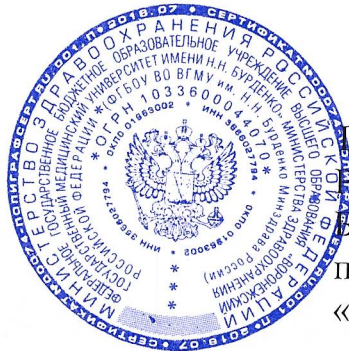




УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии
Ректор ФГБОУ ВО ВСЕИ им. Н.Н.
Бурденко Мин.здрава России

проф. И.Э. Есауленко
« 28 » сентября 2020 г.

ИНФОРМАЦИЯ

о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления в электронной форме в 2021 .

Для абитуриентов, направляющих документы в университет

ЧЕРЕЗ ОПЕРАТОРОВ ПОЧТОВОЙ СВЯЗИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ:

Наш адрес: 394036 Воронеж, ул. Студенческая 10, отдел аспирантуры и докторантуры, приемная комиссия.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным или ценным письмом (с уведомлением) с описью вложенных документов, заверенной почтой.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее **17 августа 2021 года (до 14.00).**

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

(отправляются только ксерокопии документов, не заверяются):

- 1) Заявление о приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- 2) паспорт (страницы 2, 3, страница с пропиской, страница с информацией о предыдущем паспорте) - копия (**обязательно**).
- 3) документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (диплом и приложение к диплому);
- 4) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается ВСЕИ, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его

действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема (оригинал и его ксерокопия). Копия заверяется в ВГМУ.

6) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) 2 фотографии (черно-белые, размером 3*4).

Заявление о согласии на зачисление может быть представлено вместе с заявлением о приеме или в период, указанный в п.71 Правил.

Для абитуриентов, направляющих документы в университет

В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации осуществляет прием заявлений о приеме с приложением необходимых документов **в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета.**

При подаче документов посредством электронной информационной системы Университета поступающие подают заявление в электронной форме, с приложением необходимых документов, предусмотренных пунктом 24 настоящих Правил приема.

Форма заявления о приеме устанавливается Приемной комиссией. Поступающий подает заявление на имя ректора Университета с указанием в нем направления подготовки, категории приема (места в пределах целевой квоты, бюджетные места, места с оплатой стоимости обучения) и формы обучения. Поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление о приеме, подтверждает полноту и достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи.

Заявление (электронный образ заявления) о согласии на зачисление может быть представлено вместе с заявлением о приеме или в период, указанный в п.71 Правил.

Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять подачу в Университет документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, на основании выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий, при этом сканированная копия доверенности предоставляется вместе с документами, необходимыми для поступления.

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Университет в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Электронный образ документа в формате межплатформенного открытого формата электронных документов PDF (Portable Document Files) должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Не допускается представление нечитаемых отсканированных изображений документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.).

Основанием для отказа в допуске поступающего к участию в конкурсе является:

- предоставление неполного комплекта документов;
- отсутствие личной подписи в заявлении о приеме;
- предоставление документов в электронно-цифровой форме в нечитаемом виде;
- предоставление недостоверной информации;
- несоблюдение требований к участию в конкурсе для поступления на обучение в аспирантуру, установленных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами приема;
- предоставление документов для участия в конкурсе после истечения сроков приема документов, установленных Правилами приема.