

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Воронежский государственный  
медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора

ФГБОУ ВО ВГМУ

им. Н.Н. Бурденко

Минздрава России

26.12.2025 года № 822

ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ ИНСТИТУТЕ  
ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ БИОЛОГИИ И МЕДИЦИНЫ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Воронеж, 2025

1. РАЗРАБОТАНО

НИИ экспериментальной биологии и медицины  
полное наименование структурного подразделения, ответственного за разработку документа

2. ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЁНОГО СОВЕТА ФГБОУ ВО ВГМУ им.

Н.Н. Бурденко Минздрава России

25.12.2025, протокол № 5.

3. ВЕРСИЯ I.

Один экземпляр принят на хранение:

Начальник УК



С.И. Скорынин

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет цели, задачи, права и обязанности научно-исследовательского института экспериментальной биологии и медицины (далее по тексту – НИИ ЭБМ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – Университет).

НИИ ЭБМ является центром коллективного пользования (далее по тексту – ЦКП) Университета.

1.2. НИИ ЭБМ является структурным подразделением университета.

1.3. В своей деятельности НИИ ЭБМ руководствуется настоящим положением, регламентом оказания услуг НИИ ЭБМ, действующим законодательством и уставом Университета, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, локальными актами.

1.4. Руководство НИИ ЭБМ осуществляет директор данного НИИ, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора на основании конкурсного отбора.

В целях сохранения непрерывности деятельности НИИ ЭБМ допускается заключение трудового договора на замещение должности директора НИИ без избрания по конкурсу по представлению проректора по НИД без возложения на директора НИИ прав и обязанностей научного работника, а также на замещение соответствующей должности научного работника при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

1.5. Директор НИИ ЭБМ в своей работе подчиняется непосредственно проректору по НИД.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности НИИ ЭБМ является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научно-исследовательских работ (далее по тексту – НИР) и внедрение результатов исследований в практическое здравоохранение.

Для реализации основной цели НИИ ЭБМ решает следующие задачи:

2.1.1. выполнение научных исследований по приоритетным научным платформам биомедицинской науки Минздрава России, а также реализация учебно-научной деятельности;

2.1.2. использование в проводимых научных исследованиях мировых критических технологий, в том числе требующих ускоренного развития на территории Российской Федерации;

2.1.3. проведение фундаментальных биомедицинских исследований для формирования новых знаний, освоения новых технологий, развития научных школ;

2.1.4. создание необходимых условий для проведения НИР профессорско-преподавательским составом, докторантами, обучающимися с организацией рабочих мест, а также обучение методикам, проведение консультаций, оказание технической помощи, участие в планировании экспериментальных исследований, их реализация и контроль за выполнением;

2.1.6. содействие подготовке высококвалифицированных научно-педагогических кадров;

2.1.7. повышение собственного уровня квалификации научных сотрудников;

2.1.8. получение новых фундаментальных знаний, поиск новых решений проблем прикладного характера, внедрение результатов исследований и разработок в практическое здравоохранение.

2.2. Научная деятельность НИИ ЭБМ опирается на принципы объединения усилий на реализацию экспериментов в области приоритетных направлений научных исследований Университета, а также на принципы поддержки и развития творческой деятельности молодежи путем сотрудничества со студенческим научным обществом Университета.

### 3. СТРУКТУРА И ШТАТЫ НИИ ЭБМ

3.1. В штат НИИ ЭБМ входят: директор НИИ ЭБМ, научные сотрудники, вспомогательный персонал. Штатное расписание и функциональные обязанности сотрудников НИИ ЭБМ определяет директор НИИ ЭБМ по согласованию с проректором по НИД.

3.2. Основными научными подразделениями НИИ ЭБМ являются: лаборатория молекулярной морфологии и иммунной гистохимии; лаборатория постгеномных исследований; лаборатория цифровой морфологии; лаборатория экспериментальных биологических моделей; лаборатория экспериментальной хирургии, руководителями которых являются заведующие.

3.3. Деятельность подразделений НИИ ЭБМ регулируется соответствующими Положениями.

3.4. Научные сотрудники, лаборанты и технический персонал распределяются директором НИИ ЭБМ по лабораториям в соответствии со штатным расписанием, структурой НИИ ЭБМ и финансированием.

3.5. Научные сотрудники проходят процедуру конкурсного отбора на должность в соответствии с законодательством РФ.

### 4. ФУНКЦИИ СОТРУДНИКОВ НИИ ЭБМ

4.1. Все сотрудники НИИ ЭБМ осуществляют свою деятельность в соответствии трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.2. Директор НИИ ЭБМ руководит всей научно-исследовательской деятельностью НИИ ЭБМ, осуществляет планирование и координацию научно-исследовательской работы НИИ ЭБМ со структурными подразделениями Университета.

4.3. Директор и научные сотрудники НИИ ЭБМ оказывают консультативную и научно-методическую помощь сотрудникам и обучающимся Университета, лицам, осуществляющим подготовку диссертации в докторантуре, а также лицам, временно выполняющим фрагменты собственных научно-исследовательских работ на базе подразделений НИИ ЭБМ.

4.4. Вспомогательный персонал оказывает непосредственную техническую помощь научным сотрудникам НИИ ЭБМ в проведении экспериментальных исследований.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИИ ЭБМ

5.1. Планирование проведения НИР в НИИ ЭБМ осуществляется в соответствии с государственным заданием Минздрава России и приоритетными направлениями биомедицинской науки в РФ.

5.2. НИИ ЭБМ осуществляет планирование научной деятельности, определяет виды работ, условия финансирования, состав исполнителей под общим руководством проректора по НИД Университета и непосредственным управлением директора НИИ ЭБМ.

5.3. Основные научные направления исследований НИИ ЭБМ определяются темой государственного задания Минздрава России для Университета, а также инициативными научно-исследовательскими проектами сотрудников Университета с учетом:

соответствия инициативных проектов приоритетным платформам по биомедицинским исследованиям Минздрава России;

участия в выполнении федеральных, отраслевых и региональных целевых программ;

имеющегося научного оборудования в НИИ ЭБМ.

5.4. При планировании НИР в НИИ ЭБМ внешние и внутренние пользователи должны заполнить Заявку на оказание услуг в соответствии с Регламентом оказания услуг НИИ ЭБМ (сайт Университета, Раздел «Наука/ Научно-исследовательский институт экспериментальной биологии и медицины»).

5.5. Научно-исследовательская деятельность НИИ ЭБМ за счет средств бюджетного финансирования осуществляется согласно государственному заданию Минздрава России и по квотам Университета. НИР по другим тематикам регламентируется п. 5.6. настоящего Положения.

5.6. Научно-исследовательская деятельность за счет дополнительных средств по различным проектам, грантовым конкурсом и др., включается в

план оказания услуг НИИ ЭБМ после отдельного рассмотрения и внесения в график работы НИИ ЭБМ (согласно Регламенту оказания услуг НИИ ЭБМ).

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ВРЕМЕННО ВЫПОЛНЯЮЩИХ НИР НА БАЗЕ НИИ ЭБМ

6.1. Профессорско-преподавательский состав Университета обеспечивается рабочими местами, получает в необходимых случаях от научных сотрудников НИИ ЭБМ помощь в овладении методиками, в подготовке и проведении опытов и пользуются помощью со стороны лаборантов и технического персонала НИИ ЭБМ.

6.2. Доктанты, аспиранты и лица, выполняющие диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) медицинских наук, выполняют свою работу самостоятельно, получая необходимые консультации, помощь в освоении методик и постановке опытов.

6.3. Сотрудники и обучающиеся Университета, временно выполняющие фрагменты собственных научно-исследовательских работ на базе подразделений НИИ ЭБМ, обеспечиваются необходимой аппаратурой, реактивами и лабораторными животными в соответствии с заявкой на проведение научного исследования.

6.4. Сотрудники, докторанты и обучающиеся в Университете (студенты, аспиранты), временно выполняющие фрагменты собственных научно-исследовательских работ на базе НИИ ЭБМ, обязаны:

а) предоставить заявку на проведение научного исследования (п. 5.4. настоящего Положения);

б) согласовать порядок выполнения работы с руководителями лабораторий, на базе которых будет выполняться научная работа (п. 5.4. настоящего Положения);

в) строго соблюдать установленный график своей работы, выполнять требования сотрудников НИИ ЭБМ, правила внутреннего распорядка Университета, а также требования охраны труда.

## 7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ НИИ ЭБМ

7.1. Права сотрудников НИИ ЭБМ регламентируются Трудовым кодексом, уставом Университета, коллективным трудовым договором Университета, положениями о работе Университета, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по охране труда НИИ ЭБМ.

7.2. НИИ ЭБМ имеет право требовать и получать от других структурных подразделений Университета необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию НИИ ЭБМ.

7.3. НИИ ЭБМ имеет право вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию НИИ ЭБМ, а также по другим вопросам, не требующим согласования с ректором Университета.

7.4. Сотрудники НИИ ЭБМ имеют право пользоваться установленными для работников Университета льготами и правами в соответствии с коллективным договором и заключенными контрактами.

7.5. Сотрудники НИИ ЭБМ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством РФ; правил трудового распорядка Университета; правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности; прочих внутренних нормативных документов Университета за исключением случаев, когда данные нарушения вызваны обстоятельствами непреодолимой силы.

## 8. МЕЖДУНАРОДНОЕ НАУЧНОЕ И НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО НИИ ЭБМ

8.1. НИИ ЭБМ, как подразделение Университета, имеет право осуществлять международное сотрудничество в области научно-исследовательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и международными договорами Университета.

8.2. Международное сотрудничество НИИ ЭБМ в сфере научной деятельности включает в себя:

осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальной деятельности по заказам иностранных юридических лиц;

проведение совместных международных конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;

взаимный обмен, подготовку и стажировку научных кадров;

совместные публикации по результатам проведенных исследований.

## 9. ФИНАНСИРОВАНИЕ НИИ ЭБМ

9.1. Источники финансирования НИИ ЭБМ.

9.1.1. Деятельность НИИ ЭБМ финансируется за счет средств федерального бюджета и из внебюджетной деятельности: грантов, договоров, также иных, не противоречащих существующему законодательству источников.

9.1.2. Ежегодно до 01 октября НИИ ЭБМ представляет в финансово-экономическое управление (далее по тексту - ФЭУ) Университета смету расходов (потребности) на год. ФЭУ включает смету расходов НИИ ЭБМ в общую смету расходов Университета с учетом текущих экономических возможностей. Утвержденная смета подлежит исполнению. В случае привлечения сотрудниками НИИ ЭБМ дополнительных средств (в том числе по грантам и хоздоговорам), в ФЭУ утверждаются дополнительные сметы, по которым осуществляется расходование средств.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора и действует до принятия нового.

10.2. Проект Положения с листом согласования хранится в ученом совете, утвержденный экземпляр Положения - в управлении кадров, на официальном сайте в сети Интернет – в виде электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63 – ФЗ «Об электронной подписи».