

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЕМУ
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ У ПОСТУПАЮЩИХ НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ – ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ В
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Н. БУРДЕНКО»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ**

1. Общие положения

1.1 Для приема вступительных испытаний в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный медицинский университет имени Н.Н. Бурденко» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) у поступающих на обучение по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации – программам ординатуры ежегодно организуется экзаменационная комиссия.

1.2 В состав экзаменационной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники университета.

1.3 Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора.

1.4 Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует работу экзаменационной комиссии, распределяет обязанности между членами экзаменационной комиссии, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

1.5 Программы вступительных испытаний размещаются по электронному адресу fmza.ru

1.6 Расписание вступительных экзаменов размещается на официальном сайте университета.

**2. Правила проведения вступительного испытания
для поступающих на обучение по образовательным программам
подготовки кадров высшей**

квалификации – программам ординатуры

- 2.1 Вступительное испытание проводится в форме тестирования.
- 2.2 Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации. На решение тестовых заданий отводится 60 минут.
- 2.3 Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.
Результат тестирования в баллах отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии.
Минимальный результат, подтверждающий успешное прохождение тестирования составляет 70 процентов.
- 2.4 При приеме на обучение по программам ординатуры качестве результатов тестирования учитываются результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста. Учет результатов тестирования осуществляется в баллах.
Поступающие, не подлежащие аккредитации специалиста в 2019 году, проходят тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации, в день, устанавливаемый Университетом.
- 2.5 По заявлению поступающего, указанному в абзаце 10 пункта 3.8 Правил, в качестве результатов тестирования учитываются:
- а) результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году поступления;
 - б) результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, предусмотренной абзацем вторым пункта 4 Положения об аккредитации специалистов, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления.
- 2.6 Поступающие, не явившиеся на тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к тестированию в группах или индивидуально в период проведения тестирования. Поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно.
- 2.7 Во время проведения тестирования его участникам и лицам, привлекаемым к его проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.
- 2.8 При нарушении поступающим во время проведения тестирования Правил приема, утвержденных Университетом, уполномоченные должностные лица Университета вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.
- 2.9 Результаты тестирования объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее дня, следующего за днем со дня завершения тестирования.
После объявления результатов тестирования поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

- 2.10 Поступающие, получившие на тестировании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), выбывают из конкурса. Университет возвращает документы указанным лицам.
- 2.11 Экзаменационные протоколы поступающих, успешно выдержавших испытание, передаются в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации специалисту по учебно-методической работе.
- 2.12 Экзаменационные протоколы подлежат хранению в течение 5 лет.
- 2.13 Апелляция подается в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.
- 2.14 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

Принято решением Ученого совета от 20.03.2020 (протокол №8)