

**Положение
о национальной палате
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени
Н.Н.Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Общие положения

- 1.1. Национальная палата федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н.Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ВГМУ, Национальная палата) является одной из форм студенческого самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.
- 1.2. Национальная палата осуществляет свою деятельность на уровне университета.
- 1.3. Заседание Национальной палаты проводится не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание созывается по инициативе Председателя Национальной палаты или по требованию не менее 1/3 членов Национальной палаты.
- 1.4. В своей деятельности Национальная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними актами ВГМУ, а также настоящим Положением.
- 1.5. Координацию деятельности Национальной палаты ВГМУ осуществляет управление по воспитательной работе, международной деятельности и связям с общественностью (далее Управление по ВРМДСО).

2. Цели, задачи и принципы деятельности

- 2.1. Главная цель Национальной палаты – укрепление межнационального согласия и взаимопонимания, сохранения и развития национальной и культурной самобытности народов, обучающихся в университете, а также создание благоприятных возможностей для личностного и профессионального становления каждого обучающегося, его способности к самостоятельной творческой деятельности, осознанию ответственности за принимаемые решения, формированию ответственной гражданской позиции, приобретению навыков управления коллективом и обеспечение защиты интересов и прав студентов.
- 2.2. Основными задачами Национальной палаты являются:
 - 2.2.1. обеспечение взаимодействия администрации университета с этническими общностями;
 - 2.2.2. поддержка инициативы этнических общностей, направленные на повышение укрепления межнационального сотрудничества в университете;
 - 2.2.3. содействие реализации способностей и творческого потенциала обучающихся;

- 2.2.4. помощь администрации университета по совершенствованию воспитательного процесса;
 - 2.2.5. проведение анализа интересов и приоритетов студенческой молодежи, подготовка предложений по корректировке воспитательной работе на основе результатов мониторинга;
 - 2.2.6. внедрение и развитие новых форм воспитательной работы;
 - 2.2.7. организация и координация совместной деятельности учебных групп;
 - 2.2.8. оказание консультационных, методических и информационных услуг;
 - 2.2.9. организация совместного досуга обучающихся разной национальности;
 - 2.2.10. организация и проведение совместных программ и мероприятий с общественными организациями и учреждениями.
- 2.3. Принципами деятельности Национальной палаты являются:
- 2.3.1. широкое привлечение к работе профсоюза обучающихся ВГМУ, Совета обучающихся для совместного решения проблем студенческой молодежи;
 - 2.3.2. гласность в работе;
 - 2.3.3. периодическая отчетность перед Управлением по ВРМДСО;
 - 2.3.4. равенство прав и обязанностей всех обучающихся независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

3. Функции

- 3.1. Функциями Национальной палаты являются:
- 3.1.1. повышение уровня общественного статуса обучающихся в жизни университета;
 - 3.1.2. создание необходимых условий для поддержания деловой активности и развития творческого потенциала;
 - 3.1.3. привлечение к сотрудничеству общественные национальные организации, представителей этнических общностей, иные общественные объединения;
 - 3.1.4. ходатайство о награждении членов Национальной палаты, представителей этнических общностей среди обучающихся за содействие обеспечению проведения национальной политики университета;
 - 3.1.5. повышение уровня культуры и самосознания обучающихся;
 - 3.1.6. создание атмосферы студенческого единства;
 - 3.1.7. активное участие в формировании и реализации молодежной и межнациональной политики;
 - 3.1.8. взаимодействие с общественными организациями университета для реализации своих полномочий.

4. Организационная структура Национальной палаты

- 4.1. Членом Национальной палаты может быть любой обучающий университета. Вступление в члены Национальной палаты осуществляется в заявительном порядке.
- 4.2. Срок работы члена Национальной палаты в должности истекает по окончании обучения.
- 4.3. В организационную структуру Национальной палаты входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Национальной палаты.
- 4.4. На вариативной основе в структуре Национальной палаты могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.
- 4.5. Структуру Национальной палаты определяет председатель Национальной палаты.

- 4.6. Работа Национальной палаты осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется в Управление по ВРМДСО.
- 4.7. Заседание Национальной палаты считается действительным, если на нем присутствует 50% (+1 человек) членов Национальной палаты.
- 4.8. Решения Национальной палаты принимаются простым большинством голосов. При равном количестве председатель Национальной палаты имеет право решающего голоса.
- 4.9. Члены Национальной палаты имеют право:
 - 4.9.1. лично участвовать в заседаниях Национальной палаты;
 - 4.9.2. представлять интересы конкретной этнической общности;
 - 4.9.3. быть информированными обо всех мероприятиях Национальной палаты;
 - 4.9.4. высказывать и отстаивать свое мнение до принятия общего решения;
 - 4.9.5. несогласные с принятым решением Национальной палаты могут изложить в письменной форме свое особое мнение. Особое мнение прилагается к решению Национальной палаты и является его неотъемлемой частью.
 - 4.9.6. получать необходимую помощь для реализации проектов;
 - 4.9.7. вносить предложения по совершенствованию учебного и внеучебного процессов с учетом этнических факторов.
- 4.10. Члены Национальной палаты обязаны:
 - 4.10.1. соблюдать настоящее Положение о Национальной палате;
 - 4.10.2. выполнять решения Национальной палаты;
 - 4.10.3. выполнять поручения председателя Национальной палаты;
 - 4.10.4. отчитываться о проделанной работе перед Национальной палатой;
 - 4.10.5. систематически посещать заседания Национальной палаты.
- 4.11. Члены Национальной палаты могут быть исключены из состава Национальной палаты:
 - 4.11.1. по личному заявлению на имя председателя Национальной палаты;
 - 4.11.2. по решению Национальной палаты за систематическое неисполнение возложенных на них председателем обязанностей;
 - 4.11.3. по решению Национальной палаты за систематическое (более 3 раз в год) непосещение заседаний Национальной палаты;
 - 4.11.4. по решению Национальной палаты, если своими действиями нанесен ущерб имиджу Национальной палаты.

5. Состав Национальной палаты

- 5.1. Ответственными лицами Национальной палаты является председатель, заместители председателя и секретарь, ведущие свою деятельность на функциональной основе.
- 5.2. Функциональные обязанности председателя Национальной палаты:
 - 5.2.1. составление календарного плана работы Национальной палаты;
 - 5.2.2. организация и проведение заседаний Национальной палаты;
 - 5.2.3. утверждение планов и координация работы Национальной палаты;
 - 5.2.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Национальной палаты по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;
 - 5.2.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
 - 5.2.6. непосредственное руководство Национальной палаты;
 - 5.2.7. распределение функциональных обязанностей членов Национальной палаты;
 - 5.2.8. информирование о деятельности Национальной палаты Управления по ВРМДСО;
 - 5.2.9. информирование о деятельности Совета обучающихся и профкома обучающихся университета;

- 5.2.10. подготовка предложений по созданию временных рабочих групп по реализации отдельных мероприятий, программ и проектов, предложенных членами Национальной палаты;
- 5.2.11. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Национальной палатой университета.
- 5.3. Председатель Национальной палаты назначается Советом обучающихся. Секретарь и заместитель председателя Национальной палаты назначается председателем Национальной палаты из числа членов Национальной палаты.
- 5.4. В обязанности заместителя председателя Национальной палаты входит выполнение обязанностей, возложенных на председателя Национальной палаты при его временном отсутствии.
- 5.5. В обязанности секретаря Национальной палаты:
 - 5.5.1. оказание помощи председателю Национальной палаты в подготовке и проведения заседаний Национальной палаты;
 - 5.5.2. ведение протокола заседаний Национальной палаты;
 - 5.5.3. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Национальной палаты.

6. Хранения Положения

- 6.1. Настоящее положение находится на хранении в организационно-правовом управлении, электронная версия - в электронной базе данных.

Принято решением ученого совета от 28.09.2017 (протокол № 2)