

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 24.11. 2017
№ 1043

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательском институте экспериментальной биологии и медицины федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет цели, задачи, права и обязанности научно-исследовательского института экспериментальной биологии и медицины (далее по тексту – НИИ ЭБМ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – Университет).

1.2. НИИ ЭБМ является структурным подразделением университета в составе управления по научно-инновационной деятельности (далее по тексту – НИД).

1.3. В своей деятельности НИИ ЭБМ руководствуется настоящим положением, действующим законодательством и уставом Университета, приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения Российской Федерации, локальными актами.

1.4. Руководство НИИ ЭБМ осуществляет директор данного НИИ, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора на основании конкурсного отбора. В целях сохранения непрерывности деятельности НИИ ЭБМ допускается заключение трудового договора на замещение должности директора НИИ без избрания по конкурсу по представлению проректора по НИД на замещение соответствующей должности научного работника при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

Директор НИИ ЭБМ в своей работе подчиняется непосредственно проректору по НИД.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности НИИ ЭБМ является проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научно-исследовательских

работ (далее по тексту – НИР) и внедрение результатов исследований в практическое здравоохранение.

Для реализации основной цели НИИ ЭБМ решает следующие задачи:

2.1.1. выполнение научных исследований по приоритетным научным платформам биомедицинской науки Минздрава России;

2.1.2. использование в проводимых научных исследованиях мировых критических технологий, в том числе требующих ускоренного развития на территории Российской Федерации;

2.1.3. проведение фундаментальных биомедицинских исследований для формирования новых знаний, освоения новых технологий, развития научных школ;

2.1.4. создание необходимых условий для проведения НИР профессорско-преподавательским составом, докторантами, обучающимися с организацией рабочих мест, а также обучение методикам, проведение консультаций, оказание технической помощи, участие в планировании экспериментальных исследований, их реализация и контроль за выполнением;

2.1.6. содействие подготовке высококвалифицированных научно-педагогических кадров;

2.1.7. повышение собственного уровня квалификации научных сотрудников;

2.1.8. получение новых фундаментальных знаний, поиск новых решений проблем прикладного характера, внедрение результатов исследований и разработок в практическое здравоохранение.

2.2. Научная деятельность НИИ ЭБМ опирается на принципы объединения усилий на реализацию экспериментов в области приоритетных направлений научных исследований Университета, а также на принципы поддержки и развития творческой деятельности молодежи путем сотрудничества со студенческим научным обществом Университета.

3. СТРУКТУРА И ШТАТЫ НИИ ЭБМ

3.1. В штат НИИ ЭБМ входят: директор НИИ ЭБМ, научные работники, научные сотрудники, вспомогательный персонал.

3.2. Основными научными подразделениями НИИ ЭБМ являются лаборатория молекулярной морфологии и иммунной гистохимии и лаборатория постгеномных исследований.

3.3. В структуру НИИ ЭБМ входит экспериментально-биологическая клиника для обеспечения НИР Университета лабораторными животными. Деятельность экспериментально-биологической клиники регулируется соответствующим Положением.

3.4. Научные сотрудники, лаборанты и технический персонал распределяются директором НИИ ЭБМ по лабораториям в соответствии со штатным расписанием, структурой НИИ ЭБМ и финансированием.

3.5. Научные работники, включенные в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, проходят процедуру конкурсного отбора на должность в соответствии с законодательством РФ.

3.6. В целях повышения эффективности научно-исследовательской деятельности Университета на базе НИИ ЭБМ функционирует Центр коллективного пользования, работа которого регламентируется настоящим Положением.

4. ФУНКЦИИ СОТРУДНИКОВ НИИ ЭБМ

4.1. Все сотрудники НИИ ЭБМ осуществляют свою деятельность в соответствии трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4.2. Директор НИИ ЭБМ руководит всей научно-исследовательской деятельностью НИИ ЭБМ, осуществляет планирование и координацию научно-исследовательской работы НИИ ЭБМ со структурными подразделениями Университета.

4.3. Директор и научные работники НИИ ЭБМ оказывают консультативную и научно-методическую помощь сотрудникам и обучающимся Университета, лицам, осуществляющим подготовку диссертации в докторантуре, а также лицам, выполняющим фрагменты собственных научно-исследовательских работ на базе подразделений НИИ ЭБМ.

4.4. Вспомогательный персонал оказывает непосредственную техническую помощь научным сотрудникам НИИ ЭБМ в проведении экспериментальных исследований.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИИ ЭБМ

5.1. Планирование проведения НИР в НИИ ЭБМ осуществляется в соответствии с государственным заданием Минздрава России и приоритетными направлениями биомедицинской науки в РФ.

5.2. НИИ ЭБМ осуществляет планирование научной деятельности, определяет виды работ, условия финансирования, состав исполнителей под общим руководством проректора по НИД Университета и непосредственным управлением директора НИИ ЭБМ.

5.3. Основные научные направления исследований НИИ ЭБМ определяются темой государственного задания Минздрава России для Университета, а также инициативными научно-исследовательскими проектами сотрудников Университета с учетом:

- соответствия инициативных проектов приоритетным платформам по биомедицинским исследованиям Минздрава России;
- участия в выполнении федеральных, отраслевых и региональных целевых программ;
- имеющегося научного оборудования в НИИ ЭБМ.

5.4. При планировании НИР заявитель должен заполнить заявку на проведение научного исследования, а также техническое задание на проведение анализа биоматериала, заказ на выполнение научного исследования, при необходимости - заявку для получения рабочего места (ПРИЛОЖЕНИЕ к положению о НИИ ЭБМ ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России).

5.5. Научно-исследовательская деятельность НИИ ЭБМ за счет средств бюджетного финансирования осуществляется согласно государственному заданию Минздрава России. НИР по другим тематикам регламентируется п. 5.6. настоящего Положения.

5.6. Научно-исследовательская деятельность НИИ ЭБМ, предполагающая привлечение дополнительных средств по различным проектам, грантовым конкурсам и др., включается в план НИР после отдельного рассмотрения и внесения в график работы НИИ ЭБМ (ПРИЛОЖЕНИЕ к положению о НИИ ЭБМ ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России).

5.7. НИИ ЭБМ обеспечивает структурные подразделения Университета лабораторными животными для осуществления образовательной деятельности и ведения НИР. В свою очередь, структурные подразделения Университета обосновывают потребность в лабораторных животных на каждый учебный/календарный год в соответствии с установленным образцом бланка в мае каждого учебного года с подтверждением плана в сентябре в печатном виде. Бланк документа указан в Положении об экспериментально-биологической клинике НИИ ЭБМ и на сайте НИИ ЭБМ.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ВРЕМЕННО ВЫПОЛНЯЮЩИХ НИР НА БАЗЕ НИИ ЭБМ

6.1. Профессорско-преподавательский состав Университета обеспечивается рабочими местами, получает в необходимых случаях от научных сотрудников НИИ ЭБМ помощь в овладении методиками, в подготовке и проведении опытов и пользуются помощью со стороны лаборантов и технического персонала НИИ ЭБМ.

6.2. Докторанты, аспиранты и лица, выполняющие диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) медицинских наук, выполняют свою работу самостоятельно, получая необходимые консультации, помощь в освоении методик и постановке опытов.

6.3. Сотрудники и обучающиеся Университета, временно выполняющие фрагменты собственных научно-исследовательских работ на базе подразделений НИИ ЭБМ, обеспечиваются необходимой аппаратурой, реактивами и лабораторными животными в соответствии с заявкой на проведение научного исследования.

6.4. Сотрудники, докторанты и обучающиеся в Университете, временно выполняющие фрагменты собственных научно-исследовательских работ на базе НИИ ЭБМ, обязаны:

а) предоставить заявку на проведение научного исследования (п. 5.4. настоящего Положения);

б) согласовать порядок выполнения работы с руководителями лабораторий, на базе которых будет выполняться научная работа (п. 5.4. настоящего Положения);

в) строго соблюдать установленный график своей работы, выполнять требования сотрудников НИИ ЭБМ, правила внутреннего распорядка Университета, а также требования охраны труда.

7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ НИИ ЭБМ

7.1. Права сотрудников НИИ ЭБМ регламентируются Трудовым кодексом, уставом Университета, коллективным договором Университета, положениями о работе Университета, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по охране труда НИИ ЭБМ.

7.2. НИИ ЭБМ имеет право требовать и получать от других структурных подразделений Университета необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию НИИ ЭБМ.

7.3. Сотрудники НИИ ЭБМ имеют право пользоваться установленными для работников Университета льготами и правами в соответствии с коллективным договором и заключенными контрактами.

7.4. Сотрудники НИИ ЭБМ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством РФ; правил трудового распорядка Университета; правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности; прочих внутренних нормативных документов Университета за исключением случаев, когда данные нарушения вызваны обстоятельствами непреодолимой силы.

8. МЕЖДУНАРОДНОЕ НАУЧНОЕ И НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО НИИ ЭБМ

8.1. НИИ ЭБМ, как подразделение Университета, имеет право осуществлять международное сотрудничество в области научно-исследовательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и международными договорами Университета.

8.2. Международное сотрудничество НИИ ЭБМ в сфере научной деятельности включает в себя:

- осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также экспериментальной деятельности по заказам иностранных юридических лиц;

- проведение совместных международных конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;

- взаимный обмен, подготовку и стажировку научных кадров;

- совместные публикации по результатам проведенных исследований.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ НИИ ЭБМ

9.1. Источники финансирования НИИ ЭБМ.

9.1.1. Деятельность НИИ ЭБМ финансируется за счет средств федерального бюджета и из внебюджетной деятельности: грантов, договоров, также иных, не противоречащих существующему законодательству источников.

9.1.2. Ежегодно НИИ ЭБМ представляет в финансово-экономическое управление (далее по тексту - ФЭУ) Университета смету расходов (потребности) на год. ФЭУ включает смету расходов НИИ ЭБМ в общую смету расходов Университета с учетом текущих экономических возможностей. Утвержденная смета подлежит исполнению. В случае привлечения сотрудниками НИИ ЭБМ дополнительных средств (в том числе по грантам и хоздоговорам), в ФЭУ утверждаются дополнительные сметы, по которым осуществляется расходование средств.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с изменением действующего законодательства, изменением структуры и статуса отдела.

11. ХРАНЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА ЭКЗЕМПЛЯРОВ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 Первый экземпляр настоящего положения хранится в управлении кадров. Копия с отметкой управления кадров о принятии документа на учет хранится в НИИ ЭБМ, электронная копия - в базе данных.

Принято решением ученого совета Университета 23.11.2017 (протокол № 3).

**ПРИЛОЖЕНИЕ к положению
о НИИ ЭБМ ФГБОУ ВО ВГМУ
им. Н.Н. Бурденко Минздрава России**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Воронежский государственный медицинский университет им. Н.Н. Бурденко»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Научно- исследовательский институт экспериментальной биологии и медицины

Директору НИИ ЭБМ

ЗАЯВКА

Кафедра _____
просит предоставить рабочее место сотруднику (должность, Ф.И.О.):

Тема
работы: _____

Для работы необходимо (перечень методик, оборудование, реактивы, расходные материалы):

Срок выполнения:

Требования НИИ ЭБМ:

1. К заявке прилагаются:
 - виза проректора по НИД о целесообразности проведения научного исследования на базе НИИ ЭБМ проводимой работы (см. Приложение №1);
 - виза директора НИИ ЭБМ (см. Приложение №2);
 - аннотация работы, заверенная научным руководителем (заведующим кафедрой);
 - решение Ученого совета о планировании диссертационной работы.
2. При публикации результатов исследования в статье, монографии и т.п. необходимо указывать: «работа проведена на базе НИИ экспериментальной биологии и медицины», а также включать в соавторство научного сотрудника НИИ ЭБМ, выполняющего работу для соискателя.
3. Приобретение отсутствующих в базе НИИ ЭБМ расходных материалов для исследования осуществляется по служебному письму заявителя.

С требованиями НИИ ЭБМ согласен:

_____/подпись/ _____/Ф.И.О./

Зав.
кафедрой _____

_____/дата/ _____/подпись/ _____/расшифровка
подписи/

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет им. Н.Н. Бурденко»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

Проректору по НИД ФГБОУ ВО
ВГМУ им. Н.Н. Бурденко
Минздрава России, профессору,
д.м.н. Будневскому А.В.

ЗАЯВКА

на проведение научного исследования

Дата подачи заявки «__» _____ 20__ г.

Заявитель (заказчик) _____
наименование подразделения ВГМУ им. Н.Н. Бурденко

в лице _____ тел. _____
ФИО руководителя

просит провести анализ биоматериала _____
объект исследования

_____ (в соответствии с Приложением №3),

для проведения научно-исследовательской работы на тему:

выполняемую в рамках диссертации на соискание ученой степени кандидата / доктора
медицинских (биологических) наук на тему: _____

Научная платформа исследования: _____
название научной платформы

Шифр научной специальности, по которой выполняется работа _____

ФИО, телефон и электронная почта исполнителя _____

Техническое задание исследования: согласно приложению № 3.

Стоимость запланированных работ: согласно приложению № 4.

Заявитель

Заведующий кафедрой

ФИО, подпись

ФИО, подпись

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет им. Н.Н. Бурденко»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

Адрес: Директору НИИ ЭБМ
Тел.: ФГБОУ ВО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко
Е-mail: Минздрава России
д.м.н. Атякшину Д.А.

**ЗАЯВКА
на проведение научного исследования**

Дата подачи заявки « ___ » _____ 20__ г.

Заявитель (заказчик) _____
наименование подразделения ВГМУ им. Н.Н. Бурденко

в лице _____ тел. _____
ФИО руководителя

просит провести анализ биоматериала _____
объект исследования

_____ (в соответствии с Приложением №2),

для проведения научно-исследовательской работы на тему:

выполняемую в рамках диссертации на соискание ученой степени кандидата / доктора медицинских (биологических) наук на тему: _____

Научная платформа исследования: _____
название научной платформы

Шифр научной специальности, по которой выполняется работа _____

ФИО, телефон и электронная почта исполнителя _____

Техническое задание исследования: согласно Приложению №3.

Стоимость запланированных работ: согласно Приложению №4.

Заявитель

Заведующий кафедрой

ФИО, подпись

ФИО, подпись

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет им. Н.Н. Бурденко»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

<p>УТВЕРЖДАЮ проректор по НИД</p> <p>_____</p> <p>д.м.н., проф. Будневский А.В.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО директор НИИ ЭБМ</p> <p>_____</p> <p>д.м.н. Атякшин Д.А.</p>
--	--

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на проведение анализа биоматериала

1. Тема научно-исследовательской работы (должна совпадать с темой, указанной в заявке):

2. Планируемые сроки выполнения работ:

Начало выполнения: «___» _____ 20__ года

Завершение выполнения: «___» _____ 20__ года

3. Содержание плана выполнения НИР и схема эксперимента (составляются по согласованию с НИИ ЭБМ):

- цель и методология проведения исследования (письменный утвержденный план);
- ключевые даты (ориентировочный график эксперимента: подготовительный этап, этап выполнения, этап завершения);
- формирование экспериментальных групп;
- численность экспериментальных групп;
- объект исследования;
- исполнители (врач ветеринарной медицины, патоморфолог, гистолог, биохимик, физиолог, лаборанты и т.д.).
- решение биоэтической комиссии;
- поправка к плану исследования либо отклонение от плана исследования (в случае необходимости);
- предоставление отчета;
- регулирующие стандарты (Нормативные документы - GLP: Principles on Good Laboratory Practice (OECD, ENV/MC/CHEM(98)17, 1997); ГОСТ Р 53434 — 2009 «Принципы надлежащей лабораторной практики» (идентичен GLP OECD); Good Laboratory Practice for Nonclinical Laboratory Studies (21 CFR Part 58, 1978. USA, FDA); Good Laboratory Practice Standards (Ordinance No.21, 1997. Japan, MHW)
- обоснование исследования на животных

4. Материалы и методы (планируются по согласованию с НИИ ЭБМ):

- тканевая/органный принадлежность биоматериала для исследования;
- количество объектов для исследования;
- выбор пробоподготовки биоматериала (в соответствии с задачами исследования);

- методики исследования;
- качественные показатели исследования;
- количественные показатели.

5. Содержание работы (наименование этапов работы), название и необходимое количество реактивов и материалов (по согласованию с НИИ ЭБМ)

№ п/п	Наименование работ	Необходимые расходные материалы / реактивы		
		Список	Кол-во	Единицы измерения
1.	Взятие биоматериала			
2.	Преаналитический этап (пробоподготовка)			
3.	Селективное выявление исследуемых компонентов в биоматериале с проведением качественного и количественного анализов.			
4.	Консультативная практика			

6. Перечень необходимого научного оборудования для выполнения технического задания (заполняется специалистами НИИ ЭБМ).

7. Перечень документов, подлежащих оформлению и сдаче:

- протоколы проведенных исследований
- общий отчет анализа (варианты содержания итогового отчета согласовываются с НИИ ЭБМ).

8. Приложения к Техническому заданию.

- список литературы;
- протоколы использованных методик.

Заявитель

Заведующий кафедрой

**ВНИМАНИЕ! Образцы, предоставляемые для анализа заявителем самостоятельно, должны пройти необходимую процедуру пробоподготовки в соответствии с требованиями соответствующей методики.*

***При публикации результатов выполненной работы по теме заявки в научных изданиях (статье, тезисах и пр.), а также устных и стендовых докладах необходимо отметить, что работа выполнена с использованием научного оборудования НИИ ЭБМ ВГМУ им. Н.Н.Бурденко.*

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет им. Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

ЗАКАЗ № _____ на основании заявки на выполнение научного исследования

№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Заказчик (заявитель) _____ Дата: «__» _____ 20__ г.

№	Наименование работ	Количество (лабораторных животных, анализируемых образцов, микропрепаратов, проб и др.)	Расходные материалы (реагенты, реактивы, маркеры и др.)		Стоимость выполнения работ на научном оборудовании	Итого (руб)
			Наименование, фирма-производитель, каталожный номер, необходимое количество (масса / объем)	Стоимость (единица измерения / необходимое количество)		
1.	Получение биоматериала					
2.	Преаналитический этап (пробоподготовка в соответствии с методикой исследования)					
3.	Селективное выявление исследуемых компонентов биоматериале проведением качественного и количественного анализов.					
4.	Консультативная помощь в построении дизайна эксперимента и анализе полученных данных		-	-	-	
5.	Предоставление и содержание лабораторных животных					

Заказ получен _____

/директор НИИ ЭБМ Атякшин Д.А./

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер _____ З.Т. Молозина