

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Воронежский государственный
медицинский университет имени Н.Н. Бурденко»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ВГМУ им.Н.Н. Бурденко Минздрава России)

П Р И К А З

23.08.2022

№ 484

Воронеж

О порядке проведения инструктажей по охране труда

В соответствии с требованиями ст. 219 Трудового кодекса Российской Федерации, «Положения о системе управления охраной труда в университете» (СУОТ) утвержденного приказом ректора от 29.04.2022 № 294, Постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О Порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда» в целях предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний в университете

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда на работников службы охраны труда университета.
2. В целях обеспечения постоянного контроля за своевременностью проведения вводного инструктажа по охране труда, начальнику УК Скорынину С.И. организовать направление всех работников, вновь принимаемых на работу в службу охраны труда университета.
3. Утвердить «Порядок проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда» (Приложение № 1).
4. Возложить на руководителей структурных подразделений ответственность за своевременное проведение инструктажей работников и учащихся по охране труда, а также регистрацию проведения инструктажей и предоставление в установленные сроки журналов регистрации инструктажей для проведения проверки в службу охраны труда университета.
5. Установить сроки проведения повторных инструктажей по охране труда с 01 марта по 31 марта и с 01 сентября по 30 сентября ежегодно.
6. Службе охраны труда проводить проверку журналов регистрации инструктажей 1 раз в 6 месяцев.
7. Руководителям структурных подразделений – проводить инструктажи и обучение безопасным методам и приемам труда на рабочих местах на основании разработанных программ и инструкций по охране труда, «Порядка проведения инструктажа», технике безопасности и производственной санитарии с учетом конкретных условий работы или должности работника.

8. Программы инструктажей и инструкции по охране труда согласовывать со службой охраны труда университета, председателем профкома сотрудников университета и утверждать у ректора университета. Установить сроки пересмотра программ и инструкций по охране труда не реже 1 раза в 5 лет.

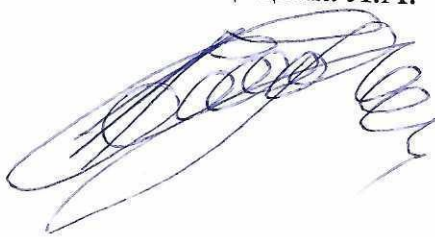
9. Службе охраны труда – обеспечить оказание консультативной и методической помощи руководителям структурных подразделений университета в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы.

10. Руководителям структурных подразделений – допускать всех вновь принятых работников, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности), к самостоятельной работе только после прохождения инструктажа на рабочем месте (первичного инструктажа), прохождения стажировки, проверки знаний и навыков безопасных способов работ.

11. Считать утратившим силу Приказ от 23.10.2017 №918.

12. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на руководителя Хозяйственного управления Блощицына Л.А.

Ректор



И.Э. Есауленко