Утверждаю
Проректор по НИД ВГМУ им. Н.Н. Бурденко
д.м.н., профессор _____ Будневский А.В.
«20» января 2019г.

ПЛАН РАБОТЫ ПРОБЛЕМНОЙ КОМИССИИ
«ХИРУРГИЧЕСКИЕ БОЛЕЗНИ. ТРАВМАТОЛОГИЯ И ОРТОПЕДИЯ» на 2019 год

1. Заседания комиссии проводить по календарному плану – 26 февраля 2019г., 23 апреля 2019 г., 4 июня 2019г., 1 октября 2019г., 15 октября 2019г., 5 ноября 2019г., 19 ноября 2019г., 17 декабря 2019г.
2. Осуществлять логистику научных исследований по специальностям 14.01.12 - онкология, 14.01.15 – травматология и ортопедия, 14.01.17 - хирургия, 14.01.18 – нейрохирургия, 14.01.19 – детская хирургия, 14.01.20 – анестезиология и реаниматология, 14.01.23 – урология, 14.01.26 – сердечно-сосудистая хирургия в течение года согласно плану заседаний.
3. Все вопросы на заседаниях решать большинством голосов при открытом голосовании, заседания проблемной комиссии протоколировать.
4. Годовые календарные планы работы проблемной комиссии предоставлять в управление научно-инновационной деятельности не позднее 25 декабря и утверждать проректором по НИД ВГМУ не позднее 30 декабря, предшествующего календарного года
5. Кворум заседания обеспечивать наличием более 1/2 состава комиссии.
6. На этапе планирования диссертационных работ проблемная комиссия «Хирургические болезни. Травматология и ортопедия» должна рецензировать тематику работы, её соответствие специальностям 14.01.03 – болезни уха, горла, носа, 14.01.07 – глазные болезни, 14.01.12 - онкология, 14.01.15 – травматология и ортопедия, 14.01.17 - хирургия, 14.01.18 – нейрохирургия, 14.01.19 – детская хирургия, 14.01.20 – анестезиология и реаниматология, 14.01.23 – урология, актуальность и диссертабельность планируемых исследований и давать по ним заключения.
7. На этапе предварительного рассмотрения завершенной диссертационной работы контролировать положительное заключение Этического комитета, акты внедрения в учебную и клиническую практику, наличие статей в журналах перечня ВАК.
8. Решения проблемных комиссий публикуются на сайте университета не позднее двухнедельного срока после проведения заседания.

Председатель: _____ Чередников Е.Ф.

Секретарь: _____ Мохова О.С.