

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 948 от 01.12.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ СОГЛАСНО
ФГОС ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
34.03.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО (УРОВЕНЬ БАКАЛАВРИАТА)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- статьей 59 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015г. №636 «Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата);

- ГОСТ 7.32. – 2001 «Отчет о научно – исследовательской работе. Структура и правила оформления»,

- ГОСТ 2.105 – 95 «Общие требования к текстовым документам»,

- ГОСТ 7.1. – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

1.2. Целью государственной итоговой аттестации в виде защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), владеющего научными методами познания и способного самостоятельно решать профессиональные задачи на основе интеграции практических умений, навыков и теоретических знаний, приобретенных в процессе обучения в ГБОУ ВПО ВГМУ имени Н.Н. Бурденко.

1.3. Задачами по выполнению обучающимися ВКР являются:

— систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений обучающихся по специальности Сестринское дело (уровень бакалавриата);

— развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении частных научно-исследовательских и/или практических задач;

— определение уровня теоретических знаний обучающихся, а также умение применять их для решения конкретных практических задач.

1.4. Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения в высшем учебном заведении по программе бакалавриата – Сестринское дело.

1.5. К защите ВКР допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата) и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2. Организация выполнения выпускной квалификационной работы

2.1. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одной или нескольких профессиональных дисциплин и отвечать современным требованиям развития медицинской науки. Она должна соответствовать профилю специальности, задачам теоретической и практической подготовки бакалавра, быть актуальной, учитывать направленность и проблемы медицинской специальности, решать конкретные задачи, в условиях реальной ситуации медицинской организации.

2.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями выпускающих кафедр и рассматриваются на заседании кафедры. Перечень тем ВКР утверждается на заседании ученого совета ИСО.

2.3. Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, доводится до их сведения не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.4. Тема ВКР закрепляется на основании письменного заявления обучающегося.

2.5. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися) распорядительным актом университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

2.6. Содержание ВКР должно отражать основные виды и объекты профессиональной деятельности по специальности. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

2.7. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают для каждого обучающегося (группы обучающихся) задания на выполнение ВКР. Если выпускная квалификационная работа выполняется несколькими обучающимися индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

2.8. Задание на выполнение ВКР должно включать тему, перечень подлежащих разработке задач/вопросов (план ВКР), перечень графического/ иллюстративного/ практического материала, требования к организации профессиональной деятельности по выполнению ВКР.

2.9. Регламент выдачи и выполнения задания по ВКР:

- разрабатываются руководителями выпускных квалификационных работ;
- рассматриваются на заседании кафедры;
- утверждаются заместителем директора ИСО;
- практическое задание ВКР выдается не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики;
- выполнение ВКР сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР.

2.10. Основными функциями руководителя ВКР являются:

- участие в определении темы;
- помощь обучающемуся в выборе наиболее рациональных способов работы и обработки результатов исследования;
- составление заданий и разработка календарного плана на ВКР (*в 2-х экземплярах для руководителя и обучающегося*) совместно с обучающимся (Приложение 2);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых информационных источников и литературы;
- контроль за ходом выполнения ВКР и оказание помощи по вопросам ее организации и содержания на каждом этапе;
- оказание помощи обучающемуся в оформлении ВКР;
- составление отзыва руководителя на ВКР (Приложение 3).

Основной формой работы руководителя являются консультации, которые носят индивидуальный или групповой характер.

Цель консультации – систематический контроль и оказание помощи дипломнику.

2.11. Руководители ВКР проводят предзащиту, в ходе которой удается выявить достоинства и недостатки работы, подготовить обучающихся к защите ВКР, правильно спланировать очередность защиты дипломников.

2.12. Оплата руководителю за организацию подготовки ВКР обучающегося – почасовая, по фактически затраченному времени в рамках графика учебного процесса. Учёт часов за руководство ВКР осуществляет заместитель директора ИСО (не более 25 часов в год на одного студента) (Приложение 4).

3. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии

3.1. По завершению ВКР руководитель оформляет отзыв на работу, в котором по каждому этапу работу оценивает уровень сформированности общих компетенций выпускника (Приложение 3). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель

выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Отзыв руководителя не нумеруется, помещается в отдельном файле. Отзыв руководителя должен содержать:

- обоснование выбора темы и ее актуальности;
- характеристику основных результатов работы;
- анализ научно-практической ценности ВКР;
- степень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы из полученной информации;
- наличие инновационных подходов (методов, приемов, способов) к планированию и осуществлению исследования;
- анализ выполнения календарного графика студентом, отмечает творческий вклад, инициативу, личные качества дипломника;
- недостатки, замечания (если они имеются);
- рекомендацию ВКР к защите в форме: «выпускная квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР и рекомендуется (не рекомендуется) к защите».

В случае отрицательного заключения руководителя (дипломная работа к защите не рекомендуется) работа не допускается к защите. Отметка в отзыве руководителем не выставляется.

3.2. Обучающиеся могут ознакомиться с отзывом руководителя не позднее чем за 14 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

3.3. Переплетённая выпускная квалификационная работа, отзыв руководителя, выполненный календарный план, справка об успеваемости студента (Приложение 5), электронный вариант ВКР и презентация предоставляются директору ИСО за 5 дней до защиты. Директор ИСО принимает решение о допуске студента к защите ВКР, о чем производится соответствующая запись на титульной стороне ВКР и передает ее в ГЭК.

3.4. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК.

Процедура защиты устанавливается председателем по согласованию с членами ГЭК.

На защиту отводится до 15 минут и, как правило, включает доклад (5-10 мин.), чтение отзыва, вопросы членов ГЭК, ответы выпускника.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время защиты ВКР члены ГЭК заполняют карту экспертной оценки (Приложение 6).

3.5. Оценка ВКР формируется на основании заполнения карты экспертной оценки ГЭК доклада по защите выпускной квалификационной работы (Приложение 6).

При выставлении итоговой оценки по защите ВКР принимаются во внимание следующие показатели:

- владение материалом;
- оформление работы;
- презентабельность;
- умение участвовать в научной дискуссии;
- отзыв руководителя;
- публикации выпускника по теме исследования.

3.6. Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР:

- выдается справка об обучении установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты ВКР;

- предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся;

- при повторной защите ГЭК может признать целесообразным защиту обучающимся той же ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

3.7. Протоколы ГЭК:

- отражают итоговую оценку ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии;

- подписываются председателем и секретарем ГЭК.

3.8. Выполненные студентами ВКР хранятся после защиты на выпускающей кафедре не менее 5 лет.

4. Хранение и передача экземпляров Положения.

Первый экземпляр Положения хранится в организационно – правовом управлении (ОПУ). Ксерокопия с отметкой ОПУ о принятии документа на учет хранится в ИСО, электронная копия – в базе данных.

Принято решением ученого совета университета от 27.11.2015 (протокол №5)

Приложение 1

Заведующему кафедрой

от студента курса

Ф.И.О.

Заявление.

Прошу разрешить мне выполнять выпускную квалификационную
(дипломную) работу на кафедре _____
на тему: _____
под руководством _____

(подпись)
« _____ » _____ 20 г

(расшифровка подписи)

Приложение 2

Институт сестринского образования
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(подпись, расшифровка подписи)
_____ 20 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

студенту _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

тема работы _____

утверждена решением ученого совета ИСО от 20 г.

Срок сдачи законченной работы: _____ 20 г.

Календарной план:

Содержание задания	Срок выполнения

Задание принял к исполнению студент _____

Подпись, расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 г

Руководитель _____

Подпись, расшифровка подписи

Выпускная квалификационная работа представлена на кафедру «__» __ 20 г.

Рецензент _____

должность, ученая степень, ученое звание

Выпускная квалификационная работа на тему _____

Допущена к защите в ГАК «__»__ 20 г.

Заведующий кафедрой _____

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 г.

Приложение 3

**Отзыв руководителя
на выпускную квалификационную работу по теме**

(тема выпускной квалификационной работы)

студента (ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

группа _____ специальность _____ форма обучения _____

1. Выбор темы по согласованию с работодателем (согласована – не согласована) указать работодателя _____

2. Работа была выполнена (указать базу преддипломной практики) _____

3. Обоснование выбора темы студентом и её актуальности. Актуальность проблемы исследования. Описание ВКР работы, характеристика основных её результатов _____

4. Анализ выполнения календарного графика студентом, творческого вклада, инициативы, личных качеств студента. Степень выполнения заданий на выпускную квалификационную работу, цели и задач исследования. Уровень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы _____

5. Научная теоретическая и практическая значимость исследования, наличие инновационных подходов (методов, приёмов, способов) к планированию и осуществлению исследования. Подготовка статьи для публикации в специальных журналах _____

6. Оценка теоретической и практической подготовки студента, проявленной во время выполнения ВКР, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студента (ки), соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности « _____ »

(Качественные характеристики научно-исследовательской деятельности студента (ки) оцениваются в соответствии с критериями оценки:

♦ *Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой – «высокая степень соответствия», «достаточная степень соответствия», «не соответствует».*

7. Недостатки и замечания _____

8. Заключение:

8.1. Задания на выпускную квалификационную работу по теме _____

выполнены студентом (кой) _____

(фамилия, имя, отчество) (полностью/не полностью)

8.2. Выпускная квалификационная работа может / не может быть допущена к защите

Руководитель _____ / _____

подпись фамилия, имя, отчество

« ____ » _____ 201 ____ г.

Приложение 4

УЧЕТ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ ЗА РУКОВОДСТВО ВКР НА ТЕМУ

« _____ »

№ п/п	Дата	ФИО руководителя	ФИО дипломника, группа специальность	Работа, проделанная руководителем	Кол-во часов	Подпись

СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Студент(ка) _____ за время освоения ООП по
 (фамилия и инициалы)
 специальности _____ в 20__ г. по 20__ г. полностью выполнил (а)
 учебный план специальности со следующими оценками: отлично - ____%,
 хорошо - ____%, удовлетворительно - ____%.

Директор ИСО _____
 (подпись) расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Карта экспертной оценки ГЭК доклада по защите выпускной квалификационной работы

Ф.И.О. выпускника _____
 Направление подготовки _____ группа _____ Дата « ____ » _____ 20__ г.

Тема _____

Ф.И.О. руководителя работы	Показатели	Критериальный показатель в баллах	Фактическая оценка доклада в баллах

№
п/п

1	Степень соответствия доклада и содержания выпускной квалификационной работы теме (обведите кружком оценку по одному из пунктов) *Теме соответствует, полно отражена роль среднего медицинского работника 2 *Теме соответствует, недостаточно отражена роль медицинского работника 2 *Теме соответствует, не отражена роль медицинского работника 1		0,5
2	Научная ценность выпускной квалификационной работы. Максимальная оценка за научную ценность работы – 10 баллов *Настоящий раздел содержит 10 признаков, на основании которых выводится общий балл *Отсутствие любого из перечисленных ниже признаков снижает указанный общий балл на 1 балл 1. Работа носит экспериментальный или исследовательский характер 2. Тема исследования достаточно актуальна и связана с целями и задачами практического здравоохранения 1 3. Результаты исследования рекомендованы для использования в практическом здравоохранении 1 4. В процессе выполнения работы использовались современные методы исследования 5. Автор владеет методикой постановки эксперимента (проведение исследования) 1		10

	6. Текст сообщения составлен на достаточно высоком научном уровне	1
	7. Текст сообщения в сжатой форме отражает сущность и основные результаты проведенных исследований	1
	8. При обработке результатов проводилось сопоставление с современными литературными данными	1
	9. Текст работы построен по строгой логической схеме:	1
	*Введение *Обзор литературы *Цель и задачи работы *Методика и материалы	1
	*Собственные данные *Анализ собственных данных *Заключение и рекомендации	1
	10. Степень соответствия иллюстративного материала (графиков, таблиц, рисунков) излагаемым данным	1
3	Изложение представленной ВКР Соблюдение регламента	6
	*Докладчик свободно владеет предметным материалом	1
	*Излагает грамотно	1
	*С использованием научной, медицинской терминологии	1
	*Точно соблюдает регламент	2
	*Свободно вступает в дискуссию	1
	*Докладчик затрудняется в свободном изложении материала, допускает ошибки в специальной терминологии, проявляет неуверенность в дискуссии, но соблюдает регламент	0,5
	*Докладчик затрудняется в свободном изложении материала, допускает ошибки в специальной терминологии, проявляет неуверенность в дискуссии	0,5
	*Докладчик не соблюдает регламент (затратил времени больше или меньше)	0,5
4	Иллюстративное оформление работы	4
	*Использование технических средств (мультимедиа, видеофильмы, слайды, кодопленки, компьютер и др.)	2
	*Работа богато иллюстрирована художественно выполненными таблицами, рисунками, графиками и пр., демонстрируемыми в логической связи с излагаемым материалом	2
	*Работа иллюстрирована таблицами, рисунками, графиками и пр., выполненными наспех, демонстрация их логически не связана с излагаемым сообщением	0,5
	*Иллюстративного материала слишком много, качество его выполнения невысокое, демонстрация неубедительна. Часть иллюстративного материала в тексте сообщения не поясняется и не используется	0,5
	*Иллюстративного материала слишком мало. В ходе изложения он не используется *Сообщение не сопровождается демонстрацией иллюстративного материала	0,5
		0,5

Критерии оценки:

«отлично» - 20-22 балла

«хорошо» - 18-19 баллов

«удовлетворительно» 15-17 баллов

«неудовлетворительно» 14 и менее баллов