

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ  
ПОДГОТОВКИ КАДРОВ  
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о цикловой методической комиссии по координации подготовки кадров высшей квалификации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) регламентирует организацию и порядок деятельности цикловой методической комиссии по координации подготовки кадров высшей квалификации в Университете.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1258), Уставом и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Цикловая методическая комиссия по координации подготовки кадров высшей квалификации Университета (далее – ЦМК-КПКВК) является профессиональным объединением профессорско-преподавательского состава Университета, осуществляющего обучение на факультете подготовки кадров высшей квалификации по образовательным программам ординатуры.

1.4. ЦМК-КПКВК создана в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин по специальностям ординатуры, оказания помощи преподавателям в реализации федерального государственного образовательного стандарта по специальностям ординатуры, повышения профессионального уровня преподавателей, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки кадров высшей квалификации - ординаторов, конкурентоспособности на рынке труда выпускников Университета.

1.5. ЦМК-КПКВК взаимодействует с Центральным методическим советом Университета.

1.6. ЦМК-КПКВК строит свою работу на принципах научности и гласности, с учетом интересов преподавателей и ординаторов. Она вправе разрабатывать и осуществлять мероприятия по основным направлениям её деятельности.

**2. Структура цикловой методической комиссии по координации подготовки  
кадров высшей квалификации**

2.1. ЦМК-КПКВК формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, задействованного в обучении ординаторов, в том числе по совместительству, а также представителей работодателей.

2.2. Непосредственное руководство ЦМК-КПКВК осуществляет председатель, который избирается из числа преподавателей, входящих в состав данной цикловой комиссии, а также является членом Центрального методического совета Университета.

2.3. Перечень цикловых методических комиссий, список их председателей и членов рассматриваются на заседании Центрального методического совета Университета и утверждаются его председателем сроком на один учебный год.

2.4. Протоколы заседаний ЦМК-КПКВК ведет в соответствии с инструкцией по делопроизводству Университета секретарь, избираемый из состава ЦМК-КПКВК.

2.5. Периодичность проведения заседаний ЦМК-КПКВК определяется по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца в соответствии с планом работы ЦМК-КПКВК на учебный год.

2.6. Председатель ЦМК-КПКВК ежегодно отчитывается на её заседании университета о результатах деятельности за учебный год.

2.7. Общее руководство работой ЦМК-КПКВК осуществляет председатель Центрального методического совета Университета.

2.8. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство ЦМК-КПКВК осуществляет её председатель.

### **3. Основные функции**

3.1. Основными направлениями деятельности ЦМК-КПКВК является учебно-методическое обеспечение качества преподавания учебных дисциплин и практик в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям ординатуры:

- ✓ разработка основных профессиональных образовательных программ по специальностям ординатуры;
- ✓ согласование с работодателями рабочих программ вариативных дисциплин;
- ✓ разработка программ практики;
- ✓ разработка содержания учебного материала для самостоятельного изучения ординаторами;
- ✓ утверждение содержания методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин;
- ✓ планирование мероприятий по подготовке к специализированной аккредитации по специальностям ординатуры.

3.2. Основным содержанием работы ЦМК-КПКВК является:

- ✓ разработка и осуществление мероприятий по обеспечению повышения качества обучения и ординаторов; разработка и внедрение мероприятий по научной организации учебного процесса;
- ✓ разработка методик преподавания учебных дисциплин, объединяемых в ЦМК-КПКВК;
- ✓ обеспечение технологии обучения, позволяющей, при необходимости, вносить обоснованные изменения в содержание подготовки специалистов, перераспределять отведенные учебными планами часы по изучаемым предметам в семестрах, изменять соотношение между теоретическими и практическими видами учебных занятий и др. в пределах требований Федеральных государственных образовательных стандартов;
- ✓ интеграция образования с практическим здравоохранением;
- ✓ совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям и развитие принципов педагогики сотрудничества и наставничества;
- ✓ изучение и обобщение передового опыта учебной, воспитательной и иной деятельности медицинских вузов;

- ✓ разработка методической проблемы (темы) учебного года;
- ✓ рассмотрение и рецензирование действующей учебно-методической литературы, аудиовизуальных, электронных и других пособий и материалов, применяемых в учебном процессе;
- ✓ контроль и анализ освоения компетенций ординаторами, выработка единых норм и требований к их оценке и рецензированию средств оценивания;
- ✓ рассмотрение и обсуждение изданных учебников, учебных пособий, рабочих программ, учебных фильмов, составление на них отзывов и рецензий;
- ✓ обеспечение проведения промежуточной аттестации: выработка единых требований к оценке результатов обучения по отдельным дисциплинам, подготовка ФОС (фонда оценочных средств) и контрольно-оценочных материалов, позволяющих оценить уровень сформированности универсальных и профессиональных компетенций ординаторов в процессе обучения;
- ✓ разработка программ государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям ординатуры, определение формы и условий проведения, выработки критериев оценки сформированности профессиональных компетенций выпускников по специальностям ординатуры в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- ✓ рассмотрение и обсуждение планов работы ЦМК-КПКВК, индивидуальных планов работы преподавателей по повышению профессиональной квалификации.

3.3. На председателя ЦМК-КПКВК возлагается:

- ✓ организация работы ЦМК-КПКВК;
- ✓ изучение работы членов комиссии, организация контроля за качеством проводимых ими занятий, организация взаимопосещений занятий и лекций;
- ✓ организация систематической проверки выполнения ранее принятых решений комиссии и сообщение об итогах проверки на заседаниях комиссии;
- ✓ ведение учета и представление отчетов о работе ЦМК-КПКВК председателю Центрального методического совета (после обсуждения на заседании комиссии).

3.4. ЦМК-КПКВК в соответствии с номенклатурой дел ведет следующую документацию:

- ✓ план работы;
- ✓ протоколы заседаний;
- ✓ решения ЦМК-КПКВК;
- ✓ отчеты о работе комиссии за год;
- ✓ методические материалы и другие документы, отражающие деятельность комиссии.

3.5. Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

#### **4. Права и полномочия**

4.1. Каждый член ЦМК-КПКВК имеет право выступать с педагогической инициативой, самостоятельно определять педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения ординаторов, использовать экспериментальные методики преподавания, вносить на рассмотрение комиссии предложения по улучшению учебной работы, посещать практические занятия и лекции преподавателей.

4.2. Члены ЦМК-КПКВК обладают следующими полномочиями: по согласованию с руководством привлекать внешних специалистов и для реализации согласованных с руководством проектов, касающихся работы комиссии.

4.3. На председателя ЦМК-КПКВК возлагаются следующие полномочия:

- ✓ руководство ЦМК-КПКВК;

- ✓ координация работы ЦМК-КПКВК;
- ✓ обеспечение разработки соответствующих процессов обмена информацией, касающейся работы комиссии;
- ✓ поддержание связи с внешними сторонами по вопросам, касающимся деятельности комиссии.

4.4. Председатель ЦМК-КПКВК может делегировать свои полномочия и ответственность (или часть полномочий и ответственности) на определенный (неопределенный) срок выбранному им члену комиссии.

***Принято решением ученого совета 21.02.2017 (протокол №7)***