Инструкция по оформлению электронного пропуска обучающимся

1 курса *ИНСТИТУТА СЕСТРИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ*

ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

1. Необходимо на электронную почту деканата своего факультета **iso@vrngmu.ru** (***ИНСТИТУТА СЕСТРИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ***) направить фотографию с разрешением не менее чем 600px на 800px (3x4) в любом из форматов: jpg, jpeg, png, bmp. На фотографии должно быть чётко видно лицо с полностью открытыми глазами *(без очков, масок, повязок)*;
2. Имя файла (фотографии) должно содержать Фамилию, Имя, Отчество (при наличии), а также название факультета (института) и номер общежития, в котором проживает обучающийся (при наличии);
   Например – Иванов Иван Иванович, Медико-профилактический факультет, общежитие 5
3. **СРОК НЕ ПОЗДНЕЕ 22 АВГУСТА 2024Г.**
4. Электронные пропуска будут переданы в деканат факультета (***ИНСТИТУТА СЕСТРИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ***) по мере готовности, но не позднее 30 августа 2024 года под подпись декана (заместителя декана)

ВНИМАНИЕ!!!

- Обучающиеся, которые не предоставили данные для оформления электронного пропуска и/или предоставили неполную (некорректную) информацию, могут оформить электронные пропуска самостоятельно, начиная со 2 сентября 2024 года в кабинете 518Б УЛК (5 этаж) с 12:30 до 14:30 с понедельника по пятницу в порядке живой очереди.
- Электронные письма, полученные не от сотрудников деканата факультета (института) по вопросам оформления электронных пропусков, обрабатываться не будут.
- Вход в учебные корпуса и общежития вуза осуществляется с использованием электронного пропуска.