

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 11.09.2023 12:16:13  
Уникальный программный ключ:  
691eebef92031be66ef61648f97525a2e2da8356

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора  
ФГБОУ ВО ВГМУ им.Н.Н.Бурденко  
Минздрава России  
от 28.05.2021 № 436  
(в ред. приказа от 05.06.2023 № 444)

**Положение**  
**о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг**  
**обучающимся в ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг обучающимся в ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (далее – университет) по программам среднего профессионального и высшего образования (специалитет).

1.2. Положение разработано в целях социальной поддержки обучающихся на платной основе, попавших после заключения договора об образовании в трудную жизненную ситуацию, препятствующую дальнейшему выполнению ими договорных обязательств по оплате за обучение, в иных исключительных случаях, а также в целях повышения престижа университета у потребителей образовательных услуг.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с

- ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Уставом университета;

- иными локальными нормативными актами университета.

1.4. Снижение стоимости обучения осуществляется на фиксированный период времени обучения (учебный семестр, учебный год) и на процентную величину установленной стоимости обучения.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

заказчик – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

плательщик – физическое лицо, производящее оплату по договору об образовании;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее соответствующую образовательную программу;

скидка по оплате обучения (далее – скидка) – снижение стоимости обучения на фиксированный период времени обучения и на процентную величину от установленной стоимости обучения;

задолженность по оплате обучения – это нарушение плательщиком/заказчиком сроков оплаты по договору об образовании.

## **2. Основания и порядок снижения стоимости обучения.**

2.1. Скидка по оплате за обучение может быть предоставлена при наличии уважительных причин, препятствующих дальнейшему выполнению договорных обязательств по оплате за обучение (например, смерть одного из родителей обучающегося в период обучения; тяжелая и продолжительная болезнь плательщика по договору, потеря трудоспособности плательщика, иные случаи, возникшие в период обучения, исключающие возможность осуществлять оплату за обучение в дальнейшем в соответствии с условиями заключенного договора).

2.2. Величина скидки определяется в процентном выражении (10 %, 20 %, 30 %) от стоимости одного учебного семестра / учебного года, установленной в период действия скидки.

Под стоимостью одного учебного семестра в рамках действия данного положения понимается 1/2 стоимости учебного года.

2.3. Лицам, зачисленным на первый курс для обучения по программам высшего образования (специалитет) по договорам об образовании за счет средств физических лиц, - победителям и призёрам заключительного этапа олимпиады «Юный медик» и олимпиады «Будущее фармация», предоставляется скидка в размере 10 % от утверждённой годовой стоимости первого года обучения, установленной на соответствующий учебный год.

Лицам, зачисленным на первый курс для обучения по программам высшего образования (специалитет) по договорам об образовании за счет средств физических лиц и поступившим на базе среднего профессионального (медицинского или фармацевтического) образования, предоставляется скидка в размере 30 % от утверждённой годовой стоимости первого года обучения, установленной на соответствующий учебный год.

Заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг (приложение № 1) подаётся вместе с документами, необходимыми для рассмотрения данного вопроса, в профильный деканат и подлежит рассмотрению Комиссией по представлению скидок по оплате за обучение не позднее 1 сентября текущего года.

2.3.1. Лицам, обучающимся по договорам об образовании за счет средств физических лиц, родственники которых (отец, муж, брат) участвуют в специальной военной операции, предоставляется скидка в размере 30 % от утверждённой годовой стоимости обучения, установленной на соответствующий учебный год.

Родство подтверждается документально (свидетельство о рождении (об усыновлении), свидетельство о браке). Участие в специальной военной операции подтверждается документально (справка из военкомата или иной документ).

Заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг (приложение № 1) подаётся вместе с документами, необходимыми для рассмотрения данного вопроса, в профильный деканат и подлежит рассмотрению Комиссией по представлению скидок по оплате за обучение в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи.

2.4. При рассмотрении вопроса о снижении стоимости обучения принимаются во внимание успеваемость обучающегося, его участие в научной, общественной жизни вуза, срок обучения в университете (за исключением скидки, предоставляемой в соответствии с п. 2.3. настоящего Положения).

2.5. Обучающийся вправе претендовать на получение скидки один раз в течение учебного года. При этом скидка на обучение может быть предоставлена обучающемуся неограниченное количество раз за все время обучения.

2.6. Условием для получения скидки, предоставляемой обучающемуся, является отсутствие у обучающегося дисциплинарных взысканий, академических задолженностей, задолженностей по оплате обучения, в том числе по уплате пени за нарушение сроков оплаты по договору об образовании.

2.7. Заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг (приложение № 1) подаётся вместе с документами, необходимыми для рассмотрения данного вопроса с учетом случаев, предусмотренных п. 2.1., 2.3. настоящего Положения (например, учебная карточка студента, содержащая сведения об успеваемости, поощрениях; сведения о составе семьи обучающегося и о доходах каждого члена семьи независимо от того, кто выступает плательщиком по договору (по форме 2 – НДФЛ, иной форме, определённой действующим законодательством), копия свидетельства о смерти, медицинские документы и иные документы, свидетельствующие о существенном изменении финансовых условий плательщика, копии дипломов победителей и призёров заключительного этапа олимпиады «Юный медик» и олимпиады «Будущее фармация» и т.д., далее – подтверждающие документы).

Заявление без приложения подтверждающих документов не принимаются и не рассматривается.

2.8. Заявление подаётся заказчиком или плательщиком по договору в профильный деканат.

2.9. Сроки подачи заявлений - два раза в год не позднее 10 июля и 25 января соответствующего года (за исключением скидки, предоставляемой в соответствии с п. 2.3. настоящего Положения).

Деканат осуществляет сбор мотивированного мнения Совета обучающихся и профкома обучающихся о снижении стоимости обучения с учётом активности обучающегося, его достижений в общественной, научной и иных сферах жизнедеятельности университета.

Деканат проверяет факт наличия/отсутствия у обучающегося академической задолженности, дисциплинарных взысканий и передаёт заявление с приложенными к нему документами не позднее 25 августа и 1 февраля в административно-правовое управление лицу, ответственному за платные образовательные услуги (далее – ответственное лицо).

Ответственное лицо в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения из деканата заявления осуществляет проверку факта наличия/отсутствия у обучающегося задолженности по оплате за обучение и передаёт заявление с

приложенными к нему документами для принятия решения Комиссии по представлению скидок по оплате обучения.

2.10. Решение о снижении стоимости обучения принимает Комиссия по представлению скидок по оплате за обучение (далее – комиссия). Персональный состав комиссии утверждается приказом ректора.

2.11. Заседание комиссии проводятся два раза в течение учебного года.

2.12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов на основании документов, переданных профильными деканатами, с учётом их мнения, а также мнения профкома обучающихся и Совета обучающихся (ходатайства о предоставлении скидки или мотивированного отказа).

2.13. Решение комиссии о предоставлении скидки оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарём комиссии.

2.14. Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о снижении стоимости обучения;
- об отказе в снижении стоимости обучения.

2.14. Протокол комиссии вместе с заявлениями хранится в течение 1 (одного) года с момента принятия решения о снижении стоимости обучения / об отказе в снижении.

2.15. Решение комиссии о предоставлении скидки утверждаются распоряжением ректора (первого проректора). Распоряжение доводится до сведения обучающихся и сотрудников университета, ответственных за его исполнение.

2.16. Решение комиссии о предоставлении скидки вступает в силу после оформления заказчиком/плательщиком по договору и (или) обучающимся соответствующего дополнительного соглашения к договору об образовании.

2.17. Основаниями для лишения обучающегося скидки в течение срока, на который скидка была предоставлена, является привлечение к дисциплинарному взысканию, возникновение академической задолженности, задолженности по оплате за обучение.

2.18. Решение о лишении скидок по оплате обучения принимается ректором (первым проректором), оформляется распоряжением и дополнительным соглашением к договору об образовании.

2.19. Деканы (директора образовательных институтов) несут персональную ответственность за несвоевременное представление информации о применении к обучающимся, которым ранее была предоставлена скидка по оплате обучения, мер дисциплинарного взыскания, о наличии у таких обучающихся академических задолженностей.

2.20. При лишении обучающегося скидки, с учетом которой был оплачен весь период обучения, заказчик/плательщик оплачивает разницу в стоимости обучения каждого учебного семестра, следующего за семестром, в котором обучающийся был лишен скидки.

2.21. В случае выхода обучающегося из академического отпуска предоставленные ему ранее скидки сохраняются.

2.22. В случае отчисления обучающегося из университета и последующего его восстановления, ранее предоставленная скидка не сохраняется.

### **3. Хранение и передача экземпляров Положения.**

3.1. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

3.2. С момента вступления в силу настоящего положения признаётся утратившим силу положение о порядке предоставления льгот по оплате за обучение обучающимся на платной основе в Воронежском государственном медицинском университете им. Н.Н.Бурденко, утверждённое приказом ректора от 30.08.2018 № 687.

3.3. Проект Положения с листом согласования храниться в ученом совете, утвержденный экземпляр Положения - в административно-правовом управлении, сканобраз – на официальном сайте в сети Интернет.

Принято решением ученого совета 27.05.2021 (протокол № 10), с изменениями, принятыми решением ученого совета от 01.06.2023 (протокол № 9).

Приложение № 1  
к положению о порядке снижения  
стоимости платных образовательных  
услуг обучающимся в ФГБОУ ВО  
ВГМУ им. Н.Н. Бурденко

Образец  
Ректору ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко  
Минздрава России

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.(при наличии))

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.(при наличии) заявителя)

Тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о снижении стоимости платных образовательных услуг

Прошу снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

ФИО (при наличии) обучающегося \_\_\_\_\_

Академическая задолженность \_\_\_\_\_  
имеется/отсутствует

Дисциплинарные взыскания \_\_\_\_\_  
имеются/отсутствует

Задолженность по оплате обучения \_\_\_\_\_  
имеется/отсутствует

Основания предоставления скидки:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать причины, дающие заявителю право претендовать на снижение стоимости платных образовательных услуг)

Мнение деканата:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Мнение профкома обучающихся:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Мнение Совета обучающихся:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение:

---

---

---

---

*документы, подтверждающие основания предоставления скидки*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись Ф.И.О. заявителя

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.