

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА имени Н.Н. БУРДЕНКО**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт дополнительного профессионального образования (в дальнейшем – Институт, ИДПО) является структурным подразделением управления дополнительного профессионального образования Воронежского государственного медицинского университета имени Н.Н. Бурденко (в дальнейшем – ВГМУ) и реализует от имени ВГМУ образовательные программы дополнительного профессионального образования для специалистов со средним и (или) высшим медицинским или фармацевтическим образованием.

1.2. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации № 614-р от 15.04.2013г. «О комплексе мер по обеспечению системы здравоохранения Российской Федерации медицинскими кадрами до 2018 года»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минздрава России от 26.06.2014 № 321 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») Министерства здравоохранения Российской Федерации по формированию системы повышения квалификации административно-управленческого персонала медицинских и фармацевтических организаций государственной и муниципальной систем здравоохранения, в том числе непрерывного профессионального образования по вопросам организации управления здравоохранением»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 07 июля 2009 г. № 415н «Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2008 г. № 176н «Об утверждении номенклатуры специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»;
- Приказом Минздравсоцразвития России от 23 апреля 2009 г. № 210н «Об утверждении номенклатуры специальностей специалистов с высшим и послевузовским

медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»

- иными нормативно-правовыми актами федерального и локального уровня.

1.3. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ВГМУ им Н.Н. Бурденко на основании решения ученого совета университета.

1.4. Институт имеет внутриуниверситетские печать, штамп и бланки со своим наименованием.

1.5. Институт может иметь кафедры, центры и другие учебные, научные, учебно-методические подразделения.

1.6. Институт осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ВГМУ, настоящим Положением и иными локальными актами ВГМУ.

1.7. Полное официальное наименование – Институт дополнительного профессионального образования государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Сокращенное официальное наименование – ИДПО ГБОУ ВПО ВГМУ им. Н.Н. Бурденко Минздрава России.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт создается в целях:

- удовлетворения потребности системы здравоохранения Воронежской области и других регионов РФ в квалифицированных специалистах;

- удовлетворении потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в области медицины, передовом отечественном и зарубежном опыте, в профессиональном совершенствовании, выполнении новых видов медицинской деятельности, культурном и нравственном развитии.

- развития и совершенствования региональной системы профессионального медицинского образования, интеграции ее в единую государственную систему непрерывного образования и мировую образовательную систему.

2.2. При осуществлении деятельности Институт решает следующие задачи:

- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов медицинских организаций;

- обеспечение непрерывного образования работников системы здравоохранения;

- выполнение научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ, способствующих совершенствованию образования и профессиональной деятельности работников системы здравоохранения;

- внедрение в практику медицинского образования результатов научных исследований, передового опыта;

- изучение эффективности и перспектив развития системы дополнительного профессионального образования в свете развития и реформирования системы здравоохранения;

- оказание помощи в профессиональной адаптации специалистов, не имеющих опыта практической работы;

- организация от имени ВГМУ сотрудничества с отечественными и зарубежными фирмами, предприятиями, организациями, фондами и другими заинтересованными лицами по вопросам обмена опытом и совместному проведению конференций, съездов, конгрессов,

симпозиумов, обучению слушателей и сотрудников Института, проведение стажировок, а также совместных научно-исследовательских работ;

- осуществление консультативной деятельности;
- подготовка учебной, методической и учебной литературы;
- осуществление научно-методического руководства образовательной деятельностью методических служб практического здравоохранения, помощи в обеспечении их деятельности;
- участие в мероприятиях по развитию общей системы регионального образования;
- создание, выявление, обобщение и организация использования передовых образовательных технологий;
- разработка и внедрение эффективных методов обучения на региональном и иных уровнях.

2.3. Целенаправленный процесс обучения специалистов системы здравоохранения обеспечивается путем реализации образовательных программ различного типа и содержания, разработанных в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований.

2.4. Институт разрабатывает вышеназванные программы самостоятельно в пределах лицензированных образовательных специальностей, а также может привлекать к их разработке сотрудников ВГМУ, иных образовательных учреждений и наиболее квалифицированных специалистов практического здравоохранения.

2.5. Образовательные программы реализуются:

- в циклах повышения квалификации, в т.ч. в стажировке, целью которой является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки;
- в профессиональной переподготовке специалистов, целью которой является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение дисциплин, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ВГМУ, настоящим Положением и иными локальными актами.

3.2. Положение Института утверждается ректором ВГМУ после его рассмотрения и принятия ученым советом ВГМУ.

3.3. Руководство деятельностью института осуществляет директор.

3.4. Ректор ВГМУ непосредственно:

- утверждает структуру, смету расходов и доходов Института;
- утверждает штатное расписание Института;
- утверждает годовой план работы Института;
- рассматривает и утверждает в установленном порядке материалы конкурсов на замещение вакантных должностей в Институте;
- принимает решения по основным вопросам экономического, социального развития Института;
- рассматривает вопросы по обеспечению Института необходимыми площадями, оборудованием и т.д.;
- рассматривает вопросы о выделении лимитов на приобретение учебной, научной, методической литературы, материально-технических средств обеспечения деятельности Института;
- предоставляет возможность слушателям и работникам Института пользоваться библиотекой, читальными залами, компьютерными классами, информационным фондом,

услугами учебных, научных, социально-бытовых, спортивно-оздоровительных, лечебных и других подразделений ВГМУ в порядке, определяемом Уставом ВГМУ и иными локальными нормативными актами, принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, съездах, представлять к публикации свои работы.

Ученый совет ВГМУ:

- рассматривает задачи непрерывного медицинского образования;
- обсуждает отчет директора о работе Института за год;
- рассматривает основные вопросы деятельности Института, связанные с дополнительным профессиональным образованием;
- обсуждает основные направления научно-исследовательской и методической работы Института.

3.5. Директор Института:

- рекомендует ректору ВГМУ кандидатуры для занятия должностей заместителей директора, заведующих кафедрами и других сотрудников Института;
- рассматривает и утверждает кандидатуры на замещение вакантных должностей преподавателей Института;
- разрабатывает штатное расписание;
- разрабатывает годовой план работы Института;
- рассматривает вопросы взаимодействия Института с другими структурными подразделениями ВГМУ, а также с учреждениями, на базе которых располагаются кафедры Института;
- в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всех сотрудников и обучающихся в Институте;
- привлекает для осуществления деятельности Института дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- выступает перед ученым советом ВГМУ с ходатайствами о присвоении преподавателям Института ученых званий доцента и профессора.

4. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

4.1. Слушателями Института являются лица, зачисленные на обучение по программам дополнительного профессионального образования приказом ректора ВГМУ.

4.2. Слушатели Института имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Института дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;
- получать знания, соответствующие современному уровню развития здравоохранения и медицинской науки;
- пользоваться имеющейся в ВГМУ нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотечным, информационным фондами;
- принимать участие в конференциях и семинарах;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном действующим законодательством;
- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса.

4.3. Слушатели Института обязаны:

- выполнять учебный план;
- выполнять в установленные сроки учебные задания, предусмотренные планами и программами;
- соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка ВГМУ, настоящее Положение и иные локальные нормативные акты.

4.4. Зачисление слушателей в Институт производится приказом ректора ВГМУ в соответствии с заключенными договорами.

Слушатели Института могут быть отчислены приказом ректора ВГМУ до окончания обучения на основаниях, предусмотренных действующим законодательством, Уставом ВГМУ и иными локальными актами.

4.5. В Институте предусматриваются должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента, преподавателя и учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала. Должности профессорско-преподавательского состава замещаются по конкурсу с последующим заключением трудового договора. Должности административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала замещаются по трудовому договору.

4.6. Работники здравоохранения, привлекаемые для работы по совместительству, как правило, должны являться ведущими специалистами по профилю работы кафедры.

4.7. Численность персонала Института определяется исходя из штатного расписания.

4.8. Сотрудники Института имеют право:

- на обеспечение своей профессиональной деятельности;
- избирать и быть избранным в органы управления Института;
- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет работодателя по профилю кафедры (при наличии средств), своих средств, средств спонсоров;
- пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами, а также услугами других структурных подразделений;
- при исполнении профессиональных обязанностей преподавателя на свободу выбора и использования методов и средств обучения, проведения научно-исследовательских работ;
- на различные формы морального и материального поощрения за успехи в различных видах деятельности;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГМУ в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- также имеют другие права, определенные действующим законодательством РФ, Уставом ВГМУ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами, трудовым договором.

4.9. Сотрудники Института обязаны:

- соблюдать действующее законодательство РФ, Устав ВГМУ, настоящие Положение, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции и иные локальные нормативные акты;
- постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, повышать уровень профессиональной квалификации;
- внедрять инновационные технологии.

5. УЧЕБНАЯ, НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Институт, с целью повышения качества теоретической и практической подготовки слушателей, проводит учебную, научно-методическую и научно-исследовательскую работу, которая включает в себя:

- проведение лекций, практических и семинарских занятий, лабораторных работ, семинаров, стажировок, консультаций, курсовых, аттестационных и других учебных работ;
- проведение опытно-экспериментальных работ, теоретических изысканий, мониторинговых исследований по проблемам здравоохранения, медицинского и фармацевтического образования и обеспеченности врачебными и фармацевтическими кадрами;

- проведение тестирования, подготовку обучающих сценариев, разработку технологий, способствующих адаптивности обучения к уровням подготовки и особенностям развития слушателей;
- разработку новых методов контроля качества и уровня подготовки специалистов;
- разработку учебной, методической и учебно-технологической продукции в помощь преподавателям и слушателям;
- разработку и изготовление наглядных пособий различного вида;
- составление новых учебных планов и программ с учетом современных требований практического здравоохранения и реформирования отрасли;
- разработку предложений по интеграции образовательных программ всех уровней медицинского и фармацевтического образования.

Научно-исследовательская и научно-методическая работа в Институте организуется на основе действующего законодательства РФ, Устава ВГМУ, настоящего положения и иных локальных актов.

5.2. Начало обучения по каждой программе ДПО устанавливается приказом ректора после утверждения директором Института учебного плана и календарного учебного графика дополнительной профессиональной образовательной программы, при наличии утвержденных контрольно-измерительных, учебно-методических материалов и договоров.

5.3. Минимальный объем нагрузки, приходящейся на одного преподавателя в учебном году, определяется с учетом плана работы Института, норм времени для расчета педагогической нагрузки (на одну ставку преподавателя шесть слушателей (1:6)).

5.4. Обучение в Институте ведется на русском языке.

5.5. Продолжительность обучения регламентируется примерными программами дополнительного профессионального образования, уровнем профессиональной подготовки слушателей, а также может устанавливаться Институтом по согласованию с заказчиками на основании заключенных договоров, так и самостоятельно.

5.6. Учебные занятия проводятся по утвержденному расписанию.

5.7. Группы слушателей формируются с учетом заявок органов здравоохранения, образовательных организаций, служб занятости населения и иных заинтересованных физических и юридических лиц.

5.8. Слушатели выполняют все виды работ, предусмотренные учебными планами и программами, проходят проверку уровня знаний.

5.9. Слушатели, полностью выполнившие учебный план и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы установленного образца.

6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Институт в пределах переданных полномочий осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность.

Финансирование осуществляется из следующих источников:

- федеральный бюджет;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- иные не запрещенные законодательством источники.

6.2. Деятельность Института осуществляется на основании утвержденных ректором ВГМУ смет доходов и расходов.

6.3. Оплата труда руководителей, профессорско-преподавательского состава и прочего персонала ИДПО производится в порядке и на условиях, предусмотренных Положением об оплате труда работников ВГМУ и Коллективным договором ВГМУ.

6.4. Фонд оплаты труда расходуется на заработную плату и вознаграждение, которое выплачивается сотрудникам, не являющимися штатными сотрудниками Института, в соответствии с заключенными договорами.

6.5. Стоимость обучения по программам ДПО рассчитывается финансово-экономическим управлением университета с учётом норматива затрат, потребности практического здравоохранения, наличия необходимого контингента для формирования групп и ряда других факторов.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Институт от имени ВГМУ осуществляет международное сотрудничество в области дополнительного профессионального образования специалистов, педагогической и научной деятельности, в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ВГМУ и иными локальными актами.

7.2. По согласованию с ВГМУ, Институт имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, организациями и учреждениями.

7.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов из числа граждан иностранных государств в Институте, педагогическая, научно-исследовательская работа и стажировка сотрудников и слушателей Института за рубежом осуществляется от имени ВГМА в соответствии с международными договорами и соглашениями, действующим законодательством РФ и Уставом ВГМУ.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНСТИТУТА С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Институт взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВГМУ в соответствии с их функциями, определенными в соответствующих положениях, которые в той или иной степени затрагивают сферу деятельности ИДПО.

9. ПРАВА ИНСТИТУТА

Институт имеет право:

9.1. Разрабатывать содержание рабочих программ, учебных планов и календарных учебных графиков для последующего утверждения.

9.2. Согласовывать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами и преподавателей института.

9.3. Контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со слушателями.

9.4. Допускать слушателей к итоговой аттестации.

9.5. Контролировать соблюдение слушателями Правил внутреннего распорядка.

9.6. Представлять слушателей и профессорско-преподавательский состав Института за успехи в учебе, активное участие в НИР к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения руководству ВГМУ о наложении взыскания на слушателей и сотрудников.

9.7. Устанавливать отдельным слушателям индивидуальные графики обучения.

9.8. Контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава Института.

9.9. В установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации ВГМУ.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Институт несет ответственность за:

10.1. Невыполнение возложенных на институт задач, функций и обязанностей.

10.2. Подготовку специалистов с уровнем знаний, не соответствующим требованиям профессиональных стандартов, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.3. Нарушение прав и академических свобод слушателей института и его работников.

10.4. Необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников института во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

10.5. Необеспечение сохранности и функционирования имеющегося в институте оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

11. ХРАНЕНИЕ

Первый экземпляр Положения хранится в управлении кадров, электронная копия – в базе данных.

Принято решением ученого совета от 27.11.2015 (протокол № 5).