

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Есауленко Игорь Эдуардович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.07.2023 11:07:57
Уникальный программный ключ:
691eebef92031be66ef61648f97525a2e2da8356

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 902 от 30.10.20

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре по региональному развитию здравоохранения ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет порядок создания, цели, задачи, обязанности и принципы деятельности Центра по региональному развитию здравоохранения. (далее – ЦРРЗ) ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н.Бурденко Минздрава России.

1.2. ЦРРЗ в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами министерств и ведомств, настоящим Положением, Уставом университета, локальными актами.

1.3. ЦРРЗ обеспечивает совместную деятельность университета, органов управления по здравоохранению, Территориальных фондов обязательного медицинского страхования и Территориальных органов федеральной службы в сфере здравоохранения Воронежской, Липецкой и Тамбовской областей направленная на комплексное развитие здравоохранения региона

1.4. Решение о создании и ликвидации Центра принимает ученый совет ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н.Бурденко Минздрава России.

2. Основные задачи ЦРРЗ

2.1. ЦРРЗ является структурным подразделением университета, основными задачами которого являются:

2.1.1. Снижение показателей смертности населения трудоспособного возраста, смертности от болезней системы кровообращения, смертности от новообразований, в том числе от злокачественных, младенческой смертности;

2.1.2. Ликвидация кадрового дефицита в медицинских организациях;

2.1.3. Обеспечение охвата всех граждан профилактическими медицинскими осмотрами не реже одного раза в год;

2.1.4. Обеспечение оптимальной доступности для населения медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь;

2.1.5. Оптимизация работы медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, сокращение времени ожидания в очереди при обращении граждан в указанные медицинские организации, упрощение процедуры записи на прием к врачу;

2.1.6. Увеличение объема экспорта медицинских услуг.

2. Основные функции ЦРЗЗ

Работа ЦРРЗ осуществляется в рамках Проектного офиса по развитию здравоохранения региона.

3.1. Проектный офис по развитию здравоохранения региона (далее – Проектный офис) – структура, созданная на функциональной основе при ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России.

3.2. Основные направления деятельности Проектного офиса:

3.2.1. Анализ показателей деятельности системы здравоохранения в регионе (медико-демографические, финансово-экономические, информационно-аналитические, экспертные данные и иные базы данных и знаний);

3.2.2. Аудит деятельности отдельных медицинских организаций и медицинских специалистов, коррекция компетенций.

3.2.3. Разработка рациональных предложений, конкретных программ, проектов и мероприятий, направленных на развитие системы здравоохранения Воронежской, Липецкой и Тамбовской областей. Помощь при их внедрении и реализации;

3.2.4. Комплексное и разностороннее решение вопросов информационно-методического и экспертно-аналитического характера;

3.2.5. Поддержание качественного уровня квалификации медицинских работников региона.

3.2.6. Обеспечивает сочетание экономических и административных методов руководства, применение принципов материальных и моральных стимулов повышения эффективности деятельности сотрудников, применение принципов их материальной заинтересованности и ответственности за порученное дело и результаты работы;

3.2.7. Обеспечивает выполнение курирующими структурными подразделениями коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников.

4. Организация работы и руководство ЦРРЗ

4.1. Работой Центра по региональному развитию руководит проректор по развитию регионального здравоохранения и клинической работы (РРЗКР), назначаемый приказом ректора университета.

4.2. Численность ЦРРЗ, ее внутренняя структура определяются ректором университета и утверждаются в штатном расписании; она должна быть достаточной для эффективного достижения целей и решения задач ЦРРЗ.

4.3. Руководитель и сотрудники ЦРРЗ назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора университета.

4.4. В процессе своей деятельности ЦРРЗ по мере необходимости взаимодействует с структурными подразделениями университета в целях достижения поставленных перед ЦРРЗ задач.

5. Права и обязанности сотрудников ЦРРЗ

5.1. Работники ЦРРЗ имеют право:

а) участвовать в управлении ЦРРЗ в соответствии с настоящим Положением;

б) избирать и быть избранными в выборные органы университета, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Центра, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

в) обжаловать приказы и распоряжения администрации;

г) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России, в соответствии с уставом университета и коллективным договором.

5.2. Работники ЦРРЗ обязаны соблюдать устав ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России, правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6. Ответственность ЦРРЗ

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ЦРРЗ задач и функций несет проректор по РРЗКР.

6.2. Ответственность сотрудников ЦРРЗ устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

7. Хранение

7.1. Первый экземпляр Положения хранится в управлении кадров, ксерокопии с отметкой управления кадров о принятии документа на учёт хранятся в структурном подразделении, электронная копия – в базе данных.

Принято решением ученого совета ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России (протокол № 4 от 29.10.2020).