

ПОЛОЖЕНИЕ
о научных школах ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава
России

1. Общие положения

1.1. Научная школа ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (далее – НШ Университета) представляет собой четко выраженное направление научных исследований, проводимых в рамках конкретных научных тем.

1.2. НШ развивается сложившимся коллективом исследователей (профессоров, преподавателей, научных сотрудников, аспирантов, ординаторов, студентов) Университета различных возрастных групп и научной квалификации, осуществляющих под руководством признанных ученых разработку актуальных научных проблем в определенной области науки или на стыке наук.

1.3. НШ Университета может быть представлена как в рамках одного или нескольких структурных подразделений (факультета, кафедры, лаборатории), так и не иметь формальной принадлежности к какому-либо структурному подразделению.

1.4. Коллектив НШ включает:

- руководителя НШ- признанного ученого в данном научном направлении, доктора наук, являющегося штатным сотрудником Университета, имеющего опыт руководства научными исследованиями и разработками, в том числе реализуемыми в рамках федеральных целевых программ, государственных заданий, грантовых проектов научных фондов.

- исследователей из числа профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников, докторантов Университета, в том числе молодых (до 35 лет) исследователей;

- студентов, ординаторов, аспирантов Университета.

1.5. НШ Университета может включать представителей других вузов и научных организаций, включая зарубежных, осуществляющих научные исследования и разработки по данному научному направлению совместно с представителями НШ Университета.

1.6. Результаты деятельности НШ отражаются в защищенных кандидатских и докторских диссертациях, опубликованных монографиях, учебниках, учебных пособиях, статьях в периодических изданиях из перечня

ВАК и других изданиях, включая электронные, выступлениях на научных конференциях, «круглых столах», симпозиумах и др.

1.7. НИШ осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора, перспективным и годовыми планами работы, договорами, заключаемыми Университетом со сторонними организациями, а также настоящим Положением.

1.7. НИШ осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, духа взаимного уважения и культуры научного общения, этики научной работы.

1.8. Вопросы создания, реорганизации и ликвидации НИШ регулируются приказами ректора Университета по представлению проректора по научно-инновационной деятельности на основании решения ученого совета Университета.

1.9. Общая координация деятельности НИШ возложена на управление по научно-инновационной деятельности.

2. Цель и задачи научной школы

2.1. Целью деятельности НИШ Университета является создание и распространение нового научного знания по выбранному научному направлению, признаваемого научным сообществом, и на этой основе развитие научного потенциала Университета как центра научных исследований и разработок.

2.2. Задачи

2.2.1. Активизация научно-исследовательской работы (НИР) и повышение результативности деятельности Университета по данному научному направлению.

2.2.2. Вовлечение профессорско-преподавательского состава и обучающихся в научную деятельность, создание условий для раскрытия творческих способностей представителей НИШ и обеспечение преемственности поколений в научном сообществе Университета.

2.2.3. Использование результатов НИШ в научной и образовательной деятельности Университета и других вузов и организаций.

2.2.4. Повышение результативности участия представителей НИШ в научно-исследовательской деятельности.

2.2.5. Содействие развитию научных коммуникаций в Университете, повышение эффективности взаимодействия представителей НИШ (профессоров, преподавателей, ученых, научных сотрудников, аспирантов, ординаторов, студентов) в области научно-исследовательской работы.

3. Функции научной школы

Для реализации своих целей и задач НШ Университета:

- 3.1. Планирует научно-исследовательскую, научно-проектную, научно-организационную, координационную, внедренческую и иную деятельность представителей НШ.
- 3.2. Организует (участвует в организации) проведения международных, всероссийских, межвузовских, внутривузовских и иных научных мероприятий, в том числе на базе Университета.
- 3.3. Участвует в обеспечении теоретико-методологического, методического, научно-организационного сопровождения и поддержки научных проектов и работ, выполняемых представителями НШ в самостоятельном научном поиске.
- 3.4. Привлекает обучающихся Университета к научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности НШ.
- 3.5. Рекомендует наиболее перспективных представителей НШ, активно занимающихся научно-исследовательской и научно-организационной работой, для участия в междисциплинарных научных проектах Университета, а также для участия во внутривузовских, областных, региональных, всероссийских и международных научных мероприятиях (включая участие в организации и проведении таких мероприятий в Университете).
- 3.6. Поддерживает систему обратной связи с учеными Университета, структурными подразделениями Университета, Советом молодых ученых, Студенческим научным обществом, НШ Университета и других высших учебных заведений, изучает их опыт организации НИР с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов в работу Университета, а также повышения эффективности деятельности НШ.
- 3.7. Готовит к изданию научно-методические, информационные материалы, сборники и отдельные научные работы представителей НШ, в том числе в электронных научных изданиях.
- 3.8. Обеспечивает организационно-методического сопровождение и документальное оформление процессов внедрения в практику научной, методической и педагогической деятельности результатов научной работы представителей НШ.
- 3.9. Осуществляет мониторинг потребностей Университета и внешних организаций, в том числе органов государственной власти и органов местного самоуправления, международных организаций, представителей бизнес-сообщества в результатах НИР, рынка научных проектов, возможностей финансовой и иной поддержки фундаментальных и

прикладных исследований, научных разработок, осуществляемых в рамках данного научного направления.

4. Критерии научной школы

4.1. Основные критерии НШ Университета

4.1.1. Наличие 1-3 ведущих ученых (признанных специалистов) в данной области – докторов или кандидатов наук из числа штатного состава Университета, под руководством которых по темам данного научного направления осуществляются научные проекты, ведется подготовка кадров высшей квалификации.

4.1.2. Наличие докторов, кандидатов наук из числа штатного состава Университета, подготовленных в коллективе НШ и защитивших диссертации по данному направлению.

4.1.3. Изданные монографии, учебные пособия, методические рекомендации, подготовленные при участии представителей НШ из числа штатного состава по данному направлению.

4.1.4. Изданные и принятые к публикации статьи представителей НШ из числа штатного состава Университета в изданиях, рекомендованных ВАК для публикации научных работ, по данному направлению за последние 5 лет.

4.1.5. Наличие в составе НШ молодых (до 35 лет) ученых.

4.1.6. Наличие патентов, полученных представителями НШ на разработки.

4.1.7. Наличие свидетельств о регистрации объекта интеллектуальной собственности, выданные ученым – представителям НШ.

4.1.8. Наличие публикаций, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (РИНЦ, WebofScopus) по направлению деятельности НШ за последние 5 лет.

4.1.9. Иные достижения НШ.

5. Руководство научной школы

5.1. Руководителем НШ является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области – доктор или кандидат наук из числа штатного состава Университета, под руководством которого по темам данного научного направления реализуется подготовка специалистов по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, осуществляется руководство прикрепленными лицами для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, ведется консультирование при выполнении докторской диссертации.

5.2. Руководитель НШ назначается и отстраняется от исполнения обязанностей приказом ректора Университета по представлению проректора по научно-инновационной деятельности.

5.3. Руководитель НШ:

5.3.1. Формулирует научное направление.

5.3.2. Осуществляет общее руководство деятельностью НШ.

5.3.3. Организует подготовку аналитических материалов (статьи, доклады и др.), отражающих состояние и перспективы развития научных разработок НШ.

5.3.4. Содействует совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей НШ.

5.3.5. Осуществляет от имени НШ взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями.

5.3.6. Организует проведение научных мероприятий (конференции, симпозиумы, выставки, школы молодых ученых) по тематике НШ.

5.3.7. Если научное направление возглавляется несколькими руководителями НШ, они самостоятельно распределяют между собой обязанности по руководству НШ.

5.4. Руководитель НШ исполняет свои обязанности на функциональной основе.

6. Членство в научной школе

6.1. Членом НШ может стать любой исследователь (преподаватель, научный сотрудник, аспирант, докторант, ординатор, студент) Университета, область научных интересов которого находится в рамках данного научного направления.

6.2. Включение ученого в коллектив НШ и исключение из него осуществляется руководителем НШ.

6.4. Представители НШ обладают равными правами и обязанностями.

6.5. Представители НШ имеют право заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы НШ, в соответствии с планом НИР Университета.

6.6. Представители НШ могут выносить на обсуждение НШ результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

7. Финансирование деятельности научной школы

7.1. Деятельность НШ финансируется прежде всего за счет средств,

привлеченных из внешних источников (гранты, заказы НИР от сторонних организаций, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц), а также средств Университета, если это предусмотрено планами научно-исследовательской и научно-организационной работы Университета, принятыми в установленном порядке.

8. Хранение и передача экземпляров Положения

8.1. Первый экземпляр положения хранится в организационно-правовом управлении, копия в отделе прогнозирования, логистики, развития научных исследований и инноваций, электронная копия – в базе данных.

Принято решением ученого совета 29.11.2018 (протокол № 4)

