с оценкой уровня усвоения содержания отдельных профильных дисциплин, оценивать также знания и навыки, вытекающие из общих требований к уровню подготовки выпускника, предусмотренных ФГОС ВО по специальности.

8.3.8. Программы итогового междисциплинарного экзамена по специальности «Медико-профилактическое дело» разрабатываются и утверждаются на заседании ученого совета факультета.

Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности

8.3.3.1. Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности, наряду с требованиями к уровню знаний отдельных дисциплин, учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО по специальности, включает в себя определение уровня профессиональной подготовки выпускника.

8.3.3.2. Основными критериями оценки качества подготовки выпускника является его умение принимать оптимальные решения в сфере профессиональной деятельности на основе интеграции содержания дисциплин, входящих в аттестационные испытания.

8.3.3.3. Итоговый междисциплинарный экзамен по специальности определяет уровень подготовки выпускников университета по обязательным дисциплинам, включенным в минимум содержания профессиональной образовательной программы по специальности с профилирующими дисциплинами: *гигиена, общественное здоровье и здравоохранение, эпидемиология*.

8.3.3.4. Допуск к итоговому междисциплинарному экзамену по специальности осуществляется приказом ректора университета по представлению деканов факультетов.

Форма проведения междисциплинарного экзамена

8.3.4.1. Государственный экзамен по специальности состоит из оценки практической подготовки (оценка практических навыков и умений выпускников) и собеседования (решение профессиональных задач).

8.3.4.2. Контроль деятельности выпускника и оценка уровня его практической подготовки осуществляется государственной экзаменационной комиссией, в состав которой обязательно входят представители работодателей. Практическая подготовка оценивается из умений и навыков по профильным дисциплинам: по гигиеническим дисциплинам, по эпидемиологии, по общественному здоровью и здравоохранению.

8.3.4.3. Собеседование проводится на основе решения ситуационных задач обобщенного характера - клинических, этико-деонтологических, разбор больных и т. д.

В ходе собеседования проводится проверка целостности профессиональной подготовки выпускника, т.е. уровня его компетенции и использования теоретической базы (циклов фундаментальных дисциплин) для решения профессиональных ситуаций.

Оценке в данном случае подлежит степень умения выпускника разрабатывать и осуществлять оптимальные решения профессиональных задач на основе интеграции и синтеза содержания дисциплин (модулей), входящих в аттестационное испытание.

При проведении государственного экзамена в форме собеседования используются ситуационные задачи, разработанные профильными кафедрами. Количество ситуационных задач должно быть не менее количества обучающихся, сдающих испытания в одном экзаменационном потоке. Результаты собеседования оцениваются по 4-х балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» оформляются протоколом.

8.3.4.4. Комплект материалов для проведения государственной итоговой аттестации (ситуационные задачи) формируется выпускающими кафедрами, рецензируются (по две рецензии на каждый вид аттестационных материалов), обсуждаются на заседании цикловой методической комиссии по координации преподавания специальности и утверждаются деканом факультета (директором института), не позднее, чем за 3 месяца до проведения ГИА.

Государственная аттестационная комиссия

8.3.5.1. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации учредителем университета (Министерством здравоохранения Российской Федерации) по представлению университета. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

8.3.5.2. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (или иных организаций) и (или) к научным работникам университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

8.3.5.3. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение календарного года.

Порядок проведения итоговой государственной аттестации

8.3.6.1. Аттестационные испытания проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

8.3.6.2. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

8.3.6.3. Результаты государственной итоговой аттестации объявляются выпускнику в тот же день после оформления и утверждения в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

8.3.6.4. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

8.3.6.5. Выпускник, завершивший освоение основной образовательной программы и не подтвердивший соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, отчисляется из академии с выдачей справки о периоде обучения.

8.3.6.6. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно" отчисляются из организации с выдачей справки о периоде обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8.3.6.7. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

8.3.6.8. Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче документа об образовании и (или) о квалификации принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами.

8.3.6.9. По окончании работы государственной аттестационной комиссии оформляется отчет по установленной форме.

8.3.6.10. Отчет о работе государственной экзаменационной комиссии, вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов, заслушивается на заседании ученого совета университета, факультета (института); представляется председателем государственной экзаменационной комиссии в Министерство здравоохранения Российской Федерации (по требованию).

8.3.6.11. Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве университета.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата внесения изменений	Содержание актуализации
1.	11.08.2021	Внесены изменения в ОПОП в части формата проведения занятий лекционного типа в дистанционном формате в ЭИОС (приказ ректора от 11.08.2021 № 546).
2.	08.10.2021	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части знаний, умений и навыков в области фундаментальной и прикладной вирусологии (письмо Минздрава России от 08.10.2021 № 16-1/2513, распоряжение ректора от 01.11.2021 № 390-р).
3.	11.10.2021	Внесены изменения в форму реализации ОПОП с временным переходом на форму с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приказ ректора от 11.10.2021 № 720).
4.	15.06.2022	Внесены изменения в ОПОП в части формата проведения занятий лекционного типа частично в дистанционном формате в ЭИОС (приказ ректора от 15.06.2022 № 395).
5.	30.06.2022	Внесены дополнения и изменения в рабочие программы дисциплин и практик (изменено распределение трудоёмкости отдельных дисциплин (модулей), практик, изменены дисциплины, практики, изменены объемы самостоятельной работы части дисциплин (модулей), обновлено лицензионное программное обеспечение, обновлены профессиональные базы данных и информационные справочные системы, актуализирован список литературы. Внесены изменения в распределение трудоёмкости отдельных дисциплин (модулей), практик, НИР, в том числе в части распределения объема часов на контроль и на руководство практиками.
6.	01.06.2023	Внесены изменения в распределение трудоёмкости отдельных дисциплин (модулей), практик, НИР, в том числе в части распределения объема часов на контроль и на руководство практиками, актуализирован список литературы.
7.	30.05.2024	Актуализированы рабочие программы дисциплин и практик (обновлены профессиональные базы данных и информационные справочные системы, список литературы).