

Руководителю организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, должность)

наименование организации) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя указывается полностью)  
паспорт № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ выда \_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
(кем, когда)

зарегистрированному (ой) по адресу: \_\_\_\_\_

телефон № \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу назначить мне \_\_\_\_\_  
(вид пособия: пособие по беременности и родам, единовременное пособие

женщинам, вставшим на учёт в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности,  
единовременное пособие при рождении ребёнка, ежемесячное пособие по уходу за ребёнком, пособие на погребение)

(Ф.И.О. ребенка указывается полностью, дата рождения).

Ранее пособие (не назначалось) назначалось.

Средства по пособию

- 1) прошу перечислить на лицевой счёт № \_\_\_\_\_, открытый в филиале Сбербанка РФ № \_\_\_\_\_
- 2) выплатить через кассу

Примечание: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись заявителя

Документы приняты « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О., подпись лица, принявшего документы)