

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Есауленко Игорь Едуардович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.09.2023 14:57:55
Уникальный программный ключ:
691eebef92031be66ef61648f97525a2e2da8356

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет
имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Специальность	33.05.01 – Фармация
Квалификация выпускника	Провизор
Форма обучения	Очная
Факультет	фармацевтический
Разработчик рабочей программы	деканат фармацевтического факультета

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-Ф

Рабочую программу разработали: декан фармацевтического факультета, д.м.н., доцент Бережнова Т.А., доцент кафедры КЛД Маслов О.В.

Рабочая программа согласована:

Проректор по воспитательной работе
и информационной политике, д.м.н., доцент

А.Н. Морозов

«1» сентября 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета фармацевтического факультета, протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Председатель ученого совета,
д.м.н., профессор Т.А. Бережнова

Содержание

1.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ.....	4
2. НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	5
3.ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ.....	5
4.УПРАВЛЕНИЕ И КООРДИНАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ.....	12
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	13
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА ФАКУЛЬТЕТЕ.....	16
7. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ.....	17

1.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ

Воспитательная работа на фармацевтическом факультете Воронежского государственного медицинского университета им. Н.Н. Бурденко осуществляется с участием кафедр, входящих в состав факультета, а также структурных подразделений университета. Реализация воспитательной работы выполняется в рамках мероприятий, встреч, научно-исследовательской работы, конференций олимпиад, проводимых на различных уровнях.

1.1. Цели и задачи

1.1.1. Цель - создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

1.1.2. Задачи:

- формирование у студентов осознания себя гражданином России на основе принятия общих национальных, духовных и нравственных ценностей, адекватного восприятия ценностей общества;
- воспитание патриотических чувств, гражданского долга и личной ответственности перед будущими поколениями за Отечество, за свои действия и поступки;
- воспитание социальной сознательности и активности, стремления к улучшению окружающей жизни, толерантности, бережного отношения к культурному наследию и историческому прошлому своей страны.
- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностями.

2. НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Приоритетными направлениями воспитательной работы на фармацевтическом факультете являются:

1. Организационно-методическая работа.
2. Профессионально-трудовое и научно-образовательное направление.
3. Работа в области волонтерской деятельности, экологическое просвещение.
4. Физкультурно-оздоровительная и спортивная работа.
5. Гражданско-правовая работа и патриотическое воспитание.
6. Работа по культурно-эстетическому воспитанию.
7. Работа по формированию культуры межнациональных отношений.
8. Работа по профилактике экстремизма и терроризма.
9. Работа по профилактике коррупционного поведения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1 Воспитательная работа на фармацевтическом факультете осуществляется посредством деятельности всех структурных подразделений, включая в себя как традиционные мероприятия и встречи, так и мероприятия, посвященные знаменательным датам и событиям международного, российского, регионального и вузовского значения.

3.1.1 Проводимые на факультете мероприятия воспитательной направленности подразделяются на следующие формы в зависимости от количества студентов: массовые, групповые, индивидуальные.

- массовые (собрания, спортивные и культурно-массовые мероприятия, праздничные представления и шествия, а также общеуниверситетские мероприятия, вечера, концерты, тематические месячники, декады, фестивали, конкурсы, спортивные соревнования, игры, встречи, дискуссии, круглые столы, участие во всероссийских и региональных мероприятиях и акциях и т.д.);

- групповые (групповые собрания, командные игры, лекции, конференции, коллективные походы, а также коллективные творческие дела в студенческих академических группах, кураторские часы, заседания клубов, экскурсии, посещения предприятий, организаций, учреждений культуры, спорта и т.д.);

- индивидуальные формы воспитания (индивидуальная беседа, индивидуальная помощь, индивидуальное задание (поручение), индивидуальный контроль, собеседования, встречи, персональная работа с одаренными студентами).

3.2. Программа воспитания реализуется на протяжении всего периода обучения и включает следующие этапы:

№	Наименование	Цель	Описание и задачи	Курс
1.	Ценностно-смысловое самоопределение	формирование ценностно-смысловых основ профессиональной деятельности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка	<ul style="list-style-type: none">▪ Знакомство обучающихся с традициями университета, правилами внутреннего распорядка, а также с этическим кодексом обучающихся ВГМУ им. Н.Н. Бурденко▪ Знакомство обучающихся с действующими общественными студенческими организациями (кружками, клубами) и социально-значимыми проектами	1

		ВГМУ им. Н.Н. Бурденко и этическим кодексом обучающихся	<p>университета</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство обучающихся с Центром добровольчества «Млечный путь» и оформление волонтерской книжки для осуществления дальнейшей волонтерской деятельности ▪ Знакомство обучающихся с возможностью вступления в студенческое научное общество и студенческие научные кружки. 	
			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Активное участие обучающихся в действующих общественных студенческих организациях, социально-значимых проектах, волонтерской деятельности и студенческом научном обществе ▪ Приобретение обучающимися универсальных компетенций, важных для профессиональной деятельности ▪ Реализация воспитания сознательности и активности, стремления к улучшению окружающей жизни, бережного отношения к культурному наследию и историческому прошлому своей страны, ориентации на здоровый образ жизни. ▪ Формирование ценностно-смысловых основ профессиональной деятельности. 	2
2.	Профессиональное ориентирование	закрепление ценностно-смысловых и технологических основ профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Участие обучающихся в событиях профессиональной направленности (олимпиады, конкурсы, стажировки, деятельность студенческих сообществ, органы студенческого самоуправления) ▪ Участие в проектной деятельности в команде, творческая реализация и самоопределение ▪ Приобретение обучающимися общепрофессиональных компетенций, важных для профессиональной деятельности ▪ Осуществление 	3-4

			кураторской деятельности на младших курсах	
3.	Профессиональное самоопределение	формирование среды для профессионального и социального определения студента в различных видах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Научно-исследовательская деятельность ▪ Интеграция в медицинское и фармацевтическое сообщество ▪ Участие в событиях профессиональной направленности (олимпиады, конкурсы, стажировки, выставки, конференции, форумы, экскурсии на производство по специальности) ▪ Осуществление кураторской деятельности на младших курсах 	4-5

3.3. На всех этапах (курсах обучения) реализации Рабочей программы воспитания на фармацевтическом факультете проводятся мероприятия по приоритетным направлениям Рабочей программы воспитания университета.

3.4 В ходе реализации Программы воспитания на фармацевтическом факультете у обучающегося, как будущего специалиста «Провизора», формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Дисциплина, в ходе освоения которой вырабатывается компетенция	Кафедра, на которой вырабатывается компетенция
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
ИДУК-3.-1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
ИДУК-3.-2	Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
ИДУК-3.-3	Разрешает конфликты и	Психология и	Психологии и

		противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	поведенческая медицина	поведенческой медицины
	ИДУК-3.-4	Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов по разработанным идеям	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	История России, Всеобщая история, Философия	Гуманитарных дисциплин
	ИДУК-5.-1	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	История России, Философия	Гуманитарных дисциплин
	ИДУК-5.-2	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	История России, Всеобщая история, Философия	Гуманитарных дисциплин
	ИДУК-5.-3	Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	История России, Всеобщая история, Философия	Гуманитарных дисциплин
	ИДУК-5.-4	Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	История России, Всеобщая история, Философия	Гуманитарных дисциплин
	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины

	образования в течение всей жизни		
ИДУК-6.-1	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
ИДУК-6.-2	Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
ИДУК-6.-3	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Элективная дисциплина по физической культуре и спорту, Здоровьесберегающие технологии	Физической культуры и медицинской реабилитации, Медицинской профилактики
ИДУК-7.-1	Выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	Физическая культура и спорт, Элективная дисциплина по физической культуре и спорту	Физической культуры и медицинской реабилитации
ИДУК-7.-2	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Физическая культура и спорт, Элективная дисциплина по физической культуре и спорту	Физической культуры и медицинской реабилитации
ИДУК-7.-3	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в	Физическая культура и спорт, Элективная дисциплина по физической культуре	Физическая культура и медицинская реабилитация, Медицинской

		профессиональной деятельности	и спорту, Здоровьесберегающие технологии	профилактики
	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
	ИД-УК-9.-1	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
	ИД-УК-9.-2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
	ИД-УК-9.-3	Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах	Психология и поведенческая медицина	Психологии и поведенческой медицины
	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Нормативно-правовое регулирование сферы обращения лекарственных средств	Организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии
	ИД-УК-11.-1	Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Нормативно-правовое регулирование сферы обращения лекарственных средств	Организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии
	ИД-УК-11.-2	Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	Нормативно-правовое регулирование сферы обращения лекарственных средств	Организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии
	ИД-УК-11.-3	Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к	Нормативно-правовое регулирование сферы обращения лекарственных	Организации фармацевтического дела, клинической

		коррупции	средств	фармации и фармакогнозии
	ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	Нормативно-правовое регулирование сферы обращения лекарственных средств, Безопасность жизнедеятельности, Фармацевтическая экология	Организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии, Медицины катастроф и безопасности жизнедеятельности, Биологии
	ИДОПК-3.-1	Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств	Нормативно-правовое регулирование сферы обращения лекарственных средств	Организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии
	ИДОПК-3.-3	Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности	Безопасность жизнедеятельности, Фармацевтическая экология	Медицины катастроф и безопасности жизнедеятельности, Биологии
	ОПК-4	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии	Основы профессиональной деятельности провизора	Организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии
	ИДОПК-4.-1	Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии	Основы профессиональной деятельности провизора	Организации фармацевтического дела, клинической фармации и фармакогнозии
	ИДОПК-4.-2	Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский	Основы профессиональной деятельности провизора	Организации фармацевтического дела, клинической

	работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии		фармации и фармакогнозии
--	---	--	--------------------------

3.5. Перечень конкретных мероприятий по направлениям воспитательной работы с обучающимися отражается в календарном плане воспитательной работы на соответствующий учебный год.

4. УПРАВЛЕНИЕ И КООРДИНАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

Воспитательная работа в ВГМУ им. Н.Н. Бурденко реализуется на трех уровнях управления: на уровне вуза, факультета, кафедры.

4.1. На уровне факультета

4.1.1. На уровне факультета воспитательная работа со студентами проводится на основе плана, утвержденного на Ученом совете факультета. Руководит воспитательной работой на факультете – декан.

4.1.2. Для координации и организации воспитательной работы на факультете по представлению декана назначается заместитель либо помощник по воспитательной работе (из числа профессорско-преподавательского состава, имеющих высшее профессиональное образование), либо одному из действующих заместителей по учебной работе поручаются соответствующие функции по организации воспитательной работы на факультете.

4.1.3. Заместитель либо помощник по воспитательной работе декана факультета осуществляют:

1. реализацию основных направлений воспитательной работы на факультете, разработку программы и планов воспитательной работы с учетом мнений профессорско-преподавательского состава, а также мнения студенческого актива;

2. изучение и анализ информационных материалов о студентах-первокурсниках (результаты вступительных экзаменов, анализ результатов первичного анкетирования и индивидуальных бесед с первокурсниками), формирование на этой основе студенческих групп, ознакомление студентов с Уставом, структурой, историей и традициями вуза, с правами и обязанностями студентов, правилами поведения в вузе и студенческих общежитиях;

3. изучение государственных стандартов, учебных планов с целью выявления их воспитательного потенциала и возможностей;

4. развитие взаимодействия преподавателей факультета и представителей общевузовских подразделений с целью повышения эффективности воспитательной работы в студенческой среде;

5. формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций вуза;

6. работу по пропаганде и внедрению навыков здорового образа жизни;

7. информирование студентов и сотрудников о воспитательной работе факультета;

8. содействие работе кураторов учебных групп, органов студенческого самоуправления, иным самостоятельным объединениям студентов, осуществляющих деятельность на факультете, в том числе проведение рабочих совещаний и семинаров, направленных на совершенствование воспитательного процесса;

9. разработку предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной работы, подготовку локальной нормативной документации по организации воспитательной работы на факультете;

10. внедрение в практику воспитательной работы научных достижений, результатов социологических исследований;

11. проведение анализа и контроля воспитательной работы на факультете, распространение передового опыта работы других факультетов и вузов;

12. подготовку предложений по поощрению студентов за активное участие в общественной жизни факультета;

13. иную деятельность для реализации целей и задач воспитательной работы с обучающимися, в том числе посредством взаимодействия с их родителями.

4.2. На уровне кафедры

4.2.1. На уровне кафедры организацией воспитательной работы со студентами учебных групп руководит заведующий кафедрой. Для координации и организации воспитательной работы на кафедрах могут быть назначены заместители (помощники) заведующих кафедрами по воспитательной работе.

4.2.2. Заместители (помощники) заведующих кафедрами по воспитательной работе назначаются из числа профессорско-преподавательского состава. Их основные функции следующие:

1. формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, сохранение и возрождение традиций кафедры, факультета, вуза;

2. организация работы по пропаганде здорового образа жизни;

3. информационное обеспечение студентов и сотрудников кафедры;

4. внедрение в практику воспитательной работы научных достижений, результатов социологических исследований;

5. проведение анализа и контроля воспитательной работы на кафедре, распространение передового опыта работы других подразделений;

6. участие в разработке и проведении общеузовских мероприятий, согласование программ и планов воспитательной работы;

7. организация работы кураторов академических групп.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов воспитательной работы	Оснащенность	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов воспитательной работы
1.	Кабинет проректора по воспитательной работе и информационной политике	Оборудование: специализированная мебель (столы, стулья). Технические средства: персональный компьютер с выходом в сеть интернет, принтер. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, к.32а
2.	Кабинет отдела воспитательной	Оборудование: специализированная	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, к.32

	работы и молодежной политики	мебель (столы, стулья). Технические средства: персональный компьютер с выходом в сеть интернет, принтер. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007	
3.	Помещение для работы органов студенческого самоуправления	Оборудование: специализированная мебель (столы, стулья). Технические средства: персональный компьютер с выходом в сеть интернет, принтер. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, к.32
4.	Актовый зал	Оборудование: специализированная мебель (подиум, кафедра, столы, кресла). Технические средства: стойка микрофона, комплект звукового оборудования, комплект светового оборудования, персональный компьютер. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, аудитория 5
5.	Центр студенческий культурных инициатив	Оборудование: специализированная мебель (столы, стулья). Технические средства: персональный компьютер с выходом в сеть интернет, принтер. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, Учебно-лабораторный корпус
6.	Центр добровольчества	Оборудование: специализированная мебель (столы, стулья). Технические средства: персональный компьютер с выходом в сеть интернет, принтер. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP,	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, Учебно-лабораторный корпус

		Microsoft Office 2007	
7.	<p>Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, учебный класс, лыжное хранилище.</p>	<p>учебный класс: информационная доска, столы, стулья;</p> <p>спортивно-оздоровительный комплекс и спортивный зал: гандбольные ворота, баскетбольные щиты, баскетбольное кольцо, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, сетка волейбольная, стойка волейбольная, сетка бадминтонная, тренажерный зал:</p> <p>штанги, гири, гимнастические скамейки; теннисные столы, гимнастические коврики, скакалки, гантели, гимнастические скамейки, комплект дартс; бассейн;</p> <p>тренажерный зал: штанга, перекладина, гири, брусья, шведская стенка; гимнастический: скамья для пресса, стойки для жима лежа, перекладина, штанга, гири;</p> <p>лыжное хранилище: лыжный инвентарь (лыжи, ботинки, лыжные палки);</p> <p>комната для самостоятельной подготовки: полка для кубков</p>	<p>учебный класс - 394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, к.173</p> <p>спортивный зал - 394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, к.32а</p> <p>спортивно-оздоровительный комплекс: 394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10К2</p> <p>лыжное хранилище - 394036, г. Воронеж, ул. Транспортная, д.49</p>
8.	<p>Объединенная научная медицинская библиотека</p>	<p>Оборудование: столы, стол читательский, стулья</p> <p>Технические средства: компьютер с выходом в Интернет</p> <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, Microsoft Office 10 Standard, Microsoft Windows 8.1, Professional Microsoft Office 13 Standard</p>	<p>394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10</p>
9.	<p>Музейный комплекс</p>	<p>Оборудование: специализированная мебель (столы, стулья), стенды.</p> <p>Технические средства:</p>	<p>394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10</p>

		персональный компьютер с выходом в сеть интернет, принтер. Программное обеспечение: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2007	
10.	Зал заседаний ученого совета	Оборудование: столы, стулья. Технические средства: компьютер с выходом в интернет. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д.10, Центральная медицинская аудитория

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА ФАКУЛЬТЕТЕ

В ВГМУ им. Н.Н. Бурденко определены следующие критерии оценки воспитательной работы, которые распространяются и на фармацевтический факультет:

1. Наличие нормативных документов, регламентирующих воспитательную работу в университете, внутренних локальных актов, положений, должностных инструкций, методических материалов.

2. Наличие планов воспитательной работы в университете, планов работы кафедр по воспитательной работе, индивидуальных планов преподавателей, отражающих их воспитательную и внеучебную деятельность со студентами.

3. Наличие отчета о воспитательной работе.

4. Наличие доступных для студентов источников информации, содержащих план университетских событий/мероприятий, расписание работы творческих коллективов, студенческих клубов, работы спортивных секций и т. д.

5. Наличие кураторов учебных групп из числа профессорско-преподавательского состава.

6. Организация и проведение воспитательной и внеучебной работы (проведение мероприятий на уровне университета, факультета, кафедр; полнота и качество выполнения мероприятий, предусмотренных всеми планами воспитательной работы; количество студентов, занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях, принимающих участие в мероприятиях на уровне университета, достижения студентов в науке, общественной и учебной деятельности).

7. Наличие студенческих научных обществ, кружков (их количество, процент охваченных студентов).

8. Внутренняя оценка состояния воспитательной работы – наличие «обратной связи» (проведение опросов студентов, родителей, работодателей), в том числе особое значение имеют опросы студентов для изучения их мнения с целью последующей корректировки воспитательной работы в университете, на факультете, кураторов, а также изучение удовлетворенности студентов учебным процессом, востребованности социальной поддержки и помощи в трудоустройстве и др.

9. Наличие системы поощрения студентов, сотрудников, материальное и моральное стимулирование (количество студентов, сотрудников, получивших премии, почетные грамоты, благодарственные письма за активную общественную работу, в сфере воспитательной деятельности - по приказам ректора, распоряжениям, служебным запискам, занесение фото на Доску почета).

10. Участие студентов в работе Ученого совета, стипендиальной комиссии факультета.

11. Расширение социального партнерства и повышение имиджа университета (наличие договоров, соглашений о сотрудничестве, партнерстве).

12. Система социальной защиты студентов (санитарно-гигиеническое обеспечение учебно-воспитательного процесса - чистота в аудиториях, освещенность и т.д.).

13. Использование потенциала гуманитарных дисциплин (использование в учебном процессе активных форм - диспуты, дискуссии, деловые игры, экскурсии, анализ тематики рефератов, их социально-значимой актуальности и соотнесенности со сферами гражданско-патриотического, нравственного, эстетического и других сфер воспитания).

14. Культура быта (эстетическое оформление, чистота и комфортность, доступность образовательной среды), культура поведения.

15. Уровень воспитанности студентов и соблюдение Кодекса корпоративной этики (по данным анкетирования и опросов преподавателей, сотрудников, работодателей и т. д.).

7. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ

Анализ эффективности проведения воспитательной работы на фармацевтическом факультете осуществляется Ученым советом, ректоратом, Советом фармацевтического факультета.

Непосредственный контроль выполнения положений Рабочей программы воспитания возложен на проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

Основными видами контроля являются итоговый и текущий, обобщающий и тематический контроль:

- итоговый контроль организуется по результатам учебного года;
- текущий контроль проводится в течение учебного года, охватывает деятельность отдельных структурных подразделений;
- обобщающий контроль предусматривает комплексный анализ качества организации, хода и итогов воспитательной работы за определенный период времени;
- тематический контроль предполагает анализ отдельных направлений воспитательной работы или на уровне отдельных структурных подразделений.

Вопросы воспитательной работы на фармацевтическом факультете и на кафедрах, планы по воспитательной работе рассматриваются, анализируются и утверждаются ежегодно на заседаниях Ученого совета фармацевтического факультета, заседаниях кафедр.

В рамках текущего контроля все структуры, отвечающие за воспитательную работу, отчитываются на заседаниях Координационного совета по воспитательной работе не реже одного раза в год.

В рамках обобщающего и тематического контроля внутренняя оценка состояния воспитательной работы осуществляется посредством проведения социологических опросов.

В рамках итогового контроля управление по воспитательной работе и информационной политике представляет доклад на Ученом совете университета не реже одного раза в год (в соответствии с планом работы Ученого совета).