

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Н.Н. БУРДЕНКО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИИ

ДНЕВНИК

по учебной практике

«УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИХ И

РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ПРОЦЕССАХ» (Сестринское дело в терапии)

студента (ки) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

2 курса _____ группы института сестринского образования по
специальности 34.02.01 Сестринское дело

Место проведения учебной практики _____
(наименование учреждения)

Время прохождения учебной практики: _____

Начало « _____ » _____ 20 _____ г.

Окончание « _____ » _____ 20 _____ г.

г. Воронеж

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ДНЕВНИКА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

1. На титульном листе дневника указываются фамилия, имя, отчество студента, номер группы, база прохождения практики.
2. Ежедневно отражается работа студента и заверяется у непосредственного руководителя практики.
3. По окончании практики заполняется и заверяется у руководителя дневник и отчет о работе студента.
4. Характеристика о работе студента заполняется по окончании цикла учебной практики ее непосредственным руководителем.

ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТОВ В КЛИНИКЕ

1. Необходимо соблюдать правила внутреннего распорядка и больничного режима.
2. Учебная практика осуществляется под руководством преподавателя кафедры организации сестринского дела.
3. В беседе с больными и их родственниками необходимо соблюдать чуткость и корректность, запрещается обсуждать характер и прогноз заболевания и применяемого лечения.
4. Студент должен быть предупредителен и вежлив в обращении с персоналом лечебно-профилактического учреждения, начиная от санитарки, кончая заведующим отделением, сотрудниками кафедры.
5. Строго соблюдать санитарно-гигиенические правила:
 - * наличие сменной обуви;
 - * иметь чистый медицинский халат;
 - * иметь чистую шапочку и маску;
 - * до и после контакта с больным мыть руки с мылом;
 - * к больным не брать с собой портфели и сумки (можно взять тетрадь, блокнот);
 - * заболевшие студенты отстраняются от практики и отрабатывают пропущенные дни после выздоровления.
6. Все студенты должны работать в соответствии с установленным расписанием. Пропущенные дни, даже по уважительной причине, отрабатываются в не рабочее время.
7. За время практики студенты должны обязательно ознакомиться со всей документацией лечебного учреждения и проработать во всех структурных подразделениях.
9. Студенты должны бережно относиться к медицинскому оборудованию, инструментарию и медикаментам.
10. Студенты ежедневно и аккуратно должны вести дневники и перечни обязательных манипуляций и давать их на подпись непосредственному руководителю практики.
11. По окончании учебной практики: дневники, отчеты студента о ней, а также характеристика остаются на кафедре организации сестринского

дела.

12. Студенты, не прошедшие учебную практику или не отчитавшиеся за нее, до зачета не допускаются.

ИНСТРУКТАЖ

по технике безопасности в ЛПУ

М.П. (печать учреждения)

Общий руководитель _____
(подпись)

Студент _____
(подпись)

1.1. Цель учебной практики: сформировать знания и умения по выполнению медицинских услуг в пределах своих полномочий, в соответствии с принятыми стандартами, планировать и осуществлять профилактические мероприятия, овладеть навыками профессиональной деятельности на уровне первичной медико-санитарной помощи.

1.2. Задачи учебной практики:

- Систематизировать, углубить и закрепить знания, полученные на теоретических и практических занятиях по дисциплине «Сестринский уход при различных состояниях и заболеваниях»
 - Отработать умения согласно установленным требованиям.
 - Подготовить к самостоятельной трудовой деятельности.
 - Воспитывать профессиональную и трудовую дисциплину.
 - Соблюдать этические принципы при работе с пациентом.
 - Формировать и совершенствовать коммуникативные умения.

1.3. План проведения практики

Учебная практика «УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИХ И РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ПРОЦЕССАХ» (Сестринское дело в терапии) по специальности «Сестринское дело» проводится на втором курсе, в третьем семестре.

Продолжительность учебной практики 1 неделя, всего 36 часов. Студенты работают по 6 часов в течение 1 недели (36 часов в неделю).

2. Распределение рабочего времени по структурным подразделениям лечебно-профилактического учреждения

№№ п/п	Наименование подразделения отделения	Количество дней	Количество часов
1.	Приемное отделение	1	6
2.	Терапевтическое отделение	5	30
	ИТОГО:	6	36

3. Содержание практики

Виды деятельности медицинской сестры с учетом уровня усвоения

№	Перечень практических умений	Уровень усвоения			Номер компетенции
		Знать	Уметь	Владеть	
1.	2	3	4	5	6
1.	Определение дыхательных движений	+			ПК 2.2
2.	Определение и характеристика пульса	+			ПК 2.2
3.	Измерение АД	+			ПК 2.2
4.	Пользованием ингалятором		+		ПК 2.2 ПК 2.4. ПК 2.5
5.	Выполнение в/в инъекций	+			ПК 2.2 ПК 2.4. ПК 2.5
6.	Сбор мокроты		+		ПК 2.1. ПК 2.2.
7.	Оценка лабораторных данных		+		ПК 2.1. ПК 2.2.
8.	Заполнение документации на поступающего больного		+		ОК 12, ПК 2.1., ПК 2.6.
9.	Подготовить медикаментозные препараты		+		ОК 12, ПК 2.4.
10.	Оказать первую неотложную помощь при желудочном кровотечении	+			ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 13, ПК 2.2
11.	Провести пробу на чувствительность к антибиотикам	+			ПК 2.4.
12.	Набрать 5 тыс. гепарина	+			ПК 2.4.
13.	Взять мазки из зева и носа		+		ПК 2.1. ПК 2.2.
14.	Выписать дибазол для в/м инъекции	+			ПК 2.4.
15.	Заполнить направление в лабораторию на общий анализ крови	+			ОК 12, ПК 2.6.
16.	Разведение и расчет антибиотиков	+			ПК 2.4.
17.	Подача кислорода	+			ПК 2.4.
18.	Составление порционного требования	+			ПК 2.6.
19.	Расчет и введение инсулина	+			ПК 2.4.
20.	Выписать анальгин внутрь	+			ПК 2.4.
21.	Осуществить сбор информации пациента и определение его проблем	+			ОК 4, ОК 5, ПК 2.1., ПК 2.6
22.	Формирование сестринского диагноза		+		ОК 1, ОК 4, ПК 2.1., ПК 2.6

Дата	Содержание выполненной работы	Подпись руководителя

4. Контроль работы и отчетность учебной практики **«УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИХ И** **РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ПРОЦЕССАХ» (Сестринское дело в терапии)**

4.1. Дневник учебной практики

Работа студентов слагается из выполнения обязанностей, предусмотренных в соответствии с программой практики, ежедневного подробного ведения дневника, который подписывает и контролирует руководитель практики (ответственный за практику на кафедре).

4.2. Отчет об учебной практике «УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИХ И РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ПРОЦЕССАХ» (Сестринское дело в терапии).

Кроме подробного ведения дневника каждый студент составляет краткий *отчет по практике*. В нем должно быть отражено выполнение цели и задач учебной практики, дан краткий анализ деятельности конкретного лечебно-профилактического учреждения или подразделения.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, диаграммами, фотографиями, приложениями образцов отдельных документов. Общий объем отчета 3-5 стр. машинописного текста, шифр 14, интервал 1,5. Отчет подписывается студентом, заверяется руководителями практики от вуза (заведующий кафедрой организации сестринского дела). Структура отчета прилагается (приложение 1).

5. Перечень вопросов, которые должны быть отражены в отчете по учебной практике

1. Общая характеристика учреждения (учреждений), в которых проходила учебная практика. Указать полное название, профиль, перечень отделений и вспомогательных подразделений.
2. Оснащение медицинским инструментарием, медикаментами.
3. Указать перечень медицинских документов, с которыми работали.
4. Перечень практических навыков, которыми Вы овладели.
5. Перечень практических навыков, которыми Вы не смогли овладеть.
6. Обеспечивает ли база выполнением всех видов практической работы.
7. Понравилась ли Вам учебная практика.
8. Предложения и пожелания.

Зачет (дифференцированный) сдаётся по окончании практики

В последний день практики на базе кафедры организации сестринского дела в рамках данной программы проводится аттестация в виде собеседования по билетам и защита отчета.

Принимается руководителем практики.

Оценивается:

неудовлетворительно/удовлетворительно/хорошо/отлично

Отметка о сданном зачете фиксируется в зачетной книжке в разделе производственная практика.

Защита отчета проводится в последний день практики. Основным условием допуска студента к защите отчета является следующее:

1. Полное выполнение программы практики.
2. Наличие оформленных и заверенных дневника и отчета.

При защите отчета проверяются знания студента в объеме программы практики, учитывается в итогах успеваемости студента.

Примечание: При пропусках во время прохождения практики по уважительной причине практика продляется (решением руководителя практики). При наличии пропусков без уважительной причины - налагается административное взыскание, а практика продляется или студент оставляется на повторное обучение.

Приложение 1

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИИ**

ИНСТИТУТ СЕСТРИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ОТЧЕТ
по учебной практике
«УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИХ И РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ
ПРОЦЕССАХ» (Сестринское дело в терапии)»**

Студента _____
(Ф.И.О.)

2 курса _____ группы
место и время прохождения
практики _____

В отчете _____ страниц, _____ иллюстраций

Дата составления отчета _____

Подпись составителя отчета _____

Руководитель практикой, заведующий кафедрой организации сестринского дела

(подпись) дата

Методический руководитель практики кафедры _____

(должность, дата, подпись и печать)

**ФОТОМАТЕРИАЛЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАКТИЧЕСКИЙ
ОПЫТ, ПОЛУЧЕННЫЙ НА ПРАКТИКЕ**

ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

Ф.И.О студента (ки) _____

(курс, группа)

обучающегося по специальности 34.02.01. «Сестринское дело»

За период прохождения учебной / производственной (подчеркнуть) практики

название практики

в _____

(полное название медицинской организации)

с «___» _____ по «___» _____

показал (а) следующие результаты:

Компетенция	Основные показатели (критерии оценивания)	Результат* освоения (освоена /не освоена)
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.	Осуществить сбор информации пациента и определение его проблем Формирование сестринского диагноза Применять на практике принципы этики и деонтологии консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств (в пределах своих полномочий);	
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.	готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам; осуществлять сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях; Определение дыхательных движений Определение и характеристика пульса Измерение АД Выполнение инъекций Сбор мокроты Оценка лабораторных данных Оказать первую помощь при неотложных состояниях Провести пробу на чувствительность к антибиотикам Взять мазки из зева и носа Разводить и рассчитать дозу антибиотиков	
ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	Набор лекарственного средства в шприц Пользование ингалятором Провести пробу на чувствительность к антибиотикам Разведение и расчет антибиотиков Подача кислорода Выполнение инъекций Раздача лекарств в соответствии с назначениями врача	
ПК 2.5. Соблюдать	Выполнение принципов инфекционной	

правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.	безопасности, Осуществлять профилактику ВБИ, Соблюдать технику безопасности, Осуществлять дезинфекцию изделий медицинского назначения	
ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.	Заполнение документации на поступающего больного Выписать направление на анализ	

_____ /
подпись руководителя практики

_____ /
расшифровка подписи

*Примечание. Оценка компетенций производится с учетом наименования и содержания практики.